

Krzysztof Olejnik, Maciej Maciejewski

**DYŻURNY
JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ POLICJI**

Słupsk 2015
Szkoła Policji w Słupsku

Materiał dydaktyczny opracowany w Szkole Policji w Słupsku do użytku wewnętrznego Policji – może być reprodukowany przez policjantów przygotowujących się do realizacji zadań służbowych. Materiału nie wolno reprodukować ani wykorzystywać w innych celach lub dla innych podmiotów zewnętrznych bez zgody Wydawcy.

Według stanu prawnego na styczeń 2015 r.

Wydawnictwo Szkoły Policji w Słupsku
Redakcja tekstu i redakcja techniczna: *Grażyna Szot*
Projekt okładki: *Marcin Jedynak*

Wydanie VI, poprawione

Szkoła Policji w Słupsku, 76–200 Słupsk, ul. Kilińskiego 42
e-mail: spslupsk@slupsk.szkolapolicji.gov.pl
www.slupsk.szkolapolicji.gov.pl
Słupsk 2015

Spis treści

Wstęp	5
1. Organizacja oraz zadania służby dyżurnej	7
1.1. Podstawy prawne pełnienia służby na stanowisku kierowania	7
1.2. Podstawowe pojęcia i określenia związane z organizacją służby dyżurnej	8
1.3. Organizacja służby na stanowisku kierowania	11
1.4. Zadania służby dyżurnej	13
1.5. Kompetencje kierownika jednostki w zakresie organizacji służby dyżurnej	15
1.6. Wyposażenie stanowiska kierowania	16
1.7. Przyjęcie i przekazanie służby	18
1.8. Zasady dokumentowania służby	18
1.9. Zasady zachowania się policjantów na służbie	29
2. Narzędzia informatyczne na stanowisku kierowania	31
2.1. EKSD – Elektroniczna Książka Służby Dyżurnego	32
2.2. SWD – System Wspomagania Dowodzenia	32
2.3. Ekran Dyżurnego	34
3. Zgłoszenie o wydarzeniu oraz reakcja na nie	35
3.1. Zgłoszenie o wydarzeniu	35
3.2. Reakcje na zgłoszone wydarzenie	48
3.3. Obsługa zgłaszającego	51
4. Algorytmy czynności dyżurnego w przypadku uzyskania informacji o wybranym zdarzeniu	53
5. Zarządzanie, nadzór funkcjonalny oraz inne zadania dyżurnego jednostki Policji	131
6. Dyżurny jednostki organizacyjnej Policji	179
6.1. Stres w pracy dyżurnego	181
Wykaz tabel	186
Wykaz rycin	186
Bibliografia	190

Wstęp

Niniejszy podręcznik ma być pomocny w przebiegu codziennej służby policjanta, w której bardzo istotną rolę odgrywa dyżurny. W drugim wydaniu zostały uwzględnione zaktualizowane przepisy prawne, resortowe oraz rozwiązania praktyczne w formie gotowych algorytmów dotyczących sposobów postępowania przy wybranych wydarzeniach.

Sprawność działania w zasadzie każdej organizacji zależy od prawidłowej komunikacji między jej częściami, a także między organizacją i otoczeniem. Policja jest powołana do realizacji określonych zadań, które wiążą się z wymianą informacji z otoczeniem. Z punktu widzenia wymiany informacji dyżurny jednostki odgrywa rolę priorytetową, gdyż nierozzerwalnie związany jest z obiegiem zarówno informacji przychodzących spoza Policji, jak i informacji wewnętrznych, tzw. resortowych.

W niniejszym podręczniku autorzy przedstawili zasady służby na stanowisku kierownika dotyczące przyjmowania, przetwarzania, rejestrowania i przekazywania informacji.

Opracowanie składa się z sześciu rozdziałów. Pierwszy zawiera podstawowe informacje związane z organizacją oraz zadaniami służby dyżurnej, tzn. przedstawia głównie kwestie „natury technicznej”. Zostaną w nim zaprezentowane podstawy prawne pełnienia służby, zadania służby dyżurnej, kwestie związane z niezbędnym wyposażeniem stanowiska kierownika, przyjmowaniem zgłoszeń o wydarzeniu, reakcją na zgłoszone wydarzenie, obiegiem informacji, zasadami dokumentowania służby oraz zasadami zachowania się policjantów na służbie. Drugi rozdział jest poświęcony narzędziom informatycznym na stanowisku kierownika, w tym EKSD, SWD oraz Ekranowi Dyżurnego jako elementowi umożliwiającemu dostęp do KSIP-u. Trzeci rozdział omawia problematykę przyjęcia zgłoszenia oraz reakcji na nie, poruszono w nim m.in. kwestię prawidłowej obsługi petenta. Następny rozdział zawiera m.in. algorytmy czynności dyżurnego w przypadku uzyskania informacji o wybranym zdarzeniu. W piątej części podręcznika znalazły się takie zagadnienia, jak zarządzanie, nadzór oraz inne zadania dyżurnego wynikające z uaktualnionych przepisów. Natomiast ostatni, szósty rozdział, jest poświęcony dyżurnemu jednostki Policji, wymogom formalnym i pozaformalnym oraz stresowi na stanowisku kierownika.

Niniejsze opracowanie jest przeznaczone głównie dla słuchaczy kursów dyżurnych jednostek Policji oraz jako materiał pomocniczy dla dyżurnych jednostek terenowych.

1. Organizacja oraz zadania służby dyżurnej

Służba dyżurna w strukturze jednostki może być umieszczona w następujących komórkach:

- prewencji,
- sztabie Policji,
- stanowisku kierowania,
- zintegrowanym stanowisku kierowania,
- komórkach dyżurnych¹.

Do zakresu działania komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji należy m.in.:

- zapewnienie mieszkańcom możliwości sygnalizowania lub zgłaszania Policji zdarzeń, sytuacji zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia albo porządkowi publicznemu, a także stworzenie warunków umożliwiających natychmiastową reakcję Policji na takie sygnały lub zgłoszenia,
- organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie funkcjonowania służb dyżurnych w jednostkach Policji nadzorowanych przez komendanta powiatowego Policji².

Oczywiście to tylko zarys działania komend powiatowych (miejskich, rejonowych) Policji, ale związanych bezpośrednio z funkcjonowaniem i służbą na stanowisku kierowania.

1.1. Podstawy prawne pełnienia służby na stanowisku kierowania

Podstawowym aktem prawnym (wydanym na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy o Policji)³ regulującym kwestię zadań oraz sposobów ich realizacji przez policjantów pełniących służbę na stanowisku kierowania jest *Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji*. Zarządzenie to określa metody i formy wykonywania przez policjantów zadań dyżurnego w jednostkach organizacyjnych Policji oraz innych funkcjonariuszy wykonujących obowiązki w obsadzie stanowiska kierowania (tj. zastępców dyżurnego, pomocników itp.). Ten przepis prawny będzie wielokrotnie cytowany w niniejszym podręczniku.

¹ *Zarządzenie nr 1041 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 września 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji* (Dz.Urz. KGP Nr 18, poz. 135), § 20.

² Tamże, § 30.

³ *Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji* (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277 z późn. zm.).

Zarządzenie powyższe określa:

- zadania służby dyżurnej,
- organizację służby na stanowisku kierowania,
- sposoby wykonywania zadań służby dyżurnej,
- niezbędne wyposażenie stanowiska kierowania⁴.

Z uwagi na fakt, że stosownie do *Zarządzenia nr 453 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie form i metod przetwarzania informacji wspomagających kierowanie niektórymi działaniami Policji podejmowanymi w celu wykonywania zadań ustawowych*, do dnia 31 grudnia 2012 r. wszystkie jednostki organizacyjne Policji wdrożyły System Wspomagania Dowodzenia (SWD), w niniejszym podręczniku zostanie omówione również powyższe zagadnienie.

1.2. Podstawowe pojęcia i określenia związane z organizacją służby dyżurnej

Jednostka organizacyjna Policji – komenda powiatowa Policji, komenda miejska Policji, komenda rejonowa Policji, komisariat Policji, komisariat specjalistyczny Policji.

Stanowisko kierowania (SK) – wyodrębnione, odpowiednio wyposażone i zabezpieczone miejsce pełnienia służby dyżurnego, zastępcy dyżurnego lub pomocnika dyżurnego oraz miejsce wykonywania zadań przez operatora zgłoszeń alarmowych.

Obsada stanowiska kierowania – pełniący służbę lub wykonujący swoje zadania na SK dyżurny, zastępca dyżurnego, pomocnik dyżurnego lub operator zgłoszeń alarmowych.

Dyżurny – policjant kierujący pracą na SK.

Zastępca dyżurnego – policjant wspomagający realizację zadań dyżurnego jednostki Policji.

Pomocnik dyżurnego – policjant lub pracownik Policji zapewniający techniczną obsługę SK.

Operator zgłoszeń alarmowych – osoba niebędąca policjantem lub pracownikiem Policji wyznaczona do przyjmowania, kwalifikowania, przekazywania lub przekierowywania zgłoszeń dokonanych za pośrednictwem numeru alarmowego.

Wydarzenie – przestępstwo, wykroczenie, zagrożenie lub inny fakt istotny dla stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego, który nie musi mieć znamion czynu zabronionego.

⁴ *Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji* (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), § 1.

Zgłoszenie o wydarzeniu – ustna lub pisemna informacja o zaistniałym lub mającym nastąpić wydarzeniu, przekazana dyżurnemu.

Rezerwa kadrowa – policjanci i pracownicy Policji wytypowani przez kierownika jednostki Policji i przewidywani do pełnienia służby na stanowisku kierowania.

Środki pomocnicze – dokumentacja oraz wyposażenie SK niezbędne do prawidłowego funkcjonowania służby dyżurnej⁵.

System Wspomagania Dowodzenia (SWD) – prowadzony w systemie teleinformatycznym zbiór informacji wspomagających kierowanie działaniami Policji podejmowanymi w celu wykonywania zadań ustawowych na podstawie zgłoszeń otrzymywanych przez dyżurnych jednostek organizacyjnych Policji oraz ustaleń dokonywanych przez poszczególne służby policyjne w związku z tymi zgłoszeniami.

SPP – System Poszukiwawczy Policji w ramach Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (KSIP).

Użytkownik SWD – policjant lub pracownik Policji posiadający upoważnienie do przetwarzania w określonym zakresie gromadzonych w SWD danych osobowych i innych informacji.

Przetwarzanie informacji SWD – każda operacja wykonywana na danych osobowych i innych informacjach gromadzonych w SWD.

Zgłoszenie SWD – zdarzenie, o którym powiadomiono Policję.

Zdarzenie SWD – zgłoszenie SWD, które wymaga podjęcia działań przez Policję.

Działanie SWD – czynności służbowe podjęte przez policjantów w związku ze zgłoszeniem SWD, w tym również czynności w formie akcji, operacji lub blokady.

Administrator merytoryczny SWD – osoba odpowiedzialna za ustalanie słowników terminologicznych stosowanych podczas przetwarzania informacji w SWD.

Administrator techniczny SWD – osoba odpowiedzialna za zapewnienie właściwego funkcjonowania SWD pod względem technicznym i pod względem bezpieczeństwa teleinformatycznego.

Administrator bezpieczeństwa informacji SWD – osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony przetwarzanych w SWD danych osobowych określonych w art. 36 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych⁶.

Upoważnienie – upoważnienie policjanta lub pracownika Policji do przetwarzania danych osobowych gromadzonych w SWD⁷.

⁵ Tamże, § 2.

⁶ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

⁷ Zarządzenie nr 453 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie form i metod przetwarzania informacji wspomagających kierowanie niektórymi

Interwencja – szybkie włączenie się policjanta lub policjantów w tok zdarzenia naruszającego normy prawne lub zasady współżycia społecznego i podjęcie działań zmierzających do ustalenia charakteru, rodzaju i okoliczności powstałego zdarzenia oraz przedsięwzięć ukierunkowanych na przywrócenie naruszonego porządku prawnego lub zasad współżycia społecznego.

Akcja policyjna – zespół przedsięwzięć organizacyjnych, taktycznych i materiałowo-technicznych podejmowanych w sytuacjach kryzysowych w celu zapobieżenia lub likwidacji stanu zagrażającego życiu i zdrowiu ludzi lub ich mieniu albo bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu, a z rodzaju sytuacji kryzysowej i towarzyszących okoliczności wynika, że nie jest możliwe podjęcie skutecznych działań przy użyciu sił i środków pozostających aktualnie w dyspozycji właściwej komendy powiatowej Policji.

Operacja policyjna – zespół przedsięwzięć organizacyjnych, taktycznych i materiałowo-technicznych podejmowanych w sytuacjach kryzysowych w celu zapobieżenia lub likwidacji stanu zagrażającego życiu i zdrowiu ludzi lub ich mieniu albo bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu, w przypadku gdy zdarzenie obejmuje swoim zasięgiem obszar więcej niż jednej komendy wojewódzkiej Policji lub komendy powiatowej Policji albo w sytuacji prowadzenia działań przedłużających się w czasie, do prowadzenia których niezbędne jest wsparcie siłami i środkami oraz zapleczem logistycznym wykraczającym poza potencjał właściwej komendy wojewódzkiej Policji lub komendy powiatowej Policji⁸.

Formularz odnalezienia osoby – formularz odnalezienia osoby, której dane znajdują się w Systemie Informacyjnym Schengen (SIS).

Alias – tożsamość przybrana, którą posługuje się osoba znana pod innymi tożsamościami.

Tożsamość niepotwierdzona – oznacza, że nie ma wystarczających dowodów potwierdzających tożsamość.

Tożsamość przywłaszczona – szczególny przypadek aliasu występujący wtedy, gdy dana osoba posługuje się tożsamością innej, istniejącej osoby⁹.

KSIP – Krajowy System Informacyjny Policji prowadzony w Komendzie Głównej Policji od dnia 1 stycznia 2003 r. jako zestaw zbiorów danych obejmujący zakresem działania terytorium całego kraju¹⁰.

działaniami Policji podejmowanymi w celu wykonywania zadań ustawowych (Dz.Urz. KGP Nr 4, poz. 27), § 1–2.

⁸ *Zarządzenie nr 213 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji zadań Policji w przypadkach zagrożenia życia i zdrowia ludzi lub ich mienia albo bezpieczeństwa i porządku publicznego (Dz.Urz. KGP Nr 5, poz. 49).*

⁹ *Decyzja nr 137 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 kwietnia 2013 r. w sprawie procedur postępowania w przypadku odnalezienia osoby lub przedmiotu na skutek wglądu do danych SIS (Dz.Urz. KGP z dnia 10 kwietnia 2013 r., poz. 34).*

¹⁰ *Decyzja nr 125 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 kwietnia 2013 r. w sprawie funkcjonowania Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (Dz.Urz. KGP Nr 1, poz. 28), § 1.*

Ekran Dyżurnego – należy przez to rozumieć funkcjonalność systemów teleinformatycznych KSIP, polegającą na możliwości sprawdzania i uzyskiwania na podstawie tożsamyh dla każdego zbioru kryteriów zapytania, informacji o osobach lub rzeczach, zawartych w rejestracjach czynnych, przetwarzanych w zbiorach danych KSIP (...), a także informacji o naruszeniach przepisów ruchu drogowego dotyczących sprawdzanej osoby lub dokumentu¹¹.

1.3. Organizacja służby na stanowisku kierowania

Organizacja służby jest oparta na następujących założeniach:

- A. Służba na SK jest pełniona w obsadzie minimum dwuosobowej przez dyżurnego i jego zastępcę. W jednostkach Policji, w których normatyw etatowy nie przekracza 60 osób, służba na SK może być pełniona w obsadzie jednoosobowej. W jednostkach innych niż wymienione komendant wojewódzki (stołeczny) Policji może wyrazić zgodę na pełnienie służby na SK w obsadzie jednoosobowej. Podstawą wydania takiej zgody jest złożenie wniosku przez komendanta powiatowego (miejskiego, rejonowego) Policji. Formę oraz treść wniosku określi komendant wojewódzki (stołeczny) Policji. Należy podkreślić, że niedopuszczalne jest pełnienie służby w obsadzie jednoosobowej w jednostkach Policji, w których dyżurny sprawuje bezpośredni nadzór nad pomieszczeniami dla osób zatrzymanych i doprowadzonych w celu wytrzeźwienia¹².
- B. Zagadnienie czasu służby jest unormowane *Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 października 2001 r. w sprawie rozkładu czasu służby policjantów* (ze zmianami). Na SK służba jest pełniona w systemie zmianowym. W zasadzie we wszystkich jednostkach organizacyjnych Policji są służby 12-godzinne. Oczywiście godziny rozpoczęcia służby są odrębne dla różnych jednostek. Godziny rozpoczęcia służby mogą być odrębne dla różnych jednostek organizacyjnych Policji.

„W jednostkach organizacyjnych Policji wprowadza się rozkład czasu służby:

- zmianowy – na stanowiskach służbowych, na których wymaga się pełnienia służby w systemie zmianowym lub w sposób ciągły (...). Rozkład czasu służby (...) wprowadza w podległych jednostkach organizacyjnych Policji przełożony właściwy w sprawach osobowych.

Policjant w zmianowym rozkładzie czasu służby pełni służbę na zmiany trwające po 8 godzin (...). W szczególnie uzasadnionych przypadkach przełożo-

¹¹ Tamże, § 2 pkt 7.

¹² *Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej...*, dz. cyt., § 3.

ny właściwy w sprawach osobowych może wprowadzić pełnienie służby na zmiany trwające po 12 godzin na dobę. Godziny rozpoczęcia i zakończenia służby w zmianowym rozkładzie czasu służby ustala przełożony właściwy w sprawach osobowych. W zmianowym rozkładzie czasu służby (...) po 12 godzinach służby policjantowi udziela się co najmniej 24 godzin czasu wolnego, a jeżeli pełnił on służbę w porze nocnej (pora nocna – czas od godziny 22:00 do 6:00, służba w porze nocnej – służba pełniona co najmniej przez 3 godziny w porze nocnej), policjantowi udziela się co najmniej 48 godzin czasu wolnego.

W zmianowym rozkładzie czasu służby (tzw. dwunastki) policjant nie może pełnić więcej niż ośmiu służb w porze nocnej, chyba że jest to uzasadnione szczególnymi potrzebami służby lub tym, że jego nieobecność mogłaby spowodować poważne zakłócenie organizacji służby na stanowiskach, na których jest wymagane pełnienie służby w sposób ciągły (jednostki z całodobową służbą dyżurną).

Policjantowi (m.in. w zmianowym rozkładzie służby) w każdym tygodniu udziela się czasu wolnego nie krótszego niż 35 godzin, obejmującego czas wolny po zakończeniu zmiany. W przypadkach wydłużenia czasu służby, z zaznaczeniem, że przedłużenie czasu służby policjanta może nastąpić w szczególności ze względu na konieczność: (...)

- zapewnienia ciągłości służby na stanowiskach, na których wymagane jest utrzymanie pełnienia służby w sposób ciągły,
- realizacji innych spraw niecierpiących zwłoki

oraz w trakcie realizacji zadań o szczególnym charakterze dla ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego (art. 18 ust.1 ustawy o Policji) **udzielony czas wolny może obejmować mniejszą liczbę godzin, nie może być jednak krótszy niż 24 godziny.**

Przedłużenie czasu służby następuje na polecenie kierownika komórki organizacyjnej lub **dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji**, w której policjant pełni służbę. O wydanym poleceniu kierownik lub **dyżurny zawiadamia kierownika jednostki organizacyjnej Policji (...).**

Do czasu służby (...) trwającej 12 godzin wlicza się 45 minut przerwy.”¹³

C. Policjanci pełniący służbę dyżurną są obowiązani nosić broń palną krótką podczas pełnienia służby¹⁴. Powyższy obowiązek nie dotyczy zastępców lub pomocników dyżurnego, którzy pełnią równocześnie służbę ochronną w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeź-

¹³ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 października 2001 r. w sprawie rozkładu czasu służby policjantów (Dz.Urz. z 2014 r., poz. 1286), § 3–4, 8.

¹⁴ Zarządzenie nr 852 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie zasad przyznawania i użytkowania broni palnej przez policjantów (Dz.Urz. KGP Nr 6, poz. 38), § 7.

wienia. Gdy wykonują oni tam zadania, to muszą pozostawić poza pomieszczeniem m.in. odpowiednio zabezpieczoną broń¹⁵.

- D. Obsada SK podlega bezpośrednio kierownikowi komórki realizującej zadania sztabowe, który zapewnia prawidłowe funkcjonowanie SK, w szczególności poprzez:
- a) utrzymanie ciągłości służby w systemie zmianowym,
 - b) wnioskowanie do kierownika jednostki Policji o powołanie rezerwy kadrowej,
 - c) doskonalenie zawodowe obsady i rezerwy kadrowej SK¹⁶.

Rezerwa kadrowa jest bardzo istotnym elementem w funkcjonowaniu każdej jednostki Policji. Bardzo ważne jest, aby do rezerwy kadrowej byli powoływani funkcjonariusze z odpowiednim doświadczeniem zawodowym. W praktyce może wyglądać to jednak inaczej. Należy pamiętać, że powołanie rezerwy kadrowej może skutkować określonymi obowiązkami. Dlatego bardzo ważne jest doskonalenie zawodowe zarówno obsady, jak i rezerwy kadrowej SK.

1.4. Zadania służby dyżurnej

Obowiązki dyżurnego

Do zadań dyżurnego jednostki Policji należy:

1. Zapewnienie natychmiastowej reakcji Policji na zgłoszone wydarzenie:
 - a) bieżące przyjmowanie zgłoszeń o wydarzeniach oraz informacji uzupełniających,
 - b) niezwłoczne inicjowanie działań po przyjęciu zgłoszenia lub informacji o wydarzeniu,
 - c) bieżące kierowanie będącymi w jego dyspozycji siłami i środkami jednostki Policji,
 - d) dokonywanie zmian w dyslokacji służby stosownie do zaistniałych potrzeb,
 - e) podejmowanie decyzji i wydawanie poleceń w zakresie kompetencji określonych przez kierownika jednostki Policji oraz wynikających z odrębnych przepisów,
 - f) zapewnienie właściwego obiegu informacji o wydarzeniu,

¹⁵ Zarządzenie nr 130 Komendanta Głównego Policji z dnia 7 sierpnia 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań w pomieszczeniach przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia (Dz.Urz. KGP z dnia 6 sierpnia 2012 r., poz. 34), § 8.

¹⁶ Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej..., dz. cyt., § 4.

- g) kierowanie siłami policyjnymi do czasu wyznaczenia policjanta odpowiedzialnego za prawidłową realizację zadań w związku z zaistniałym wydarzeniem¹⁷.
- 2. Realizowanie poleceń dyżurnego jednostki Policji wyższego szczebla poprzez:
 - a) wykonywanie czynności zleconych przez dyżurnego wyższego szczebla,
 - b) natychmiastowe zlecenie zadań i czynności policjantom będącym w dyspozycji oraz informowanie dyżurnego jednostki Policji wyższego stopnia o stanie ich realizacji, w zakresie i formie przez niego określonej¹⁸.
- 3. Współdziałanie z dyżurnymi jednostek Policji poprzez:
 - a) bieżącą wymianę informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań,
 - b) udzielanie wsparcia w zakresie posiadanych sił i środków w celu zapewnienia natychmiastowych oraz adekwatnych do zaistniałego wydarzenia działań policyjnych,
 - c) zgłaszanie, w zależności od okoliczności zaistniałego wydarzenia, dyżurnemu jednostki Policji wyższego szczebla potrzeby użycia sił i środków będących w wyłącznej jego dyspozycji wraz z określeniem dla nich zakresu przewidywanych zadań,
 - d) koordynowanie działań dyżurnych jednostek niższego szczebla,
 - e) informowanie dyżurnego jednostki Policji o obecności na jego terenie sił i środków będących w dyspozycji przedmiotowej jednostki¹⁹.
- 4. Kierowanie pracą obsady SK poprzez:
 - a) formułowanie i zlecenie bieżących zadań policjantom i pracownikom stanowiącym obsadę SK,
 - b) bieżące egzekwowanie prawidłowej realizacji zleconych zadań,
 - c) zgłaszanie uwag i wniosków przełożonemu, których realizacja zapewni prawidłowe funkcjonowanie SK²⁰.

Są to obowiązki typowe dla dyżurnego każdej jednostki Policji. Natomiast zadania inne niż ww. wynikają z odrębnych przepisów wydanych przez komendanta głównego Policji (zostaną przedstawione w dalszej części podręcznika).

Obowiązki zastępcy dyżurnego jednostki Policji

Pod nieobecność dyżurnego jego zastępca kieruje pracą na SK. Do zadań zastępcy dyżurnego należy realizacja ww. zadań (w zakresie określonym przez dyżurnego):

1. Zapewnienie natychmiastowej reakcji Policji na zgłoszone wydarzenie.
2. Realizowanie poleceń dyżurnego jednostki Policji wyższego stopnia.
3. Współdziałanie z dyżurnymi jednostek Policji²¹.

¹⁷ Tamże, § 5 ust. 1 pkt 1, § 9 ust. 1.

¹⁸ Tamże, § 5 ust. 1 pkt 2, § 9 ust. 4.

¹⁹ Tamże, § 5 ust. 1 pkt 3, § 9 ust. 5.

²⁰ Tamże, § 5 ust. 1 pkt 4, § 9 ust. 7.

Obowiązki pomocnika dyżurnego

Zadania pomocnika dyżurnego w zakresie realizacji funkcji wymienionych w zarządzeniu nr 1173 komendanta głównego Policji określa kierownik komórki realizującej zadania sztabowe.

Pomocnik dyżurnego jednostki Policji może pełnić następujące funkcje:

- 1) dyspozytora służby,
- 2) radiooperatora,
- 3) operatora pogotowia policyjnego przyjmującego zgłoszenia,
- 4) operatora systemów nadzoru i kierowania ruchem drogowym,
- 5) operatora systemów informatycznych,
- 6) personelu realizującego zadania związane z obsługą interesanta (funkcja recepcyjna),
- 7) inne, zapewniające właściwą realizację zadań dyżurnego.

Funkcje powyższe w zależności od potrzeb i warunków organizacyjnych jednostki Policji mogą być łączone lub pełni je zastępca dyżurnego (z wyłączeniem funkcji operatora systemów nadzoru i kierowania ruchem drogowym).

Obowiązki operatora zgłoszeń alarmowych

Jeśli chodzi o funkcje operatora zgłoszeń alarmowych, to może on pełnić funkcje:

- 1) operatora pogotowia policyjnego przyjmującego zgłoszenia telefoniczne,
- 2) operatora systemów informatycznych

w zakresie ustalonym odrębnie dla każdego takiego stanowiska, wynikającym z odrębnych przepisów²².

1.5. Kompetencje kierownika jednostki w zakresie organizacji służby dyżurnej

Kierownik jednostki organizacyjnej Policji (KMP, KPP, KP) przede wszystkim określa siły i środki będące w dyspozycji dyżurnego, niezbędne do właściwej realizacji jego podstawowych zadań, którymi są:

- zapewnienie natychmiastowej reakcji Policji na zgłoszone wydarzenie,
- realizowanie poleceń dyżurnego jednostki Policji wyższego stopnia,
- współdziałanie z dyżurnymi jednostek Policji,
- inne – wynikające z odrębnych przepisów wydanych przez komendanta głównego Policji²³.

Komendant jednostki organizacyjnej Policji w zakresie organizacji służby dyżurnej powinien przede wszystkim:

- 1) określić zasady organizacji służby na SK,

²¹ Tamże, § 6.

²² Tamże, § 8.

²³ Tamże, § 10.

- 2) zorganizować i właściwie wyposażać SK,
- 3) zorganizować system obiegu informacji o zdarzeniach,
- 4) ustalić zasady dwustronnej łączności SK i policjantów skierowanych do wykonywania zadań,
- 5) ustalić czas pełnienia służby dyżurnego w ramach określonych obowiązującymi przepisami,
- 6) tworzyć w jednostce rezerwę kadrową na stanowisko dyżurnego,
- 7) wyznaczyć zastępstwa na okres nieobecności dyżurnego spośród rezerwy kadrowej.

Komendanci jednostek organizacyjnych Policji „umieszczą w widocznych miejscach informację słowną oraz graficzną o zakazie używania tytoniu w obiektach i w oznakowanych środkach przewozu osób. Używanie wyrobów tytoniowych w obiektach jest dopuszczalne tylko w miejscach wyznaczonych do tego celu (...), wyznaczonych przez kierowników tych obiektów. Jeżeli w budynku nie można wyodrębnić palarni, miejsca, w których używanie wyrobów tytoniowych jest dozwolone, mogą być wyznaczone na zewnątrz budynku. Miejsca te ustala się w taki sposób, aby nie narażać osób niepalących na skutki dymu tytoniowego”²⁴.

1.6. Wyposażenie stanowiska kierowania

W celu stworzenia właściwych warunków do realizacji zadań spoczywających na dyżurnych jednostkach Policji kierownicy tych jednostek są odpowiedzialni za stworzenie właściwego miejsca pracy, czyli stanowiska kierowania – SK. Jest to wyodrębnione miejsce:

- przeznaczone do pełnienia służby dyżurnego, zastępcy dyżurnego i pomocnika dyżurnego jednostki Policji,
- posiadające łączność z jednostkami Policji wyższego i niższego stopnia oraz innymi podmiotami współdziałającymi z Policją,
- odpowiednio wyposażone w środki oraz urządzenia umożliwiające szybkie porozumiewanie się z policjantami pełniącymi służbę,
- zabezpieczone przed wtargnięciem osób postronnych.

Obowiązkowe wyposażenie SK stanowią:

- środki łączności przewodowej (z możliwością identyfikacji numeru abonenta) i bezprzewodowej, zapewniające obustronną wymianę informacji z policjantami pełniącymi służbę, jednostkami Policji oraz podmiotami pozapolicyjnymi,
- urządzenia do rejestracji korespondencji prowadzonej przy użyciu ww. środków,

²⁴ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 maja 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków używania wyrobów tytoniowych na terenie obiektów oraz w środkach przewozu osób podlegających ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych (Dz.U. Nr 97, poz. 564).

- urządzenia zapewniające dostęp do zbiorów informatycznych,
- mapy przedstawiające obszar działania jednostki Policji oraz zawierające inne dane niezbędne do realizacji zadań,
- urządzenia umożliwiające kodowanie (szyfrowanie) korespondencji zawierającej informacje niejawne, z wyłączeniem jednostek posiadających wyspecjalizowane komórki właściwe do przekazu takich informacji,
- urządzenia umożliwiające odbiór radiowych i telewizyjnych serwisów informacyjnych.

W obrębie SK powinno znajdować się pomieszczenie socjalne²⁵.

Za wyposażenie SK odpowiada kierownik jednostki Policji²⁶.

Do podstawowego wyposażenia dokumentacyjnego SK należy zaliczyć:

- 1) katalog przestępstw, zagrożeń i innych zdarzeń istotnych dla stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego, o których informacje podlegają przekazaniu przez dyżurnego operacyjnego komendy wojewódzkiej Policji (dyżurnego Komendy Stołecznej Policji) do dyżurnego operacyjnego Komendy Głównej Policji oraz kategorie informacji o tych przestępstwach, zagrożeniach i innych zdarzeniach,
- 2) katalogi czynności dyżurnego (algorytmy) oraz plany i dokumenty na wypadek zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych,
- 3) dokumentację alarmową jednostki,
- 4) dokumenty określające organizację alarmowania Nieetatowego Pododdziału Policji (NPP) oraz wyciąg z planu organizacji łączności NPP – przechowują je dyżurni jednostek Policji, w których utworzono NPP²⁷,
- 5) plany ochrony obiektów jednostki Policji,
- 6) krajowe i wojewódzkie dane radiowe,
- 7) zbiorcze zestawienie sił i środków będących w służbie,
- 8) harmonogram służby zawierający informacje o rozkładzie czasu i miejscu służby policjantów będących w dyspozycji dyżurnego,
- 9) plan działań pościgowo-blokadowych,
- 10) aktualne informacje o prowadzonych operacjach i działaniach policyjnych,
- 11) grafik domowych dyżurów osób z kierownictwa jednostki i innych policjantów,
- 12) wykaz numerów telefonów służb i instytucji współpracujących z Policją,
- 13) wykaz numerów telefonów policjantów z danej jednostki.

²⁵ Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej..., dz. cyt., § 12.

²⁶ Tamże, § 13.

²⁷ Zarządzenie nr 715 Komendanta Głównego Policji z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania nieetatowych pododdziałów i oddziałów prewencji Policji (Dz.Urz. KGP Nr 22, poz. 127), § 31.

1.7. Przyjęcie i przekazanie służby

Policjant wchodzący w skład obsady stanowiska kierowania (SK), tak jak każdy funkcjonariusz Policji, dysponuje czasem na bezpośrednie przygotowanie do służby i jej zdanie, a w szczególności na przyjęcie lub zdanie dokumentacji z przebiegu służby, uzbrojenia i wyposażenia. Czas ten wlicza się do czasu służby. Czas ten nie powinien być dłuższy niż 30 minut²⁸. Dyżurny w szczególności powinien:

- 1) sprawdzić liczbę osób zatrzymanych (doprowadzonych) i przyjęte depozyty (dotyczy jednostek, gdzie nie ma etatowej ochrony pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych),
- 2) sprawdzić książkę ewidencji osób umieszczonych w pomieszczeniu (...), zapoznając się z terminami zwolnień lub konwojowania (doprowadzania) osób zatrzymanych (...),
- 3) zweryfikować i ujednoczyć godzinę wskazywaną przez zegary znajdujące się w pomieszczeniach SK,
- 4) sprawdzić stan ilościowy broni i amunicji znajdującej się na stanie SK (w tym również broń znajdującą się w depozycie u dyżurnego). Szczegółowo prowadzić dokumentację,
- 5) sprawdzić, jeżeli służba zaczyna się po godzinach urzędowania, stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz fakt zamknięcia pomieszczeń służbowych.

1.8. Zasady dokumentowania służby

Zasady dokumentowania służby są oparte na następujących zasadach:

A. W książce przebiegu służby dyżurny, uwzględniając czas, dokumentuje w szczególności:

- przejęcie i przekazanie służby,
- informacje związane z realizacją zadań,
- otrzymane polecenia,
- podjęte decyzje i wydane polecenia,
- inne wydarzenia z uwagi na ich znaczenie lub charakter, zaistniałe podczas służby.

Informacje te należy dokumentować według kolejności ich zgłaszania lub powzięcia o nich wiadomości.

Dokonując zapisu w książce przebiegu służby, nie pozostawia się wolnych wierszy, z wyjątkiem oddzielenia poszczególnych KW (kolejnych wydarzeń) lub Lp. (liczby porządkowej).

²⁸ *Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 października 2001 r. w sprawie rozkładu czasu...*, dz. cyt., § 11.

W rubryce UWAGI wpisuje się w szczególności:

- numer rejestru interwencji Policji – w przypadku gdy zgłoszone wydarzenie było uprzednio udokumentowane w tym rejestrze,
- numer ZIW wydarzenia zarejestrowanego w aplikacji Biuletyn KSIP,
- adnotacje przełożonych.

B. Rejestr interwencji Policji prowadzi się zgodnie z polami (rubrykami).

W rubryce UWAGI wpisuje się w szczególności:

- numer KW (kolejnych wydarzeń), w przypadku gdy interwencja nosi cechy wydarzenia,
- adnotacje przełożonych²⁹.

Oba załączniki przedstawiono poniżej.

²⁹ Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej..., dz. cyt., załącznik nr 3, § 1, 2.

.....
Pieczęć nagłówkowa jednostki Policji

L.dz.

KSIAŻKA PRZEBIEGU SŁUŻBY

.....
Nazwa jednostki Policji

Data rozpoczęcia

Data zakończenia

Ryc. 1. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (*Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132*), załącznik nr 3

Lp.	KW	Data, godzina zgłoszenia	OPIS PRZEBIEGU SŁUŻBY/WYDARZENIA	Czas wydania polecenia	SPOSÓB REALIZACJI/WYDANE POLECENIA	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

Ryc. 2. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (*Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132*), załącznik nr 3

Lp.	KW	Data, godzina zgłoszenia	OPIS PRZEBIEGU SŁUŻBY/WYDARZENIA	Czas wydania polecenia	SPOSÓB REALIZACJI/WYDANE POLECENIA	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.		03.02.04.	Służba dyżurnego KPP Słupsk			
		8.00	Dyżurny – nadkom. Mirosław POWALSKI			
			Zastępca dyżurnego – asp. Dariusz Żachowski			
			Pomocnik dyżurnego – st. sierż. Ireneusz KOZIAREK			
			Przejęcie służby:			
			Służbę dyżurnego przejąłem od nadkom.			
			Mieczysława ZAMRZYCKIEGO			
			Dokumentacja SK – zgodnie z wykazem (w			
			przypadku braku dokumentu należy odnotować			
			pozycję z wykazu oraz nazwę dokumentu).			
			Stan broni i amunicji – (wpisać stan faktyczny)			
2.	1/04	03.02.04.	Kradzież z włamaniem do piwnicy	8.35	Na miejsce skierowałem grupę operacyjno-procesową w składzie:	10.25
		8.30	Krzysztof Lachowski, zam. Słupsk, ul. Rybia 2/5, tel. 0606990997		kierownik grupy asp. Robert Zaslona, technik krym. asp. Robert Opozda	ZIW-26578P
			zgłosił telefonicznie, że w godz. 22.00–7.00 n/n sprawcy,		oraz dzielnicowa asp. Grażyna Antonowicz.	
			po wyważeniu drzwi skradli dwa rowery górskie o łącznej wartości		Przyjęto zawiadomienie o przestępstwie, dokonano oględzin, przesłuchano	
			2,5 tys. złotych na szkodę zgłaszającego.		świadków.	
				9.55	Otrzymałem materiały dot. wydarzenia	
3.	2/04	03.02.04.	Znalezienie zwłok			
		8.35	Zbigniew Panek, zam. Tuczo, ul. Wolności 3/5	8.40	Na miejsce skierowałem patrol krypt. ZS-342 celem potwierdzenia	12.10
			tel. 0607701234 powiadomił, że nad jeziorem Kosiakowo od strony		i zabezpieczenia miejsca znalezienia zwłok.	ZIW-26598J
			miejsowości Drzewuszewo, 1100 m od drogi prowadzącej do	8.45	Powiadomiłem pogotowie ratunkowe.	
			skraju zagajnika ujawnił zwłoki n/n kobiety bez widocznych	8.50	Wysłałem grupę oper.-proc.: kierownik grupy kom. Piotr Janicki.	

Ryc. 3. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (*Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132*), załącznik nr 3

Lp.	KW	Data, godzina zgłoszenia	OPIS PRZEBIEGU SŁUŻBY/WYDARZENIA	Czas wydania polecenia	SPOSÓB REALIZACJI/WYDANE POLECENIA	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
			zewnątrznych obrażeń. Pouczyłem zgłaszającego, aby niczego nie dotykał i oczekiwał na przybycie Policji.	8.52	Powiadomiłem komendanta.	
				8.58	powiadomiłem prokuratora Jana Lemura, który uczestniczył w czynnościach na miejscu wydarzenia.	
				9.06	Powiadomiłem dyż. KWP	
34.		20.00	Przekazanie służby			

Ryc. 4. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3

.....
Pieczętka nagłówkowa jednostki Policji

L.dz.

**REJESTR
INTERWENCJI POLICJI**

.....
Nazwa jednostki Policji

Data rozpoczęcia

Data zakończenia

Ryc. 5. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (*Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132*), załącznik nr 3

Dane o interwencjach Policji					
Lp.	Przyjęcie zgłoszenia		Imię, nazwisko oraz adres zamieszkania, nr telefonu osoby lub instytucji zgłaszającej	Powód interwencji	Miejsce interwencji
	data	godzina			
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Ryc. 6. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (*Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132*), załącznik nr 3

Dane o interwencjach Policji						
Dane osoby przyjmującej zgłoszenie	Skierowano na interwencję					
	Kryptonim patrolu	Godzina wydania polecenia	Godzina rozpoczęcia interwencji	Godzina zakończenia interwencji	Sposób zakończenia interwencji	Uwagi
7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.

Ryc. 7. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3

Dane o interwencjach Policji					
Lp.	Przyjęcie zgłoszenia		Imię, nazwisko oraz adres zamieszkania, nr telefonu osoby lub instytucji zgłaszającej	Powód interwencji	Miejsce interwencji
	data	godzina			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	04.02.04	20.15	Anna Korycka, Słupsk, ul. Kosynierów 6 m 2a, tel. 844-25-97	Awantura domowa	Słupsk, ul. Kosynierów 6 m 2a
2.	04.02.04	21.00	Interwencja własna, patrol pieszy, GA 12-231	Leżący nietrzeźwy	Słupsk, ul. Sienkiewicza 45
3.	04.02.04	22.30	Paweł Macikowski, Słupsk, ul. 11 Listopada 16 m 3	Zakłócenie ciszy nocnej	Jan Bilewicz, Słupsk, ul. 11 Listopada 16 m 4
4.	05.02.04	01.05	Informacja anonimowa	Dewastacja lampy ulicznej	Słupsk, ul. Szczecińska róg ul. Płockiej

Ryc. 8. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3

Dane o interwencjach Policji						
Dane osoby przyjmującej zgłoszenie	Skierowano na interwencję					
	Kryptonim radiowy	Godzina wydania polecenia	Godzina rozpoczęcia interwencji	Godzina zakończenia interwencji	Sposób zakończenia interwencji	Uwagi
7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
mł. asp. Dariusz Żakowski	GA 26-137	20.18	20.35	21.05	Niebieska Karta	
mł. asp. Dariusz Żakowski	GA 12-231	-	21.00	22.00	Izba wytrzeźwień	Pomoc patrolu zmotoryzowanego GA 26-135
kom. Robert Zasłona	GA 26-137	22.40	22.45	22.50	Pouczono	
kom. Robert Zasłona	GA 26-135 GA 26-137	01.07	01.10	01.40	Zatrzymano 5 sprawców KW-123/04	

Ryc. 9. Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (*Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132*), załącznik nr 3

1.9. Zasady zachowania się policjantów na służbie

W dniu 1 marca 2013 r. komendant główny Policji wydał zarządzenie nr 7 w sprawie regulaminu musztry w Policji. Regulamin stanowiący załącznik do ww. zarządzenia w rozdziale pierwszym zawiera ogólne zasady zachowania się policjantów.

W każdej sytuacji funkcjonariusz powinien mieć na uwadze dbałość o społeczny wizerunek Policji. W kontaktach międzyludzkich jest zobowiązany przestrzegać zasad etyki zawodowej, w tym zasad poprawnego zachowania, kultury osobistej i kultury języka, oraz dbać o schludny wygląd.

Umundurowany policjant jest obowiązany przestrzegać zasad noszenia przepisowego: munduru, dystynkcji, znaków identyfikacyjnych oraz orderów, odznaczeń, medali i odznak na zasadach określonych w przepisach o umundurowaniu policjantów.

Umundurowanemu policjantowi zabrania się noszenia lub eksponowania elementów naruszających powagę munduru, w szczególności:

- 1) ozdób, z wyjątkiem niezbędnych rzeczy osobistych (zegarek na pasku w kolorze czarnym albo na bransolecie w kolorze srebrnym lub złotym, obrączka; w przypadku policjantów-kobiet także biżuteria w postaci niedużego pierścionka i małych kolczyków lub klipsów),
- 2) okularów w jaskrawych oprawkach,
- 3) reklamówek i siatek na zakupy,
- 4) ekstrawaganckich fryzur; w przypadku policjantów-mężczyzn włosy powinny być krótko ostrzyżone, dopuszcza się noszenie krótkiego i schludnego zarostu; w przypadku policjantów-kobiet, jeżeli włosy są dłuższe niż do ramion, powinny być one na czas wykonywania zadań służbowych krótko upięte lub związane,
- 5) intensywnego makijażu,
- 6) widocznego tatuażu,
- 7) piercingu,
- 8) malowanych paznokci.

Noszona przez umundurowanego policjanta teczka (aktówka), przeznaczona do przenoszenia dokumentów, albo torba (walizka), przeznaczona do przenoszenia bagażu w czasie podróży – powinna być koloru czarnego, bez nadruków. Identyfikator noszony przez umundurowanego policjanta powinien być zawieszony na taśmie w kolorze czarnym lub granatowym. W sytuacjach poddyktowanych charakterem służby usprawiedliwione jest noszenie identyfikatorów na taśmach w innych kolorach (np. dostarczonych przez organizatora przedsięwzięcia na czas jego trwania), jeżeli nadruki na nich nie naruszają powagi munduru. Futerał na telefon komórkowy noszony przez umundurowanego policjanta powinien być koloru czarnego.

W przypadku gdy wygląd umundurowanego policjanta nie spełnia w ocenie przełożonego wymogów określonych w regulaminie, przełożony wydaje po-

licjantowi polecenie niezwłocznego dostosowania wyglądu do określonych wymogów, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie dopuszcza go do służby lub odsuwa od jej pełnienia.

Odmowa wykonania polecenia, o którym mowa powyżej, stanowi przewinienie dyscyplinarne i jest podstawą wszczęcia postępowania dyscyplinarnego w rozumieniu przepisów o odpowiedzialności dyscyplinarnej policjantów. Przełożony może uwzględnić odstępstwo od zasad dotyczących ozdób, fryzur oraz widocznego tatuażu w przypadkach podyktowanych charakterem służby lub względami bezpieczeństwa.

Policjant pełniący służbę na stanowisku kierowania wchodząc do pomieszczenia przełożonego po uzyskaniu jego zgody, nie zdejmuje nakrycia głowy oraz wierzchniego okrycia.

W miejscach pracy (w pomieszczeniach służbowych) honory oddaje się przełożonym lub starszym stopniem przez powstanie, przyjęcie postawy zasadniczej i skłon głowy – tylko podczas ich pierwszego przybycia.

Policjant nie oddaje honorów w czasie wykonywania czynności służbowych wymagających koncentracji uwagi.

Komendy do oddania honorów nie wydaje się na stanowiskach dowodzenia.

Meldunek składa się podczas pełnienia służby dyżurnej – w czasie pierwszego przybycia przełożonego w danym dniu. W meldunku podaje się kolejno: tytuł (pan/pani), stopień policyjny przełożonego lub stanowisko osoby cywilnej, swoje stanowisko, stopień, nazwisko i czynność wykonywaną przez jednostkę organizacyjną Policji (pododdział) lub meldującego albo cel przybycia.

W przypadku gdy składający meldunek jest znany osobie przyjmującej meldunek, można używać skróconej formy meldowania, np. bez podania stopnia, stanowiska, nazwiska. O obowiązującej formie meldunku decyduje najwyższy przełożony w danej jednostce organizacyjnej Policji.

Wszystkim znanym przełożonym składa się meldunek, natomiast osobom nieznanym należy się przedstawić, wymieniając stopień, nazwisko oraz stanowisko. Dotyczy to w szczególności **dyżurnych jednostek Policji**.

Policjant przedstawia się, gdy zwraca się do niego przełożony lub starszy stopniem.

W służbowych rozmowach telefonicznych obowiązuje policjantów obustronne przedstawianie się. Policjant, który otrzymał telefoniczny sygnał wywoławczy, przedstawia się, podając swój stopień i nazwisko, a w razie powiadomienia lub stwierdzenia, że będzie rozmawiał z przełożonym, mówi np. „Melduję się, panie komisarzu” i po zakończeniu rozmowy używa słów „dziękuję”, „zrozumiałem”, „wykonuję”, „odmeldowuję się”. Przy przedstawianiu się można podać także stanowisko służbowe, np. „dyżurny operacyjny kraju”³⁰.

³⁰ Zarządzenie nr 7 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie regulaminu musztry w Policji (Dz.Urz. KGP Nr 1, poz. 18), załącznik, rozdział I.

2. Narzędzia informatyczne na stanowisku kierowania

W celu poprawy bezpieczeństwa poprzez efektywniejsze wykorzystanie sił i środków policyjnych będących w dyspozycji dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji są wdrażane systemy informatyczne, których zadaniem jest m.in.:

- skrócenie czasu oczekiwania na przyjęcie zgłoszenia o zdarzeniu wymagającym reakcji Policji,
- przyspieszenie reakcji Policji na zaistniałe zdarzenia,
- umożliwienie szerokiego dostępu policjantów do baz danych,
- skuteczne i efektywne kierowanie siłami jednostki Policji.

Systemy informatyczne zapewniają pełną ochronę danych, przesyłanych i gromadzonych, gwarantując jednocześnie dostęp do nich w czasie rzeczywistym. Ponieważ liczba danych generowanych przez różnego rodzaju systemy oraz pozyskiwanych ze źródeł zewnętrznych szybko wzrasta, w celu sprawnego zarządzania niezbędne staje się wykorzystanie narzędzi służących do analizy danych oraz prezentacji wyników. Narzędzia te ogólnie noszą nazwę systemów raportujących. Umożliwiają one szybką i dokładną ocenę sytuacji, co pozwala podejmować trafne, bardziej świadome decyzje. Systemy raportujące mają istotny wpływ na poprawę bezpieczeństwa. Tylko decyzje poparte odpowiednimi danymi są decyzjami prawidłowymi.

Dwoma systemami raportującymi, funkcjonującymi obecnie w Policji polskiej, są systemy o nazwach: SWD – System Wspomagania Dowodzenia oraz EKSD – Elektroniczna Książka Służby Dyżurnego (wycofywany z użycia).

Zadania stawiane przed tymi systemami dotyczą m.in. możliwości:

- zastąpienia dotychczasowego sposobu dokumentowania przebiegu służby na SK,
- dostarczania informacji zbiorczych na temat ogólnego stanu bezpieczeństwa w mieście, a także zagrożenia w poszczególnych dzielnicach i rejonach dzielnicowych,
- wspomaganie podejmowania decyzji kierownictwa na podstawie dostarczanych wskaźników oraz podjęcia szybkiej i trafnej oceny sytuacji,
- wdrażania poprawy efektów pracy,
- zwiększenia szybkości dostępu do danych,
- informowania kierownictwa o nieprawidłowościach w wykonywaniu zadań służbowych, a także monitorowania skali przestępczości,
- dostarczania niezbędnych raportów wykorzystywanych przy dyslokacji służby, pochodzących z dowolnych okresów i dotyczących wybranych kategorii przestępstw.

2.1. EKSD – Elektroniczna Książka Służby Dyżurnego

EKSD jest aplikacją nakierowaną na obsługę dużej liczby krótkich transakcji. System realizuje całość rejestracji wykonywanej na stanowiskach dyżurnych w jednostkach terenowych. Obecnie system ten jest wykorzystywany tylko w części. W różnych jednostkach terenowych Policji na obszarze kraju aktywne są wybrane moduły. Najczęściej wykorzystywany jest moduł o nazwie: Elektroniczna Książka Osób Zatrzymanych (EKOZ) – umożliwia rejestrowanie przebiegu podejmowanych czynności wobec osób zatrzymanych w PDOZ. Następnym z często wykorzystywanych modułów jest moduł: Dozory – pozwala na rejestrację postanowień o zastosowaniu dozoru oraz rejestrację faktu zgłoszenia się osoby dozorowanej. Istotnym elementem tego modułu jest funkcja kontroli umożliwiająca generowanie listy osób, które nie zgłosiły się do jednostki Policji. Sprawdzenie stawiennictwa następuje w sposób automatyczny dla całego województwa.

Wpisy znajdujące się w bazie danych są źródłem informacji dla wszystkich służb policyjnych i są wykorzystywane przy wykonywaniu codziennych czynności służbowych.

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych dane dotyczące osób znajdujące się w książce przebiegu służby muszą być zabezpieczone w sposób, jaki określa ustawa.

Każda z osób korzystających z bazy musi mieć uprawnienia, tzn. własny identyfikator i hasło. W momencie logowania system sprawdza, czy identyfikator jest prawidłowy, jeżeli tak – pobiera podane przez użytkownika hasło, które koduje algorytmem MD5, i metodą porównywania haseł sprawdza, czy jest ono prawidłowe. Zgodnie ze standardem RFC1321 tekst szyfrowany zwraca 32-znakową wartość. Hasło użytkownika zmienia się co 30 dni, zgodnie z ustawą. Użytkownik sam wprowadza nowe hasło, które musi mieć osiem znaków, powtarza je, a następnie hasło jest szyfrowane algorytmem MD5. Po prawidłowym zalogowaniu znika formularz logowania, a na ekranie pojawia się okienko z informacją, którą przesyła do użytkowników systemu administrator wojewódzki w celu informowania o zaistniałych zmianach w aplikacji.

Elektroniczna Książka Służby Dyżurnego jest obecnie wycofywana z użycia.

2.2. SWD – System Wspomagania Dowodzenia

Zgodnie z Zarządzeniem nr 453 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie form i metod przetwarzania informacji wspomagających kierowanie niektórymi działaniami Policji podejmowanymi w celu wy-

konania zadań ustawowych wszystkie jednostki polskiej Policji w dniu 31 grudnia 2012 r. miały i wdrożyły System Wspomagania Dowodzenia.

Krótko charakteryzując ten system, należy wspomnieć, że został on stworzony do ujednoczenia algorytmów postępowania, dokumentacji, analizy i raportowania działań podejmowanych we wszystkich jednostkach Policji w Polsce. System ten ma na celu kompletną, w znacznej części elektroniczną obsługę zdarzeń od momentu przyjęcia informacji o zdarzeniu, poprzez jego obsługę, do procesu analizowania danych, sporządzania opracowań statystycznych i raportowania.

Zadaniem głównym tego systemu jest dostarczenie służbom dyżurnym oraz policjantom realizującym przedsięwzięcia związane z dyslokacją służby w jednostkach Policji na terenie całego kraju jednolitej informacji, która zapewni standaryzację pracy i usprawni proces podejmowania decyzji związanych z obsługą zdarzeń. Do zadań systemu należy również dostarczenie narzędzi do szybkiej rejestracji czynności i dostępu do danych niezbędnych w wykonywaniu obowiązków służbowych wielu funkcjonariuszy.

Funkcjonalność systemu uwzględnia zadania służb dyżurnych w zakresie rejestracji, przetwarzania i nadzorowania wszystkich czynności podejmowanych przez policjantów w danej jednostce organizacyjnej Policji.

Zabezpieczenia związane z dostępem do SWD zostały określone w dokumencie opublikowanym przez Biuro Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji o nazwie *Polityka bezpieczeństwa Systemu Wspomagania Dowodzenia jednostek organizacyjnych Policji. Poziom Wysoki*, Warszawa 2011. Dokument ten określa procedury, które w pełni odpowiadają ograniczeniom zawartym w ustawie o ochronie danych osobowych.

System pozwala na realizację takich zadań, jak:

- zgłoszenia,
- służba,
- blokady,
- pojazdy usunięte,
- akcje i operacje,
- siły i środki,
- komunikaty,
- raporty,
- narzędzia administracyjne,
- mapa,
- tryb autonomiczny.

Dzięki ujednoczeniu sposobu wprowadzania danych, ich analizowania i prezentowania wyników analiz system ten, stworzony na potrzeby całej polskiej Policji, w pełni odpowiada stawianym mu zadaniom.

Obsługa sprawdzeń w systemach dostępnych na stanowisku kierowania może być prowadzona przez Punkt Sprawdzeń SPP³¹.

Należy dodać, iż obecnie tworzony jest interfejs, za pomocą którego SWD zostanie zintegrowany z Systemem Informatycznym Wojewódzkich Centrów Powiadamiania Ratunkowego (SI WCPR). System ten natomiast jest integralną częścią budowanego Systemu Informatycznego Powiadamiania Ratunkowego (SI PR) składającego się ze zintegrowanych systemów klasy SWD takich służb, jak Policja, Państwowa Straż Pożarna, Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz Platformy Lokalizacyjno-Informacyjnej z Centralną Bazą Danych (PLI CBD) służącej do lokalizacji abonentów dzwoniących na numery alarmowe.

W ramach tworzonych projektów operatorzy Wojewódzkich Centrów Powiadamiania Ratunkowego będą przyjmowali zgłoszenia ze wszystkich numerów alarmowych. Będą je wprowadzali do jednego systemu, z którego będą one obsługiwane przez właściwe służby.

2.3. Ekran Dyżurnego

Aplikacja Ekran Dyżurnego umożliwi dostęp na SK do danych zawartych w wielu bazach informatycznych, m.in. i w bazie Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (KSIP), funkcjonującego od 1 stycznia 2003 r. jako centralny zbiór informacji uzyskanych przez pracowników lub funkcjonariuszy wszystkich jednostek organizacyjnych Policji w trakcie realizacji zadań służbowych.

Ekran Dyżurnego umożliwia przeprowadzenie sprawdzenia w zakresie osób, pojazdów, dokumentów i rzeczy przez osobę mającą odpowiednie uprawnienia. Wprowadzenie danych może być realizowane przez dyżurnego jednostki Policji przyjmującego zgłoszenie od obywatela np. o utracie pojazdu, dokumentu lub rzeczy. Wypełniony właściwy druk jest następnie podstawą do rejestracji danego zdarzenia w systemie KSIP.

³¹ *Decyzja nr 125 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 kwietnia 2013 r. w sprawie funkcjonowania Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (Dz.Urz. KGP Nr 1, poz. 28), § 7.*

3. Zgłoszenie o wydarzeniu oraz reakcja na nie

3.1. Zgłoszenie o wydarzeniu

Jedną z ważnych umiejętności policjantów wytypowanych do pracy na SK jest prawidłowe przyswajanie, przetwarzanie oraz przekazywanie informacji. Dyżurny jednostki musi właściwie analizować otrzymaną informację i sukcesywnie ją uzupełniać w miarę uzyskiwania nowych danych. Należy także podkreślić, że to uzyskiwanie danych powinno się odbywać w sposób aktywny oraz etyczny. „Postępowanie policjanta w kontaktach z ludźmi powinna cechować życzliwość oraz bezstronność wykluczające uprzedzenia rasowe, narodowościowe, wyznaniowe, polityczne, światopoglądowe lub wynikające z innych przyczyn.”³² Dyżurny nie może być biernym odbiorcą napływających informacji, powinien zmierzać do uzupełnienia danych w określonym czasie i trybie, ponieważ ich zebranie ułatwi mu właściwe podejmowanie decyzji i poprawne przekazywanie informacji o zdarzeniu dyżurnemu jednostki stopnia wyższego.

Z uwagi na fakt, iż w kwietniu 2012 r. utworzono Centrum Zarządzania Kryzysowego ministra właściwego do spraw wewnętrznych, powstał nowy obowiązek przekazywania kluczowych informacji z podległych służb bezpośrednio do ww. centrum. Nowo powstałe centrum otrzymało do realizacji, m.in. „następujące zadania: (...)

- 9) pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego oraz całodobowej łączności z organami i jednostkami organizacyjnymi podległymi ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, zwanemu dalej „Ministrem”, lub przez niego nadzorowanymi;
- 10) monitorowanie i analizowanie bieżącej sytuacji w zakresie stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz występujących zagrożeń na podstawie meldunków przekazanych przez centra zarządzania kryzysowego, służby dyżurne (operacyjne) jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych oraz inne podmioty;
- 11) opracowywanie analiz i opinii oraz dokonywanie oceny możliwości wystąpienia zagrożeń lub ich rozwoju, a także gromadzenie informacji o zagrożeniach na potrzeby Ministra, w oparciu o informacje przekazane przez centra zarządzania kryzysowego, służby dyżurne (operacyjne) jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych oraz inne podmioty, uwzględniających rodzaj:
 - a) zdarzenia (zdarzeń), jakie wystąpiło,
 - b) obszaru, na jakim wystąpiło zdarzenie (zdarzenia),

³² Zarządzenie nr 805 Komendanta Głównego Policji z dnia 31 grudnia 2003 r. w sprawie „Zasad etyki zawodowej policjanta” (Dz.Urz. KGP Nr 1, poz. 3), załącznik, § 6.

- c) i zakres podmiotowy ostrzeżenia,
 - d) służb uczestniczących w reagowaniu na zdarzenie (zdarzenia),
 - e) działań podjętych przez służby zaangażowane w reagowaniu na zdarzenie (zdarzenia),
 - f) decyzji podjętych w celu ograniczenia negatywnych skutków wystąpienia zdarzenia (zdarzeń),
 - g) szkód, które wystąpiły,
 - h) podjętych działań w celu usunięcia szkód;
- (...)
- 13) współdziałanie na wszystkich szczeblach administracji rządowej w zakresie informowania i przekazywania poleceń do wykonania w systemie całodobowym dla jednostek ochrony zdrowia w przypadkach awaryjnych, losowych, jak również zaburzeń funkcjonowania systemu”³³.

Aby ujednoczyć sposób przekazywania meldunków o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz o występujących zagrożeniach wprowadzono w załączniku nr 1 do *Zarządzenia nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie utworzenia Centrum Zarządzania Kryzysowego ministra właściwego do spraw wewnętrznych* katalog zdarzeń krajowych podlegających meldowaniu.

KATALOG ZDARZEŃ PODLEGAJĄCYCH MELDOWANIU

L.p	Zagrożenie	Charakterystyka zagrożenia
1.	Zamach na życie lub czynna napaść na:	<ul style="list-style-type: none"> a) osoby, obiekty oraz urządzenia ustawowo ochraniane przez BOR b) przedstawiciela obcego państwa korzystającego z immunitetu c) zwierzchnika kościoła, związku wyznaniowego, stowarzyszenia lub organizacji mniejszości narodowych i etnicznych d) przedstawiciela organizacji międzynarodowej, organów UE, NATO i członka delegacji zagranicznej – przebywających na terytorium RP na zaproszenie naczelnych i centralnych organów administracji rządowej e) posłów i senatorów RP i posłów do Parlamentu Europejskiego f) przedstawicieli naczelnych i centralnych organów administracji rządowej, organów administracji samorządowej
2.	Akt terrorystyczny lub uzyskanie informacji dotyczących zdarzeń i działań o charakterze terrorystycznym lub planowaniu takich działań, w tym:	<ul style="list-style-type: none"> a) informacje o zagrożeniu atakiem lub atak b) zgłoszenie podłożenia ładunku wybuchowego skutkujące ewakuacją osób w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> – szkół (powyżej 500 osób) – szpitali – miejsc kultu religijnego – dworców i lotnisk

³³ *Zarządzenie nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie utworzenia Centrum Zarządzania Kryzysowego ministra właściwego do spraw wewnętrznych* (Dz.Urz. MSW z 15 maja 2012 r., poz. 22), § 2.

		<ul style="list-style-type: none"> – stadionów i hal sportowych – urzędów administracji rządowej i samorządowej – placówek dyplomatycznych i urzędów konsularnych
		c) ujawnienie podłożonego ładunku wybuchowego, w odniesieniu do zdarzeń określonych w lit. a i b
		d) uprowadzenie lub próba uprowadzenia statku wodnego, powietrznego lub lądowego środka przewozu publicznego
		e) sabotaż, szpiegostwo lub ujawnienie faktu wskazującego na działanie obcych sił specjalnych, organizacji ekstremistycznych lub terrorystycznych, wykrycie okrętów wojennych obcych bander, samolotów wojskowych, statków powietrznych lub innych jednostek pływających, które mogą stanowić istotne zagrożenie dla bezpieczeństwa
		f) zagrożenie użyciem środków chemicznych, radiologicznych, biologicznych lub innych zagrażających życiu lub zdrowiu
		g) użycie środków chemicznych, radiologicznych, biologicznych lub innych zagrażających życiu lub zdrowiu
		h) uprowadzenie lub przetrzymywanie zakładników
3.	Awaria lub katastrofa (inna niż komunikacyjna lub pożar), w wyniku której:	a) zginęło co najmniej 5 osób lub zostało rannych albo uwięzionych co najmniej 10 osób
		b) ewakuowano co najmniej 100 osób
		c) doszło do zawalenia się lub poważnego uszkodzenia budynku mieszkalnego wielorodzinnego, zawalenia się lub uszkodzenia w stopniu uniemożliwiającym dalsze użytkowanie ważnego obiektu użyteczności publicznej
		d) doszło do zanieczyszczenia cieku naturalnego lub kanału na długości co najmniej 5 km, jeziora i zbiornika naturalnego na powierzchni co najmniej 2 ha, morskich wód wewnętrznych i morza terytorialnego na powierzchni co najmniej 5 ha, trwałego zniszczenia środowiska na powierzchni co najmniej 1 ha
		e) pozbawionych zostało wody, energii elektrycznej, gazu, połączeń telefonicznych co najmniej 10.000 osób, w dużych aglomeracjach miejskich oraz na obszarze co najmniej 5 gmin lub 2 powiatów
		f) wyłączono z użytkowania ważny szlak komunikacyjny na co najmniej 5 godzin, wstrzymano ruch pieszy i pojazdów na kilku ulicach lub placach w dużych aglomeracjach miejskich
		g) doszło do wybuchu gazu, materiałów chemicznych lub innej eksplozji, a także nastąpiło skażenie lub uwolnienie substancji niebezpiecznych w transporcie (drogowym, kolejowym, lotniczym, rurociągowym, żegludzie morskiej i śródlądowej), w przemyśle lub w magazynowaniu, ze skutkami wymienionymi w lit. a, b, c, d, e, f, g
		h) powstały skutki wykraczające poza terytorium RP
		i) zadysponowano lub przyjęto siły ratownicze lub inne służby (grupy) specjalistyczne do działań w ramach współpracy transgranicznej i międzynarodowej lub w ramach innych zobowiązań, deklaracji i podjętych ustaleń

		j) na terytorium całego kraju lub jego części działania sił natury (wylądowania atmosferyczne, wstrząsy sejsmiczne, silne wiatry, intensywne opady atmosferyczne, lokalne podtopienia, powodzie, osuwiska ziemi, ekstremalne temperatury, zjawiska lodowe na rzekach i morzu oraz jeziorach i zbiornikach wodnych) spowodowały skutki wobec osób, szkody w mieniu, szkody w środowisku lub potrzebę ewakuacji poszkodowanych i zagrożonych ludzi oraz zwierząt
4.	Pożar:	a) w wyniku którego zginęło co najmniej 5 osób lub zostało rannych albo uwięzionych co najmniej 10 osób
		b) podczas którego zginął lub doznał ciężkich obrażeń ciała ratownik
		c) podczas którego ewakuowano co najmniej 100 osób, powstały straty w mieniu o szacunkowej wartości co najmniej 1 mln zł
		d) obiektów mieszkalnych wielorodzinnych (z ewakuacją co najmniej 20 osób) oraz budynków wysokich i wysokościowych
		e) obiektów użyteczności publicznej
		f) obiektów lub ich części, ruchomości, składowisk materiałów, maszyn, urządzeń, surowców lub paliw itp. o powierzchni co najmniej 301 m ² lub objętości co najmniej 1.501 m ³
		g) materiałów chemicznych, wybuchowych, toksycznych, promieniotwórczych, którego skutki zagrażają życiu lub zdrowiu ludzi
		h) lasu, torfowisk, terenów rolniczych lub innych o powierzchni co najmniej 10 ha
		i) obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności, infrastruktury krytycznej, magazynów rezerw państwowych
		j) w obiektach użytkowanych przez ambasady, konsulaty lub inne przedstawicielstwa państw obcych
		k) w wyniku którego nastąpiło zamknięcie drogi krajowej lub wojewódzkiej, a także innego ważnego szlaku komunikacyjnego na czas co najmniej 5 godzin
		l) podczas którego dysponowano siły i środki z innych państw
		m) wymagający uruchamiania procedur informowania i ostrzegania o wystąpieniu zagrożeń transgranicznych
5.	Katastrofa lub wypadek w ruchu drogowym, kolejowym, wodnym lub lotniczym, w wyniku których:	a) powstały skutki wobec osób w ruchu drogowym, kolejowym, wodnym i lotniczym – zginęło co najmniej 5 osób lub co najmniej 10 osób zostało rannych
		b) doszło do zdarzenia drogowego i uszkodzenia co najmniej 10 pojazdów, nastąpiła blokada autostrady, drogi krajowej, mostu lub ważnego szlaku komunikacyjnego, skutkująca wyłączeniem z użytkowania na czas co najmniej 5 godzin
		c) doszło do zderzenia pociągów, wykolejenia pociągów lub znaczącego zniszczenia infrastruktury kolejowej
		d) doszło do zderzenia, zatonięcia lub zaginięcia statku, promu, platformy, kutra rybackiego, barki lub innej dużej jednostki pływającej
		e) doszło do incydentu lotniczego z udziałem statków powietrznych lotnictwa służb porządku publicznego i wojskowych statków powietrznych
		f) doszło do awaryjnego lądowania statku powietrznego lub lądowania poza lotniskiem (z wyjątkiem lądowania w celach ratowniczych), z uruchomieniem procedur przewidzianych dla lądowania awaryjnego

6.	Przestępstwa:	<p>a) w wyniku których zginęły co najmniej 3 osoby</p> <p>b) dokonane z użyciem broni palnej, wykorzystaniem elementów umundurowania, wyposażenia lub emblematów służb mundurowych</p> <p>c) kradzieży: – broni palnej lub materiałów wybuchowych z magazynów, miejsc zbiorowego przechowywania, składnic, sklepów – materiałów promieniotwórczych lub toksycznych, stanowiących zagrożenie dla życia lub zdrowia – dóbr kultury narodowej będących dziedzictwem narodowym lub mających szczególne znaczenie (wartości) historyczne</p> <p>d) kradzieży z włamaniem do obiektów centralnych organów administracji rządowej, samorządowej, partii politycznych, biur poselskich, prokuratury, sądu, przedstawicielstw dyplomatycznych</p> <p>e) nielegalnego transportu, składowania lub pozostawienia bez zabezpieczenia materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych</p> <p>f) profanacji cmentarzy, miejsc i przedmiotów pamięci narodowej lub kultu religijnego</p> <p>g) próby i włamania do obiektów urzędów, miejsc zamieszkania lub czasowego pobytu osób objętych ochroną przez funkcjonariuszy BOR, miejsc zamieszkania lub czasowego pobytu osób ochraniających</p>
7.	Ujawnienie faktu zatrzymania lub zabezpieczenia:	<p>a) nielegalnych składów broni palnej</p> <p>b) materiałów wybuchowych (w przejściach granicznych bez względu na ilość, w pozostałych przypadkach jednorazowo co najmniej 0,2 kg)</p> <p>c) materiałów promieniotwórczych lub trujących środków chemicznych (bez względu na ilość)</p> <p>d) narkotyków, środków odurzających i substancji psychotropowych (jednorazowo co najmniej 1 kg lub co najmniej 1.000 sztuk)</p> <p>e) krajowych lub zagranicznych środków płatniczych w obrocie dewizowym z zagranicą o wartości przekraczającej co najmniej 200 tys. zł ponad ustawowe ograniczenia</p> <p>f) towaru pochodzącego z przemytu, nielegalnego źródła lub niewiadomego pochodzenia o wartości szacunkowej co najmniej 500 tys. zł</p> <p>g) dóbr kultury narodowej będących dziedzictwem narodowym lub mających szczególne znaczenie (wartości) historyczne</p> <p>h) niewybuchu lub niewypału, w szczególności w aglomeracji miejskiej lub innym miejscu, gdy wiąże się to z bezpośrednim zagrożeniem dla życia lub zdrowia, potrzebą ewakuacji co najmniej 100 osób lub wstrzymaniem ruchu w przejściu granicznym</p>
8.	Zdarzenia mające istotny wpływ na stan ochrony granicy państwowej i kontrolę ruchu granicznego (z uwzględnieniem wymienionych w pkt 7):	<p>a) ujawnienie faktu przekroczenia granicy państwowej RP wbrew przepisom: siłowego na kierunku do Polski i z Polski, przy użyciu środka transportu lub przez grupę co najmniej 15 osób</p> <p>b) wykrycie statku powietrznego przelatującego przez granicę państwową RP na wysokości do 500 m, którego przelot nie został zgłoszony właściwym służbom ruchu lotniczego i wyjaśniony w ciągu 1 godziny</p> <p>c) zgłoszenie się cudzoziemców wnioskujących o udzielenie ochrony na terytorium RP: – w ciągu jednego dnia przez co najmniej 100 osób – inne szczególne przypadki</p> <p>d) wprowadzenie stanu służby wzmocnionej w terytorialnym zasięgu</p>

		działania Straży Granicznej RP na granicy zewnętrznej Unii Europejskiej
		e) powstanie w przejściach granicznych znaczących utrudnień dla podróżnych w ruchu granicznym
		f) ostrzelanie terytorium RP lub państwa sąsiedniego
9.	Uruchomienie zorganizowanych działań (samodzielnie lub wspólnie z innymi służbami) w związku z:	a) pościgiem za niebezpiecznym przestępcą, pościgiem transgranicznym
		b) wykryciem lub uzyskaniem informacji o wykryciu skażeń, zdarzeń radiacyjnych
		c) nagłym zagrożeniem, które wymaga natychmiastowej ewakuacji ludzi, zwierząt lub mienia
		d) uwolnieniem się niebezpiecznych zwierząt, które stwarzają zagrożenie dla życia i zdrowia
		e) ucieczką osoby szczególnie niebezpiecznej
		f) dokonaniem napadem rabunkowym na bank lub konwój
		g) zaborem mienia o wartości co najmniej 5 mln zł
		h) pomocą humanitarną dla osób poszkodowanych
		i) zagrożeniem dla bezpieczeństwa osób objętych ochroną przez BOR
		j) ujawnieniem w przesyłkach objętych kontrolą bezpieczeństwa materiałów wybuchowych, środków chemicznych, biologicznych lub innych stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia
10.	Nadzwyczajne zdarzenia dotyczące osób ochraniających, funkcjonariuszy, strażaków oraz pracowników służb i jednostek organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowanych, a także dotyczące mienia resortu:	a) śmierć lub ciężkie uszkodzenie ciała w związku z wykonywaniem czynności służbowych
		b) zatrzymanie lub tymczasowe aresztowanie funkcjonariusza lub strażaka
		c) napaść na funkcjonariusza lub strażaka
		d) użycie broni palnej lub środka przymusu bezpośredniego w trakcie służby lub poza nią, w wyniku którego nastąpiła śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu
		e) użycie amunicji niepenetracyjnej przez oddziały i pododdziały prewencji Policji
		f) utrata lub nieostrożne obchodzenie się z bronią służbową, amunicją, materiałami wybuchowymi, promieniotwórczymi, środkami zapalającymi lub bojowymi środkami chemicznymi, skutkujące ofiarami śmiertelnymi, rannymi lub zniszczeniem mienia o znacznej wartości
		g) wypadek w ruchu lądowym, powietrznym lub morskim z udziałem osoby ochraniającej, funkcjonariusza, strażaka, pracownika lub środka transportu należącego do resortu, którego skutkiem była: śmierć lub ciężkie uszkodzenie ciała uczestnika wypadku lub uszkodzenie specjalistycznego środka transportu w stopniu uniemożliwiającym jego dalszą eksploatację lub straty materialne o wartości co najmniej 200 tys. zł
		h) utrata lub kradzież pojazdów służbowych oraz mienia służbowego o wartości co najmniej 200 tys. zł
		i) mające wpływ na bezpieczeństwo funkcjonowania sieci i systemów teleinformatycznych
11.	Nadzwyczajne zdarzenia w obiektach wojskowych lub z udziałem żołnierzy, które mają lub mogą mieć wpływ na stan	a) eksplozja ładunku wybuchowego, amunicji, bomb lub innych środków
		b) kradzież broni, amunicji, materiałów wybuchowych, chemicznych i radioaktywnych oraz specjalistycznego sprzętu wojskowego (w tym pojazdów bojowych)

	bezpieczeństwa i porządek publiczny (życie lub zdrowie ludności cywilnej):	
12.	Protesty społeczne (zgromadzenia)	<p>a) nielegalne zgromadzenia, wiece, demonstracje, strajki, okupacja (zajęcie) budynków administracji rządowej i samorządowej, organizacji politycznych, społecznych lub innych ważnych obiektów, blokady dróg, szlaków kolejowych i wodnych, przejść granicznych lub uzyskane informacje o planowaniu takich działań</p> <p>b) związane z masowymi imprezami, zgromadzeniami, uroczystościami religijnymi, wystąpieniami publicznymi, jeżeli podczas tych zdarzeń: doszło do śmierci osoby, rannych zostało co najmniej 10 osób lub zatrzymano co najmniej 15 osób, lub zniszczono mienie znacznej wartości</p> <p>c) w zasięgu terytorialnym przejścia granicznego, jeżeli spowodowało wstrzymanie odprawy granicznej lub zagrożenie dla życia lub zdrowia innych osób</p> <p>d) w rejonach przygranicznych państw sąsiednich, które mogłyby się przenieść na terytorium RP, spowodować zagrożenie dla ludności zamieszkałej przy granicy państwa lub spowodować utrudnienia w odprawie podróżnych w przejściach granicznych</p>
13.	Zdarzenia z udziałem osób zatrzymanych, konwojowanych i uchodźców:	<p>a) samobójstwo</p> <p>b) odmowa spożywania posiłków przez grupę co najmniej 15 osób</p> <p>c) ucieczka zatrzymanego lub konwojowanego</p> <p>d) zorganizowana ucieczka przez grupę co najmniej 15 uchodźców</p> <p>e) bunt w zakładzie karnym, areszcie, zakładzie penitencjarnym, ośrodku strzeżonym dla uchodźców lub innym ośrodku odosobnienia prawnego</p>
14.	Komunikat:	<p>a) o ogłoszeniu alarmu powodziowego oraz jego odwołaniu</p> <p>b) inny niż meteorologiczny, ostrzegający o zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzi</p>
15.	Zdarzenia sanitarno-epidemiologiczne:	<p>a) powstanie ognisk chorób zakaźnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ludzi (epidemie) – zwierząt (epizootie) – roślin (epifitozy) <p>b) podejrzenie lub wystąpienie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ognisk chorób zakaźnych szczególnie niebezpiecznych dla życia ludzi – niezależnie ilu osób to dotyczy – jednostek chorobowych, zespołów objawów oraz zdarzeń, których wystąpienie powoduje uruchomienie systemu wczesnego powiadamiania o zagrożeniu epidemicznym
16.	Inne zdarzenia (według oceny centrum zarządzania kryzysowego), które ze względu na swój charakter, zasięg i konsekwencje mogą mieć istotne znaczenie dla bezpieczeństwa i porządku publicznego.	

Źródło: Zarządzenie nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie utworzenia Centrum Zarządzania Kryzysowego ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz.Urz. MSW z 15 maja 2012 r., poz. 22), załącznik nr 1.

W związku z powyższym, aby usprawnić obieg informacji, wprowadzono Katalog wydarzeń podlegających meldowaniu dyżurnemu Komendy Głównej

Policji przez dyżurnego komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji. Podczas tworzenia katalogu i kategoryzacji informacji uwzględniono charakter zdarzenia, jego pilność i wagę.

**KATALOG WYDARZEŃ PODLEGAJĄCYCH MELDOWANIU DYŻURNEMU
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI PRZEZ DYŻURNEGO
KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ (STOŁECZNEJ) POLICJI**

L.p.	WYDARZENIE
I. PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I OBRONNOŚCI	
1.	Zamach na życie, czynna napaść lub znieważenie Prezydenta RP lub innego organu konstytucyjnego RP albo przedstawiciela obcego państwa, korzystającego z immunitetu.
2.	Szpiegostwo lub ujawnienie faktu wskazującego na działanie obcego wywiadu, organizacji ekstremistycznej lub terrorystycznej.
II. WYDARZENIA NARUSZAJĄCE BEZPIECZEŃSTWO Powszechne	
3.	Podłożenie ładunku wybuchowego lub zgłoszenie podłożenia ładunku wybuchowego skutkujące ewakuacją osób.
4.	Pożar: a) w wyniku którego zginął człowiek, b) gdy wstępny szacunek wykazuje straty w mieniu wielkiej wartości ¹⁾ , c) materiałów chemicznych, toksycznych, promieniotwórczych, którego skutki zagrażają życiu lub zdrowiu ludzi, d) w obiekcie użyteczności publicznej (administracji rządowej, samorządowej, wymiaru sprawiedliwości, organizacji politycznej, sakralnym) – bez względu na straty.
5.	Uprowadzenie statku wodnego lub powietrznego, lądowego środka przewozu publicznego.
6.	Akt terrorystyczny ¹⁵⁾ inny niż w pkt 3 i 5.
7.	Awaria techniczna ³⁾ .
8.	Katastrofa naturalna ⁴⁾ (inna niż pożar).
III. PRZESTĘPSTWA KRYMINALNE	
9.	Zabójstwo.
10.	Bójka lub pobicie ze skutkiem śmiertelnym.
11.	Rozbój, kradzież rozbójnicza, wymuszenie rozbójnicze: a) z użyciem broni palnej ⁵⁾ lub ze szczególnym okrucieństwem ⁶⁾ , b) z wykorzystaniem elementów umundurowania, wyposażenia, emblematów policyjnych lub innych służb mundurowych, c) w celu zawładnięcia mieniem co najmniej znacznej wartości ²⁾ .
12.	Uprowadzenie osoby w celu wymuszenia okupu.
13.	Zabór broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych bez względu na sposób działania sprawców.
14.	Utrata, w inny sposób niż na skutek przestępstwa: broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych oraz nielegalne posiadanie, wyrób, handel i przemysł broni palnej, amunicji, urządzeń i materiałów wybuchowych.

15.	Kradzież z włamaniem do obiektu: a) naczelných organów władzy, administracji państwowej, rządowej, samorządowej szczebla co najmniej wojewódzkiego, partii politycznej, prokuratury, sądu, b) przedstawicielstwa dyplomatycznego, urzędu konsularnego, agendy obcego państwa.
16.	Kradzież z włamaniem lub kradzież, w wyniku której dokonano zaboru: a) mienia co najmniej znacznej wartości, b) dzieł sztuki lub dóbr kultury narodowej stanowiących zabytek ¹⁶⁾ .
17.	Przestępstwa o podłożu seksualnym: a) zgwałcenie zbiorowe lub ze szczególnym okrucieństwem, b) obcowanie płciowe oraz inne czynności seksualne z osobą poniżej 15 lat.
18.	Przemyt, nielegalne wytwarzanie, wprowadzanie do obrotu, udzielanie lub posiadanie środków odurzających, psychotropowych o wartości rynkowej co najmniej znacznej wartości.
19.	Profanacja cmentarzy, miejsc i przedmiotów pamięci narodowej lub kultu religijnego.
IV. WYDARZENIA ZAKŁÓCAJĄCE LUB MOGĄCE MIEĆ WPŁYW NA PORZĄDEK PUBLICZNY	
20.	Protesty społeczne ⁷⁾ .
21.	Zbiorowe zakłócenie porządku publicznego związane z masową imprezą lub zgromadzeniem publicznym.
22.	Dezercja z bronią palną.
23.	Bunt lub zbiorowa ucieczka z ośrodka odosobnienia prawnego ⁸⁾
V. WYDARZENIA W RUCHU LĄDOWYM, POWIETRZNYM I WODNYM	
24.	Wypadek ⁹⁾ w ruchu drogowym, kolejowym, wodnym, powietrznym z co najmniej trzema ofiarami śmiertelnymi ¹⁰⁾ lub gdy liczba rannych jest nie mniejsza niż 5.
25.	Katastrofa komunikacyjna ¹¹⁾ w ruchu lądowym, wodnym, powietrznym.
26.	Wypadek w ruchu drogowym, kolejowym, wodnym, powietrznym z udziałem przedstawiciela władzy lub administracji państwowej szczebla centralnego wojewódzkiego a także akredytowanego w Polsce przedstawiciela obcego państwa.
VI. INNE PRZESTĘPSTWA I WYDARZENIA	
27.	Nielegalny transport, składowanie lub pozostawienie bez zabezpieczenia materiałów promieniotwórczych, toksycznych.
28.	Przestępstwo (inne niż w poz. 11) popełnione z wykorzystaniem elementów umundurowania lub wyposażenia policyjnego.
29.	Uruchomienie zorganizowanych działań w ramach akcji lub operacji policyjnych (pościgi, blokady, przeszukiwanie terenu).
30.	Wydarzenie z udziałem obywatela obcego państwa, posiadającego immunitet dyplomatyczny lub konsularny.
VII. WYDARZENIA NADZWYCZAJNE¹²⁾ W OBIEKTACH RESORTU SPRAW WEWNĘTRZNYCH LUB Z UDZIAŁEM POLICJANTÓW	
31.	Czynna napaść na policjanta lub osobę przybraną do pomocy.
32.	Zamach na obiekt lub mienie resortu spraw wewnętrznych.
33.	Wydarzenie w obiekcie resortu spraw wewnętrznych zagrażające życiu, zdrowiu lub mieniu co

	najmniej znacznej wartości.
34.	Utrata lub udostępnienie broni osobie nieuprawnionej, nieostrożne obchodzenie się z bronią i materiałami wybuchowymi skutkujące ofiarami śmiertelnymi, rannymi lub zniszczeniem mienia co najmniej znacznej wartości.
35.	Użycie broni palnej lub środka przymusu bezpośredniego w trakcie służby lub poza nią, w wyniku którego nastąpiła śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu.
36.	Podjęcie czynności procesowych wobec policjanta lub pracownika Policji w związku z podejrzeniem popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z urzędu lub przestępstwa zgwałcenia.
37.	Spowodowanie przez policjanta kolizji lub wypadku drogowego pod wpływem alkoholu.
38.	Samobójstwo policjanta lub usiłowanie.
39.	Wydarzenie nadzwyczajne: a) podczas wykonywania służby konwojowej ¹³⁾ , b) w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia ¹⁴⁾ .
40.	Wydarzenie nadzwyczajne mające istotny wpływ na mobilność jednostki Policji lub gotowość policjantów do wykonywania zadań służbowych.

Źródło: Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 1.

Szczegółowy słownik pojęć zawartych w katalogu znajduje się w rozdziale czwartym – *Algorytmy czynności dyżurnego w przypadku uzyskania informacji o wybranym zdarzeniu* niniejszego opracowania.

Dyżurny jednostki (KPP, KMP, KRP), otrzymujący zgłoszenie o zdarzeniu zawartym w przedmiotowym katalogu, bez zwłoki informuje o tym fakcie dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji.

O wydarzeniach wyszczególnionych w załączniku nr 1 do zarządzenia nr 1173 dyżurny komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji melduje telefonicznie dyżurnemu Komendy Głównej Policji w czasie do 60 minut od momentu potwierdzenia informacji uzyskanej przez Policję³⁴.

Opis wydarzenia wprowadza się do aplikacji Biuletyn KSIP w czasie nie dłuższym niż osiem godzin od potwierdzenia informacji uzyskanej przez Policję. W przypadku gdy czynności związane z ustaleniem rodzaju i okoliczności wydarzenia trwają dłużej niż osiem godzin, w Biuletynie KSIP, w czasie jak wyżej, należy wprowadzić informację częściową z przeprowadzonych ustaleń, z adnotacją, że czynności trwają. Po zakończeniu czynności należy uzupełnić informację. Za jakość zapisów wprowadzanych do aplikacji Biuletyn KSIP odpowiada dyżurny, który w ramach wykonywanych czynności ma prawo żądać stosownych informacji od policjantów obsługujących wydarzenie³⁵.

³⁴ Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej..., dz. cyt., załącznik nr 2, § 4.

³⁵ Tamże, załącznik nr 2, § 5.

Poniżej zostanie przedstawiony sposób przyjmowania zgłoszeń przez służby dyżurne jednostki organizacyjnej Policji. Należy zaznaczyć, że z racji charakteru służby dyżurny w przeważającej części przypadków ma do czynienia ze zgłoszeniami telefonicznymi. Na początek należy przypomnieć, czym jest zgłoszenie o wydarzeniu. Jest to „ustna lub pisemna informacja o zaistniałym lub mającym nastąpić wydarzeniu, przekazana dyżurnemu”³⁶.

Podczas przyjmowania zgłoszenia o wydarzeniu obowiązują pewne zasady postępowania.

„Przyjmując ustne zgłoszenie o wydarzeniu, poprzez zadawanie pytań należy dążyć do ustalenia w kolejności:

- rodzaju wydarzenia, jego okoliczności, czasu, miejsca, uczestników i skutków;
- danych osobowych sprawcy, jego cech charakterystycznych, miejsca przebywania oraz w przypadku ucieczki, kierunku i sposobu przemieszczania się (nie dot. operatora zgłoszeń alarmowych);
- danych osoby zgłaszającej.

Osobę zgłaszającą informuje się w niezbędnym zakresie o przewidywanych działaniach policyjnych oraz w razie potrzeby udziela się wskazówek co do dalszego postępowania w związku ze zdarzeniem (nie dot. operatora zgłoszeń alarmowych).

Obsada Stanowiska Kierowania przyjmując telefoniczne zgłoszenie, zobowiązana jest przedstawić się, podając stanowisko i nazwę jednostki Policji, a na żądanie telefonującego podać stopień, imię i nazwisko.”³⁷

Jeżeli podczas przyjmowania ustnego zgłoszenia telefonicznego o wydarzeniu zostanie stwierdzona właściwość rzeczowa lub terytorialna innej jednostki Policji, należy:

- poinformować osobę zgłaszającą o przyjęciu zgłoszenia oraz pouczyć ją o konieczności osobistego zgłoszenia się do najbliższej jednostki Policji w celu przeprowadzenia z jej udziałem czynności procesowych lub administracyjnych,
- powiadomić telefonicznie właściwą jednostkę Policji, gdy zachodzi konieczność niezwłocznego podjęcia czynności policyjnych,
- sporządzić i przekazać notatkę urzędową właściwej jednostce Policji,
- odnotować w dokumentacji przebiegu służby fakt wykonanych czynności służbowych w tym zakresie.

W przypadku przyjęcia telefonicznego zgłoszenia operator zgłoszeń alarmowych informuje osobę zgłaszającą o przyjęciu zgłoszenia, a pozostałe czynności wykonuje dyżurny lub zastępca dyżurnego. Jeżeli podczas przyjmowania zgłoszenia poprzez osobiste stawiennictwo zostanie stwierdzona właściwość rzeczowa lub terytorialna innej jednostki Policji, należy:

- wyznaczyć policjanta do przyjęcia zgłoszenia,

³⁶ Tamże, załącznik nr 2, § 2.

³⁷ Tamże, załącznik nr 2, § 1.

- powiadomić telefonicznie właściwą jednostkę Policji,
- odnotować w dokumentacji przebiegu służby fakt wykonanych czynności.

Jeżeli ustalenie danych i okoliczności związanych ze zdarzeniem (rodzaj wydarzenia, okoliczności, dane sprawcy itp.) jest niemożliwe z powodu zerwania kontaktu telefonicznego lub utrudnione ze względu na stan psychofizyczny osoby zgłaszającej, a w szczególności jej nietrzeźwość, stan pod wpływem środków odurzających lub psychotropowych, szok lub obrażenia ciała, dyżurny jednostki niezwłocznie poleca sprawdzić informacje uzyskane podczas zgłoszenia, określając jednocześnie policjantom zakres czynności i sposób informowania go o wynikach sprawdzenia. Sprawdzenie takie przeprowadza się także w przypadku, gdy informacja pisemna lub ustna o wydarzeniu została przekazana anonimowo, a jej treść uzasadnia przypuszczenie, że wydarzenie już zaistniało lub nastąpi. Do przeprowadzenia sprawdzenia dyżurny jednostki kieruje:

- policjantów będących w jego dyspozycji,
- w razie konieczności dodatkowo policjantów wyznaczonych przez kierowników odpowiednich komórek organizacyjnych³⁸.

Przyjęcie zgłoszenia należy do bardzo ważnej czynności dyżurnego. Może się zdarzyć – szczególnie podczas telefonicznego zgłoszenia – że dyżurny zapomni zapytać o pewne szczegóły, co może skutkować błędną interpretacją charakteru zdarzenia i spowoduje podjęcie błędnych kroków (np. wysłanie zbyt późno patrolu lub niewysłanie go wcale).

W celu ułatwienia pracy na SK poniżej przedstawiono czynności związane z obsługą wydarzeń – są to elementy podstawowe i konieczne do ustalenia podczas przyjęcia zgłoszenia o zdarzeniu.

ELEMENTY DO USTALENIA PODCZAS PRZYJĘCIA USTNEGO ZGŁOSZENIA O WYDARZENIU:

- rodzaj zdarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czas zdarzenia,
- miejsce zdarzenia,
- uczestnicy zdarzenia,
- skutki zdarzenia,
- dane osobowe sprawcy,
- kierunek przemieszczania się sprawcy,
- dane osoby zgłaszającej,
- rodzaj i zakres przewidywanych działań.

Powyższe elementy stanowią najbardziej podstawową formę przyjęcia zgłoszenia o wydarzeniu. Pominięcie któregoś z nich może znacznie pogorszyć jakość obsługi zdarzenia. W codziennej służbie na SK powyższy schemat

³⁸ Tamże, załącznik nr 1, § 2.

umieszczony w widocznym miejscu znacznie ułatwiłby obsługę przyjęcia wiadomości (szczególnie telefonicznego).

Podczas zajęć praktycznych na kursach specjalistycznych dla dyżurnych jednostek Policji jest stosowana tabela, w której (w rubrykach tak/nie/nie dotyczy) zaznacza się, czy słuchacz prawidłowo ustalił niezbędne elementy celem prawidłowej kwalifikacji i poprawności dalszych decyzji związanych ze zdarzeniem. Elementy niezbędne do ustalenia są tutaj znacznie rozbudowane. Należy zaznaczyć, że nie jest to katalog zamknięty i przy określonym zdarzeniu może zaistnieć konieczność ustalenia jeszcze innych elementów.

Tabela 1. Praktyczne ustalenie informacji o zdarzeniu

Elementy ustalone przez dyżurnego przy przyjęciu zgłoszenia	Tak	Nie	Nie dotyczy
Rodzaj zdarzenia (kwalifikacja prawna)			
Okoliczności zdarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • Co się stało? • Ile osób jest na miejscu? • Czy jest zagrożenie? • Dlaczego doszło do zdarzenia? • Czy są świadkowie? 			
Czas zdarzenia (minuta, godzina, dzień, miesiąc, rok)			
Miejsce zdarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • Kraj • Miasto • Ulica • Numer domu/mieszkania • Rodzaj obiektu (instytucji) • Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo obiektu • Sposób dojścia (dojazdu) • Czy są zwierzęta (psy)? • Domofon • Zagrożenia 			
Uczestnicy zdarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • Pokrzywdzony: <ul style="list-style-type: none"> • Czy potrzebna karetka? • Co zginęło? • Czy pokrzywdzony jest ustalony (jeśli nie, to, kto nim jest?) • Wniosek lub żądanie • Psycholog (zdarzenia traumatyczne) 			

<p>Skutki zdarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osoby ranne • Zagrożenia komunikacyjne • Wycieki, plamy na drodze • Wyciek gazu, wody, napięcia instalacji elektrycznej • Przekazanie miejsca po wykonaniu czynności (komu?) • Dzieci bez opieki dorosłych 			
<p>Sprawca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ich liczba • Ustalone personalia • Cechy charakterystyczne: <ul style="list-style-type: none"> • Rysopis • Narodowość • Język, jakim się posługują • Zamaskowanie • Uzbrojenie • Miejsce przebywania sprawcy • Sposób działania sprawcy • W przypadku ucieczki sprawcy: <ul style="list-style-type: none"> • Kierunek oddalenia się • Środek transportu (kolor, marka, uszkodzenia, liczba osób w pojeździe, numer rejestracyjny) • Ewentualnie współsprawcy 			
<p>Osoba zgłaszająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dorosły czy dziecko? • Osoba niedołączna? • Osoba najbliższa? • Immunitety? 			
<p>Rodzaj i zakres przewidywanych działań policyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wstępna kwalifikacja prawna czynu • Czy i kiedy zostanie skierowany patrol (grupa)? • Czy zgłoszenie osobiste? • Ślady (wejście do mieszkania, przestawienie pojazdów itp.) 			

Źródło: Opracowanie własne.

3.2. Reakcje na zgłoszone wydarzenie

W przypadku gdy wiarygodność zgłoszenia o wydarzeniu nie budzi wątpliwości lub zostanie ono potwierdzone poprzez sprawdzenie, o którym była mowa w poprzednim podrozdziale, dyżurny jednostki niezwłocznie inicjuje

podjęcie działań przez będące w jego dyspozycji siły i środki policyjne, określając jednocześnie zakres czynności oraz sposób informowania go o ich wynikach.

W zależności od rodzaju wydarzenia dyżurny:

- 1) zawiadamia o wydarzeniu właściwe służby ratownicze o konieczności podjęcia przez nie działań,
- 2) informuje dyżurnego jednostki Policji wyższego stopnia o wydarzeniu oraz w razie konieczności zgłasza potrzebę włączenia do działań policjantów z innych jednostek Policji,
- 3) melduje kierownikowi jednostki Policji o wydarzeniu i podjętych działaniach, na bieżąco informuje o innych istotnych ustaleniach,
- 4) realizuje polecenia wydane przez kierownika jednostki Policji i dyżurnego jednostki Policji wyższego stopnia,
- 5) zawiadamia podmioty zobowiązane lub uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do udziału w czynnościach związanych z wydarzeniem,
- 6) utrzymuje bieżący kontakt z kierownikiem grupy prowadzącej czynności na miejscu zdarzenia, któremu w razie potrzeby organizuje niezbędne wsparcie,
- 7) wskazuje sposób i termin przekazania przez policjantów dokumentacji sporządzonej z czynności realizowanych w związku ze zgłoszeniem o wydarzeniu,
- 8) na bieżąco dokumentuje wykonywane czynności.

Poniżej przedstawiono tabelę wykorzystywaną podczas zajęć praktycznych na SK na kursach specjalistycznych dyżurnych jednostek Policji. Na jej podstawie można sprawdzić, czy dyżurny prawidłowo zareagował na zdarzenie i wykonał niezbędne czynności (koordynowanie działaniami oraz powiadomienie). Oczywiście, przedstawiony katalog pytań nie jest zamknięty i przy pewnych zdarzeniach może zawierać inne elementy.

Tabela 2. Praktyczny sposób realizacji zadania przez dyżurnego

Dyżurny zapewnił	Tak	Nie	Nie dotyczy
Patrol Policji (RD, dzielnicowy, grupa operacyjno-procesowa)			
Izolację miejsca zdarzenia (zabezpieczenie materiału dowodowego)			
System objazdów dla ruchu kołowego			
Informowanie społeczeństwa o zagrożeniu			
Bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych			
Pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację			
Ochronę mienia na miejscu zdarzenia			
Organizację działań pościgowych			
Nawiązanie kontaktu z administratorem obiektu, właścicielem lub instytucją			

<p>Informacje o poszkodowanych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dane personalne • Miejsce hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok • Poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych 			
<p>Jak najdłuższe prowadzenie rozmowy (z potencjalnym samobójcą, sprawcą zamachu terrorystycznego, pokrzywdzonym w zdarzeniu traumatycznym, osobą przejawiającą zaburzenia psychiczne itd.)</p>			

Źródło: Opracowanie własne.

Tabela 3. Praktyczny sposób realizacji zadania przez dyżurnego w zakresie powiadamiania

Dyżurny powiadomił	Tak	Nie	Nie dotyczy
Dyżurnego Policji wyższego szczebla			
Kierownictwo jednostki			
Kierowników komórek organizacyjnych			
Oficera prasowego			
Inne osoby (wynika to z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki)			
Sąsiednie i (lub) podległe jednostki Policji			
Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki)			
<p>Służby ratownicze i podmioty współdziałające:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pogotowie ratunkowe • Jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej • Pogotowie energetyczne • Pogotowie gazowe • Pogotowie wodnokanalizacyjne • Pogotowie telekomunikacyjne • Inne służby w zależności od zagrożeń i potrzeb 			
Administradora (właściciela, użytkownika) obiektu			
<p>Służby inne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Straż miejską/gminną • Służbę Ochrony Kolei • Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego 			

<ul style="list-style-type: none"> • Straż Graniczną • Straż Leśną/Straż Rybacką/Straż Parku Narodowego • Inne 			
Prokuratora			
Psychologa			
Negocjatora policyjnego			
Sąd			
Patomorfologa			
Zarządcę drogi			
Patrol rozminowania			

Źródło: Opracowanie własne.

3.3. Obsługa zgłaszającego

Policja pełni funkcję usługową wobec społeczeństwa, a z tym nierozdzielnie związana jest prawidłowa i rzetelna obsługa osoby zgłaszającej, którą można nazwać petentem. Znacznym ułatwieniem służby dyżurnej jest organizacja punktu recepcyjnego, obsługiwanego przez pracowników cywilnych. Jednak nie w każdej jednostce takie stanowisko zostało utworzone i tam, gdzie go nie ma, cały ciężar bezpośredniej obsługi petenta spoczywa na służbie dyżurnej.

Petent, przychodząc lub dzwoniąc do recepcji (albo pojawiając się w pomieszczeniu SK), uzyska wszystkie podstawowe informacje (np. gdzie ma zawiadomić o popełnieniu czynu zabronionego, kiedy i jak może się zobaczyć z dzielnicowym, do kogo i kiedy może przyjść z własnym problemem, co należy zrobić w konkretnej sprawie, jakie dokumenty są potrzebne do uzyskania zezwoleń itp.). Informacji udzieli – w przypadku punktu recepcyjnego – pracownik cywilny albo funkcjonariusz SK.

Każdy z nas chciałby być obsłużony w urzędzie miło, kompetentnie i szybko. Punkty recepcyjne na pewno są w tym bardzo pomocne (ważny jest ich wystrój, położenie itp.). Na właściwą obsługę interesantów przez służby dyżurne zwraca się dużą uwagę w trakcie prowadzonych przez szkoły policyjne szkoleń specjalistycznych dyżurnych jednostek Policji.

Zasady prawidłowej obsługi petenta

Przed wskazaniem czynników mających istotny wpływ na obsługę petentów należy najpierw zdefiniować pojęcie „petent”, a więc podmiot bezpośrednio obsługiwany przez recepcjonistę, a w braku recepcji – przez dyżurnego jednostki Policji. Interesant – petent:

- 1) jest najważniejszym „gościem”,
- 2) nie jest od nas zależny, to my jesteśmy zależni od niego,
- 3) nie przeszkadza nam w pracy.

Na właściwą obsługę interesantów wpływa szereg czynników. Do najważniejszych zaliczamy:

- 1) odnoszenie się do petentów,
- 2) poszanowanie ich prywatności,
- 3) czas oczekiwania,
- 4) wygląd poczekalni,
- 5) dostępność jednostki (np. jej oznakowanie),
- 6) pokoje zgłoszeń.

Oprócz wymienionych czynników niezwykle ważne znaczenie mają elementarne zasady obowiązujące obsługujących punkt recepcyjny (recepjonistę albo obsługę SK).

Aby petent był zadowolony, a tym samym, by kształtować właściwy wizerunek Policji w społeczeństwie, należy:

- 1) przyjmując zgłoszenie, być widocznym w punkcie recepcyjnym (na SK),
- 2) powitać petenta,
- 3) utrzymywać kontakt wzrokowy z petentem,
- 4) zapewnić swobodę wypowiedzi,
- 5) zachowywać się przyjaźnie i grzecznie,
- 6) udzielać fachowej pomocy,
- 7) pożegnać petenta.

W wielu jednostkach Policji, które mają możliwości architektoniczne i techniczne, tworzy się tzw. pokoje zgłoszeniowe (pokoje wyciszeń), umożliwiające łatwiejszy kontakt z petentem, a przede wszystkim z ofiarą przestępstwa. Jeżeli dyżurny uzna, że osoba zgłaszająca padła ofiarą traumatycznego zdarzenia, to może od razu skierować ją (w towarzystwie odpowiedniego funkcjonariusza) do takiego pokoju. Znacznie ułatwi to wstępną rozmowę np. z ofiarą zgwałcenia. Pomieszczenia te w pełni odbiegają od typowych pomieszczeń służbowych jednostki Policji. Zapewniają większe poczucie bezpieczeństwa, a tym samym pozytywnie wpływają na psychikę petenta.

Bardzo ważny jest czas oczekiwania petenta na obsługę. Należy dążyć, by był on jak najkrótszy, do zaakceptowania przez petenta. Na czas oczekiwania należy zapewnić miejsce siedzące.

Na jakość obsługi petenta wpływają także zachowania werbalne i niewerbalne oraz pożądany zestaw cech dyżurnego (lub pracownika recepcji).

Tabela 4. Zachowania werbalne i niewerbalne dyżurnego

ZACHOWANIA	
WERBALNE	NIEWERBALNE
<ul style="list-style-type: none"> – używanie form grzecznościowych – umiejętność prowadzenia rozmowy – sposób konstruowania wypowiedzi – używanie zwrotów potwierdzających słuchanie 	<ul style="list-style-type: none"> – życzliwe spojrzenie i uśmiech – utrzymywanie kontaktu wzrokowego – wyraźny i spokojny sposób mówienia – łagodny ton głosu, wolne tempo mówienia – potakiwanie głową – zachowanie odpowiedniego dystansu

Źródło: Opracowanie własne.

4. Algorytmy czynności dyżurnego w przypadku uzyskania informacji o wybranym zdarzeniu

Pojęcie „algorytm” może być rozumiane jako „zbiór reguł postępowania określających sposób rozwiązania postawionego problemu w skończonej liczbie kroków”³⁹. Inną interesującą definicją pojęcia „algorytm” jest stwierdzenie, że jest on „niezawodnym przepisem postępowania umożliwiającym rozwiązanie wszystkich zadań danego typu”⁴⁰.

Poniżej przedstawiono wybrane algorytmy czynności dyżurnego zmodyfikowane dla potrzeb zajęć programowych prowadzonych na kursie doskonalenia dyżurnych realizowanym w Szkole Policji w Słupsku. Przy modyfikacji posłużono się algorytmami z *Pisma Komendanta Głównego Policji z dnia 22 stycznia 2007 r. nr GS-d-60/2007 na temat wdrożenia algorytmów postępowania dyżurnych jednostek organizacyjnych Policji* oraz pisma komendanta głównego Policji z dnia 31 stycznia 2012 r. nr GS-d-265/12 KGP do KWP/KSP dotyczącego postępowania w przypadku uzyskania informacji o okrutnym traktowaniu zwierząt, *Decyzją nr 137 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 kwietnia 2013 r. w sprawie procedur postępowania w przypadku odnalezienia osoby lub przedmiotu na skutek wglądu do danych SIS*.

³⁹ *Encyklopedia organizacji i zarządzania*, L. Pasieczny (red.), Warszawa 1982, s. 25.

⁴⁰ W. Okoń, *Nowy słownik pedagogiczny*, Warszawa 2004, s. 25.

WYKAZ ALGORYTMÓW

- Algorytm nr 1. Akt terrorystyczny.
- Algorytm nr 2. Akt terrorystyczny.
- Algorytm nr 3. Awaria techniczna.
- Algorytm nr 4. Bójka lub pobicie ze skutkiem śmiertelnym.
- Algorytm nr 5. Bunt lub zbiorowa ucieczka z ośrodka odosobnienia prawnego.
- Algorytm nr 6. Dezercja (żołnierza) z bronią palną.
- Algorytm nr 7. Działania pościgowe.
- Algorytm nr 8. Katastrofa komunikacyjna.
- Algorytm nr 9. Katastrofa naturalna (inna niż pożar).
- Algorytm nr 10. Kradzież.
- Algorytm nr 11. Kradzież z włamaniem.
- Algorytm nr 12. Nielegalne posiadanie, wyrób, handel i przemysł broni palnej, amunicji, urządzeń i materiałów wybuchowych.
- Algorytm nr 13. Nielegalny transport, składowanie lub pozostawienie bez zabezpieczenia materiałów promieniotwórczych, toksycznych.
- Algorytm nr 14. Podejrzenie zakażenia się policjanta wirusem HIV, HBV, HCV.
- Algorytm nr 15. Podłożenie ładunku wybuchowego lub zgłoszenie podłożenia ładunku wybuchowego skutkujące ewakuacją osób.
- Algorytm nr 16. Postępowanie wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych.
- Algorytm nr 17. Postępowanie wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów krajowych.
- Algorytm nr 18. Pożar.
- Algorytm nr 19. Protesty społeczne.
- Algorytm nr 20. Przejazd zorganizowanych grup uczestników imprez, uroczystości i zgromadzeń.
- Algorytm nr 21. Przemysł, nielegalne wytwarzanie, wprowadzanie do obrotu, udzielanie lub posiadanie środków odurzających lub substancji psychotropowych.
- Algorytm nr 22. Przestępstwa na tle seksualnym.
- Algorytm nr 23. Rozbój, kradzież rozbójnicza, wymuszenie rozbójnicze.
- Algorytm nr 24. Uprowadzenie osoby w celu wymuszenia okupu.
- Algorytm nr 25. Uprowadzenie statku wodnego lub powietrznego, lądowego środka przewozu publicznego.
- Algorytm nr 26. Utrata lub udostępnienie broni osobie nieuprawnionej, nieostrożne obchodzenie się z bronią i materiałami wybuchowymi skutkujące ofiarami śmiertelnymi, rannymi lub zniszczeniem mienia.
- Algorytm nr 27. Utrata w inny sposób niż na skutek przestępstwa: broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych.

- Algorytm nr 28. Użycie lub wykorzystanie broni palnej lub środka przymusu bezpośredniego, w trakcie służby lub poza nią, w wyniku którego nastąpiła śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu.
- Algorytm nr 29. Wydarzenie nadzwyczajne podczas wykonywania konwojów lub doprowadzeń osób.
- Algorytm nr 30. Wydarzenie nadzwyczajne w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.
- Algorytm nr 31. Wydarzenie z udziałem obywatela obcego państwa, w tym posiadającego immunitet dyplomatyczny lub konsularny.
- Algorytm nr 32. Wypadek.
- Algorytm nr 33. Zabójstwo.
- Algorytm nr 34. Zabór broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych bez względu na sposób działania sprawców.
- Algorytm nr 35. Zamach na życie, czynna napaść lub znieważenie Prezydenta RP lub innego organu konstytucyjnego RP albo przedstawiciela obcego państwa, korzystającego z immunitetu, w myśl Konwencji Wiedeńskiej ONZ o stosunkach dyplomatycznych i konsularnych.
- Algorytm nr 36. Zapowiedź popełnienia samobójstwa.
- Algorytm nr 37. Zbiorowe zakłócenie porządku publicznego.
- Algorytm nr 38. Podejmowanie i przeprowadzanie interwencji wobec osób, których zachowanie wskazuje na zaburzenia psychiczne.
- Algorytm nr 39. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o okrutnym traktowaniu zwierząt.
- Algorytm nr 40. Postępowanie dyżurnego w przypadku odnalezienia osoby lub przedmiotu na skutek wglądu do danych SIS.

SŁOWNIK POJĘĆ

Mienie wielkiej wartości – mieniem wielkiej wartości jest mienie, którego wartość w czasie popełnienia czynu zabronionego przekracza 1 000 000 zł⁴¹.

Mienie znacznej wartości – mieniem znacznej wartości jest mienie, którego wartość w czasie popełnienia czynu zabronionego przekracza 200 000 zł⁴².

Awaria techniczna – sytuacja powstała w wyniku gwałtownego zdarzenia zakłócającego przebieg procesów technologicznych lub też w wyniku celowego albo niewłaściwego wykorzystania tych technologii w procesie produkcji, transportu albo przechowywania, w wyniku czego nastąpiło zagrożenie życia i zdrowia ludzi, ich niezbędnego zaopatrzenia lub mienia.

⁴¹ Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.), art. 115 § 6.

⁴² Tamże, art. 115 § 5.

Katastrofa naturalna – sytuacja spowodowana przez działanie sił natury, w szczególności powódzie, susze, pożary, wyładowania atmosferyczne, wstrząsy sejsmiczne, huragany, intensywne opady atmosferyczne, osuwiska, zjawiska lodowe na rzekach i zbiornikach wodnych, masowe występowanie szkodników, chorób roślin i zwierząt albo ognisk chorób zakaźnych ludzi, do której opanowania nie wystarczają rutynowe działania odpowiednich służb i niezbędne jest uruchomienie dodatkowych sił i środków.

Broń palna – w rozumieniu ustawy bronią palną jest każda przenośna broń lufowa, która miota, jest przeznaczona do miotania lub może być przystosowana do miotania jednego lub większej liczby pocisków lub substancji w wyniku działania materiału miotającego. W rozumieniu ustawy za dający się przystosować do miotania jednego lub większej liczby pocisków lub substancji w wyniku działania materiału miotającego uznaje się przedmiot, który ze względu na swoją budowę lub materiał, z którego jest wykonany, może być łatwo przerobiony w celu miotania⁴³.

Szczególne okrucieństwo – sposób działania sprawcy, wykraczający poza granice wystarczające dla osiągnięcia celu, charakteryzujący się wyjątkową gwałtownością i brutalnością, połączony z uderzeniem fizycznym lub ewidentnie skutkujący ciężkim uszkodzeniem ciała.

Protest społeczny – nielegalne zgromadzenie, wiec, demonstracja, okupowanie budynków administracji rządowej, samorządowej, organizacji politycznej, społecznej użyteczności publicznej:

- a) blokada drogi, szlaku kolejowego lub wodnego, przejścia granicznego, mająca wpływ na prawidłowe funkcjonowanie komunikacji,
- b) okupacja lub inna forma blokowania obiektu mającego strategiczne znaczenie dla funkcjonowania państwa,
- c) strajk.

Ośrodek odosobnienia prawnego – zakład karny, areszt śledczy, policyjna izba dziecka, pomieszczenie dla osób zatrzymanych, zakład poprawczy, areszt w celu wydalenia, strzeżony ośrodek dla cudzoziemców.

Wypadek – wydarzenie, które pociągnęło za sobą ofiary w ludziach, w tym także sprawcy.

Ofiara śmiertelna – osoba, która wskutek doznanych obrażeń ciała zmarła na miejscu wypadku lub przed upływem doby, w czasie której zarejestrowano wydarzenie w aplikacji Biuletyn KSIP.

Katastrofa komunikacyjna – wydarzenie zakłócające w sposób nagły i groźny ruch lądowy, wodny, powietrzny, prowadzające konkretne, rozległe i dotkliwe skutki obejmujące większą liczbę ludzi lub mienie w znacznych rozmiarach oraz niosące za sobą zagrożenie bezpieczeństwa powszechnego.

⁴³ Ustawa z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U. z 2012 r., poz. 576 z późn. zm.), art. 7.

Wydarzenie nadzwyczajne – wyjątkowa sytuacja zaistniała z udziałem policjanta w służbie lub poza nią, spowodowana umyślnym bądź nieumyślnym naruszeniem ustaw i przepisów służbowych.

Doprowadzenie – czynności podejmowane w celu przemieszczenia:

- osoby zatrzymanej, ujętej lub przymusowo doprowadzanej do właściwych organów lub instytucji w trybie i w przypadkach określonych w przepisach odrębnych,
- cudzoziemca pobranego ze strzeżonego ośrodka lub aresztu w celu wydalenia,
- cudzoziemca do granicy Rzeczypospolitej Polskiej albo od tej granicy do portu lotniczego albo morskiego państwa, do którego zostaje wydalony, lub państwa, w którym następuje przekazanie tego cudzoziemca do innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, na podstawie decyzji właściwego organu,
- cudzoziemca, któremu odmówiono wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku gdy z wnioskiem o zapewnienie doprowadzenia tego cudzoziemca wystąpił przewoźnik.

Konwój – przemieszczenie osób lub mienia, w tym:

- osób pobranych z zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, młodzieżowego ośrodka wychowawczego lub policyjnej izby dziecka,
 - osób skazanych lub tymczasowo aresztowanych przekazywanych na podstawie umów międzynarodowych,
 - wartości pieniężnych lub innych przedmiotów wartościowych,
 - broni, amunicji, materiałów lub środków niebezpiecznych, w tym materiałów wybuchowych, chemicznych lub radioaktywnych,
 - uzbrojenia, urządzeń i sprzętu wojskowego,
 - środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - dokumentów lub materiałów zawierających informacje niejawne,
- oraz zespół czynności realizowanych w związku z tym przemieszczaniem przez policjanta do używania lub wykorzystywania środków przymusu bezpośredniego lub broni palnej.

Wydarzenia nadzwyczajne w czasie konwoju:

- a) zamach na konwój,
- b) czynna napaść na konwojentów,
- c) próba ucieczki (ucieczka konwojowanego),
- d) zgon konwojowanego,
- e) samouszkodzenie ciała przez konwojowanego,
- f) inne zdarzenie powodujące poważne zagrożenie dla konwojentów, konwojowanego lub ochranianego mienia.

Wydarzenia nadzwyczajne w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych i doprowadzonych w celu wytrzeźwienia:

- a) usiłowanie targnięcia się na życie lub zdrowie własne zatrzymanego lub innych osób,
- b) zagrożenie porządku lub bezpieczeństwa PDOZ,
- c) usiłowanie ucieczki (ucieczka) zatrzymanego,
- d) niszczenie wyposażenia PDOZ,
- e) nakłanianie do buntu,
- f) nakłanianie do zbiorowej ucieczki.

Obezwładnienie – pozbawienie swobody ruchów lub spowodowanie odwracalnej, krótkotrwałej dysfunkcji kończyn lub zmysłów w celu wyeliminowania zagrożenia ze strony osoby lub zwierzęcia lub przełamania oporu osoby niepodporządkowującej się poleceniom wydawanym na podstawie prawa.

Wykorzystanie środka przymusu bezpośredniego – zastosowanie środka przymusu bezpośredniego wobec zwierzęcia albo zastosowanie go w celu zatrzymania, zablokowania lub unieruchomienia pojazdu lub pokonania przeszkody.

Użycie środka przymusu bezpośredniego – zastosowanie środka przymusu bezpośredniego wobec osoby.

Wykorzystanie broni palnej – oddanie strzału z zastosowaniem amunicji penetracyjnej w kierunku zwierzęcia, przedmiotu lub w innym kierunku niestwarzającym zagrożenia dla osoby.

Użycie broni palnej – oddanie strzału w kierunku osoby z zastosowaniem amunicji penetracyjnej.

Ważne obiekty, urządzenia lub obszary – podlegające ochronie:

- obiekty, urządzenia lub obszary:
 - istotne dla bezpieczeństwa lub obronności państwa, nienaruszalności granicy państwowej, bezpieczeństwa ruchu kolejowego, gospodarki lub kultury narodowej,
 - centralnych organów państwowych, wymiaru sprawiedliwości, kontroli skarbowej, przedstawicielstw dyplomatycznych i urzędów konsularnych państw obcych albo organizacji międzynarodowych,
 - podlegające ochronie na podstawie przepisów *Ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu* lub *Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia*,
- obiekty ujęte w jednolitym wykazie obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, sporządzonym na podstawie art. 5b ust. 7 pkt 1 *Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym*, oraz wchodzące w ich skład i powiązane z nimi systemy.

Akt terrorystyczny – czyn zabroniony, zagrożony karą pozbawienia wolności, popełniony w celu wywołania paniki wielu osób lub zmuszenia organu administracji publicznej, innego organu państwowego lub samorządu teryto-

rialnego Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa albo organu organizacji międzynarodowej do podjęcia lub zaniechania określonych czynności albo w celu wywołania poważnych zakłóceń w ustroju lub gospodarce Rzeczypospolitej Polskiej, innego państwa lub organizacji międzynarodowej, a także bezprawna groźba popełnienia takiego czynu.

Zabytek – nieruchomość lub rzecz ruchoma, ich części lub zespołu, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową, w szczególności: dzieła sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej, numizmaty oraz pamiątki historyczne, a zwłaszcza militaria, sztandary, pieczęcie, odznaki, medale i ordery, wytwory sztuki ludowej i rękodzieła.

Uwaga! Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu właściwego dla danego wydarzenia, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

ALGORYTMY

ALGORYTM NR 1
Akt terrorystyczny
ZAJĘCIE OBIEKTU, W TYM Z PRZETRZYMYWANIEM ZAKŁADNIKÓW, UPROWADZENIEM ZAKŁADNIKÓW
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia, • danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • sposobu działania sprawców, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • potencjalnej liczby osób przetrzymywanych lub uprowadzonych, • ewentualnych danych i rysopisów osoby/osób przetrzymywanej/ych, uprowadzonej/ych, • osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu oraz nawiązania z nią kontaktu w celu określenia stanu zabezpieczenia obiektu i uzgodnienia sposobu powiadamiania w przypadku zagrożenia,

<ul style="list-style-type: none"> • osób odpowiedzialnych w danym dniu za ochronę obiektu, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami?
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • organizację działań pościgowych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba, • nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem zajętego obiektu lub instytucją posiadającą dane obiektu (np. urząd geodezji, kartografii) w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących: <ul style="list-style-type: none"> • rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych z uwzględnieniem rozkładu pomieszczeń, • danych o liczbie osób przebywających na terenie obiektu (w tym pracowników), • funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio uzbrojony i wyposażony), • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji,

w zależności od charakteru wydarzenia:

- Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji),
- służby i podmioty współdziałające:
 - pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego),
 - jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej,
 - pogotowie energetyczne,
 - pogotowie gazowe,
 - pogotowie wodnokanalizacyjne,
 - pogotowie telekomunikacyjne,
 - inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb,
- administratora (właściciela, użytkownika) obiektu,
- straż miejską (gminną),
- podmioty dysponujące ciężkim sprzętem budowlanym i samobieżnymi dźwigami,
- dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego),
- zarządców dróg

oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.

W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:

- stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji,
- nieetatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.

Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.

Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 2

Akt terrorystyczny

ZAKWALIFIKOWANY JAKO CYWILNY OBIEKT LATAJĄCY OPANOWANY PRZEZ TERRO- RYSTÓW „RENEGADE”

Dażyć do ustalenia:

- sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia (liczba: zakładników, rannych, ofiar),
- danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu,
- sposobu działania sprawców,
- zakresu i rozmiaru zagrożenia,
- potencjalnej liczby osób przetrzymywanych lub uprowadzonych,
- ewentualnych danych i rysopisów osoby/osób przetrzymywanej/ych, uprowadzonej/ych,

<ul style="list-style-type: none"> • zamiaru sprawców, • przedstawionych żądań, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.
W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.
W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.
W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.
Zainicjować: <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
Zapewnić: <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • organizację działań pościgowych, • nawiązanie kontaktu z administratorem lotniska interwencyjnego, • poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb): <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio uzbrojony i wyposażony), • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia.
Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach: <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Powiadomić: <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, w zależności od charakteru wydarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji),

<ul style="list-style-type: none"> • służby i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • pogotowie energetyczne, • pogotowie gazowe, • pogotowie wodnokanalizacyjne, • pogotowie telekomunikacyjne, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora wojskowego, • zarządców dróg, • władze aeroklubów, • inne podmioty zajmujące się działalnością związaną z lotnictwem, • służbę ochrony lotniska <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji, • nieetatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 3</p> <p>Awaria techniczna</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia (liczba ofiar, wielkość strat w mieniu), • ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania ewentualnych sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • sposobu działania ewentualnych sprawców, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • potencjalnej liczby osób, obiektów oraz wielkości obszaru zagrożonego, • strefy bezpiecznej, • osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,

<ul style="list-style-type: none"> • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych (miejscu ich hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok), • środki ochrony osobistej dla skierowanych policjantów, • poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio wyposażony), • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia, od dyżurnych jednostek współdziałających oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby, wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), • służby i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • pogotowie energetyczne, • pogotowie gazowe, • pogotowie wodnokanalizacyjne,

<ul style="list-style-type: none"> • pogotowie telekomunikacyjne, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • straż miejską (gminną), • straż leśną, • nadleśnictwa, • właściwy organ nadzoru budowlanego, • administratora (właściciela) obiektu lub terenu, • podmioty dysponujące ciężkim sprzętem budowlanym i samobieżnymi dźwigami, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 4</p> <p>Bójka lub pobicie ze skutkiem śmiertelnym</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • świadków wydarzenia, • osoby poszkodowanej, • skutków wydarzenia, • danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują, ubiór), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • sposobu działania sprawców, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,

<ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpieczenie miejsca wydarzenia oraz niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia, • działania pościgowe oraz penetrację i rozpoznanie terenowe, • poinformowanie osób najbliższych ofiary.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • służby i podmioty współdziałające, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 5

Bunt lub zbiorowa ucieczka z ośrodka odosobnienia prawnego

Dążyć do ustalenia:

- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników buntu lub ucieczki,
- skutków buntu lub ucieczki (ofiary lub zakładnicy),
- danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów uciekinierów i ich kontaktów, w tym miejsc ich zamieszkania, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim

<p>się posługują, ubiór), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),</p> <ul style="list-style-type: none"> • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • przyczyny buntu lub ucieczki, • sposobu realizacji ucieczki, • czy posiadają broń i amunicję (cechy broni) lub inne niebezpieczne narzędzia, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców, niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>W przypadku ucieczki osób z ośrodka odosobnienia prawnego nadać komunikat dla jednostek podległych.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nawiązanie kontaktu z: dyrektorem, kierownikiem, lub inną zastępującą osobą, ośrodka odosobnienia prawnego, który na terenie placówki będzie kierował działaniami Policji, i właściwej służby ochronnej, • właściwą realizację porozumienia zawartego z dyrektorem ośrodka odosobnienia prawnego, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia oraz niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia celem udaremnienia prób ucieczki czy pomocy z zewnątrz, • działania pościgowe, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych (miejscu ich hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok), • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Wprowadzenie sił Policji na teren zakładu karnego następuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek kierownika ośrodka okręgowego Służby Więziennej lub dyrektora tego zakładu, jeżeli naruszenia bezpieczeństwa zakładu nie można zlikwidować siłami i środkami Służby Więziennej.</p>
<p>Decyzję o wprowadzeniu sił Policji na teren zakładu poprawczego lub schroniska dla nieletnich podejmuje właściwy prezes sądu okręgowego w porozumieniu z komendantem powiatowym Policji. Jeżeli w czasie niezbędnym do podjęcia decyzji w sprawie wprowadzenia sił Policji na teren zakładu nie jest możliwe skontaktowanie się z właściwym prezesem sądu okręgowego, decyzję o wprowadzeniu sił Policji na teren zakładu może podjąć dyrektor zakładu w porozumieniu z komendantem powiatowym Policji. O podjętej decyzji dyrektor zakładu niezwłocznie informuje właściwego prezesa sądu okręgowego. Dowódca sił Policji w porozumieniu z dyrektorem zakładu podejmuje decyzję o wycofaniu z zakładu sił Policji niezwłocznie po usunięciu zagrożenia i przywróceniu spokoju.</p>

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb): <ul style="list-style-type: none"> • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia (odpowiednio uzbrojonych i wyposażonych), • grupę operacyjno-procesową, • przewodnika z psem służbowym.
Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach: <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Powiadomić: <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • straż miejską (gminną), • administrację samorządową, • prokuratora, w zależności od charakteru wydarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • służby i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • pogotowie energetyczne, • pogotowie gazowe, • pogotowie wodnokanalizacyjne, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla: <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 6
Dezercja (żołnierza) z bronią palną
Dążyć do ustalenia: <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia (ewentualnych pokrzywdzonych), • przyczyn i skutków wydarzenia, • danych personalnych dezercera, w tym miejsca jego zamieszkania, kontaktów, cech charaktery-

<p>stycznych (rysopis, ubiór, cechy charakterystyczne), innych danych (uzbrojenie itp.),</p> <ul style="list-style-type: none"> • miejsca przebywania dezertera, a w przypadku jego ucieczki, kierunku, w jakim się udał, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • jaką broń posiada broń (cechy broni), • ile i jaką amunicję posiada (ilość amunicji), • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez dezertera broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez dezertera niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>W przypadku dezercji nadać komunikat dla jednostek podległych.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bieżące współdziałanie z Żandarmerią Wojskową, • izolację miejsca wydarzenia, • działania pościgowe, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio uzbrojony i wyposażony), • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • straż miejską (gminną) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>

W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla: <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
W przypadku ustalenia miejsca przebywania dezertera spowodować zorganizowanie i skierowanie grupy pościgowej z udziałem Żandarmerii Wojskowej i policjantów będących aktualnie w służbie. W zależności od sytuacji podjąć próbę negocjacji z wykorzystaniem negocjatorów.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 7
Działania pościgowe
W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji oraz ocenić skuteczność prowadzonych działań. Jeżeli prowadzone działania nie rokują osiągnięcia celu, należy włączyć do pościgu inne jednostki Policji.
Powiadomić drogą radiową wszystkich policjantów pełniących służbę w rejonie prowadzonych działań pościgowych o zaistniałym zdarzeniu.
Skierować na miejsce wydarzenia lub do dyspozycji właściwych jednostek organizacyjnych Policji (w zależności od potrzeb) na wniosek podległej jednostki organizacyjnej Policji lub z własnej inicjatywy, za zgodą lub na polecenie komendanta powiatowego/miejskiego/rejonowego Policji, siły i środki: <ul style="list-style-type: none"> • pozostające w dyspozycji w celu wsparcia prowadzących pościg oraz wystawienia posterunków blokadowych, • służby ruchu drogowego, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • grupę operacyjno-procesową na miejsce wydarzenia lub rozpoczęcia pościgu w celu: <ul style="list-style-type: none"> • zebrania dodatkowych informacji o osobie ściganej oraz środka lokomocji, którym się porusza, i kierunku ucieczki, • ustalenia świadków zdarzenia, • niedopuszczenia do zatarcia śladów na miejscu zdarzenia, • procesowego udokumentowania zdarzenia, • jeżeli zachodzi taka konieczność, wnioskować do dyżurnego KWP/KSP o wykorzystanie: <ul style="list-style-type: none"> • pododdziału prewencji Policji, • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego) lub inne wyspecjalizowane służby, jeżeli charakter zdarzenia tego wymaga, • przewodnika z psem służbowym.
Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Koordynować oraz kierować działaniami podległych jednostek Policji do czasu wyznaczenia dowodzącego działaniami.
W przypadku użycia statku powietrznego, jeżeli istnieje taka potrzeba, zapewnić zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia, utrzymywać stały kontakt z prowadzącymi pościg, kierującymi działaniami oraz dyżurnymi służb współdziałających.

<p>O przebiegu i podjętych działaniach na bieżąco meldować:</p> <ul style="list-style-type: none"> komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> sąsiednie lub podległe jednostki organizacyjne Policji o potrzebie wystawienia posterunków blokadowych na prawdopodobnych kierunkach ucieczki, informować o rodzaju i liczbie zaangażowanych sił oraz rozwoju prowadzonych działań. Przekazać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację pojazdów prowadzących pościg (kryptonimy radiowe, numery rejestracyjne, znaki taktyczne radiowozów), jeżeli istnieje prawdopodobieństwo, że osoby ścigane mogłyby opuścić rejon podległy jednostce Policji, kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, oficera prasowego, inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego) lub inne wyspecjalizowane służby, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> straż miejską (gminną), właściwy terytorialnie Oddział Straży Granicznej (jeżeli działania są prowadzone w obszarze przygranicznym), właściwy terytorialnie Oddział Żandarmerii Wojskowej, Straż Ochrony Kolei, Inspekcję Transportu Drogowego <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 8</p> <p>Katastrofa komunikacyjna</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> danych osoby zgłaszającej, rozmiaru katastrofy, okoliczności katastrofy, czasu zaistnienia katastrofy, miejsca katastrofy, uczestników katastrofy (liczba uczestniczących pojazdów i ich rodzaj), skutków katastrofy (liczba ofiar i wielkość strat w mieniu), danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują, ubiór), innych danych, miejsca przebywania sprawcy, a w przypadku jego ucieczki, kierunku, w jakim się udał, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, przewidywanego zagrożenia, rodzaju środka transportu odpowiedzialnego za zaistniałą sytuację i do kogo on należy, przyczyn katastrofy i stopnia zakłócenia ruchu w komunikacji,

<ul style="list-style-type: none"> • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych (miejscu ich hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok), • poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • przewodnika z psem służbowym (do poszukiwania zaginionych, zwłok ludzkich).
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia, od dyżurnych jednostek współdziałających oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby, wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), • służby i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • straż miejską (gminną),

<ul style="list-style-type: none"> • właściwy organ nadzoru budowlanego, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • podmioty dysponujące ciężkim sprzętem budowlanym i samobieżnymi dźwigami, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Spowodować zebranie informacji i prowadzenie ewidencji w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ofiar, rannych i zaginionych, • adresów szpitali, w których przebywają poszkodowani, • adresów instytucji, w których przechowywane są zwłoki, • miejsc deponowania mienia.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 9</p> <p style="text-align: center;">Katastrofa naturalna (inna niż pożar)</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju i rozmiaru katastrofy, • okoliczności katastrofy, • czasu zaistnienia katastrofy, • miejsca katastrofy, • uczestników katastrofy, • skutków katastrofy (liczba ofiar i wielkość strat w mieniu), • przyczyny katastrofy, • przewidywanego zagrożenia, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nawiązanie współpracy i wymianę informacji z zespołami reagowania kryzysowego organów administracji publicznej i innymi instytucjami właściwymi do działań w sytuacjach zwalczania skutków zagrożeń, w szczególności: Państwową Strażą Pożarną, służbą zdrowia, organami inspekcji sanitarnej,

zarządcami dróg, organami administracji wojskowej, ze Strażą Graniczną, organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, organami Inspekcji Weterynaryjnej, organami Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa,

- system objazdów dla ruchu kołowego,
- bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych,
- pilotaż dla pojazdów służb neutralizujących zagrożenie,
- izolację miejsca wydarzenia,
- zorganizowanie patroli zapobiegających kradzieżom pozostawionego mienia,
- pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację,
- ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych,
- informowanie społeczeństwa o zagrożeniu,
- monitorowanie terenów zagrożonych,
- zebranie informacji o poszkodowanych (miejscu ich hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok),
- poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych,
- zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- siły będące w służbie celem potwierdzenia i zebrania dodatkowych, szczegółowych informacji związanych ze zdarzeniem, w zależności od rodzaju zdarzenia wyposażone w niezbędny sprzęt ochrony osobistej,
- w trybie alarmowym dodatkowych policjantów,
- grupę operacyjno-procesową,
- policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia,
- przewodnika z psem służbowym (do poszukiwania zaginionych, zwłok ludzkich).

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia, od dyżurnych jednostek współdziałających oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.

Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:

- komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.

Powiadomić:

- kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową,
- oficera prasowego,
- inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji,

w zależności od charakteru wydarzenia:

- Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji),
- służby i podmioty współdziałające:
 - pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego),
 - jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej,
 - pogotowie energetyczne,
 - pogotowie gazowe,
 - pogotowie wodnokanalizacyjne,
 - pogotowie telekomunikacyjne,
 - inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb,
- straż miejską (gminną),
- właściwy terytorialnie organ nadzoru budowlanego,
- administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu,

<ul style="list-style-type: none"> • podmioty dysponujące ciężkim sprzętem budowlanym i samobieźnymi dźwigami, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg, • straż leśną, • nadleśnictwa <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Spowodować zebranie informacji i prowadzenie ewidencji w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ofiar, rannych i zaginionych, • adresów szpitali, w których przebywają poszkodowani, • adresów instytucji, w których przechowywane są zwłoki, • miejsc deponowania mienia.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 10	Kradzież
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia (straty i opis skradzionych przedmiotów), • ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, ubiór, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • danych pokrzywdzonego, • sposobu działania sprawców, • osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu lub terenu, z którego dokonano kradzieży, oraz nawiązania z nią kontaktu w celu określenia stanu zabezpieczenia obiektu lub terenu i uzgodnienia sposobu powiadamiania, • osób odpowiedzialnych w danym dniu za ochronę obiektu lub terenu, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami. 	
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>	
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>	
<p>W przypadku kradzieży pojazdów niezwłocznie przekazać informację drogą telefoniczną lub radiową do dyżurnych podległych i/lub ościennych jednostek organizacyjnych Policji, zlecając zadania, a następnie potwierdzić telegramem.</p>	

<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izolację miejsca wydarzenia, • organizację działań pościgowych, • nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem obiektu lub instytucją w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących: <ul style="list-style-type: none"> • rozmieszczenia pomieszczeń w obiekcie, • danych o osobach mających dostęp do skradzionych przedmiotów, • funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić (w zależności od charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • właściwy organ administracji państwowej, rządowej, samorządowej, prokuratury, sądu, • służby i podmioty współdziałające, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • inne zainteresowane podmioty <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 11**Kradzież z włamaniem**

Dążyć do ustalenia:

- danych osoby zgłaszającej,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia (straty i opis skradzionych przedmiotów),
- ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu,
- sposobu działania sprawców,
- rodzaju obiektu/instytucji, do którego dokonano włamania,
- administratora (właściciela, użytkownika) obiektu,
- osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu lub terenu, z którego dokonano kradzieży, oraz nawiązania z nią kontaktu w celu określenia stanu zabezpieczenia obiektu lub terenu i uzgodnienia sposobu powiadamiania,
- osób odpowiedzialnych w danym dniu za ochronę obiektu lub terenu,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- izolację miejsca wydarzenia,
- ochronę mienia pozostawionego przez sprawców,
- organizację działań pościgowych,
- nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem obiektu lub instytucją w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących:
 - rozmieszczenia pomieszczeń w obiekcie,
 - danych o osobach mających dostęp do skradzionych przedmiotów,
 - funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji,
- grupę operacyjno-procesową,
- policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia,
- przewodnika z psem służbowym.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
W przypadku, gdy sprawcy pozostają w obiekcie, zlecić: <ul style="list-style-type: none"> • działania blokadowe terenu przyległego z wykorzystaniem optymalnych sił i środków, • skierowanie na miejsce grupy negocjacyjnej, • skierowanie na miejsce służb medycznych, • skierowanie na miejsce w zależności od potrzeb pogotowia gazowego, energetycznego, innych służb współdziałających, • dokonanie penetracji i rozpoznania terenowego.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od charakteru wydarzenia): <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Powiadomić (w zależności od charakteru wydarzenia): <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • właściwy organ administracji państwowej, rządowej, samorządowej, prokuratury, sądu, • służby ratownicze i podmioty współdziałające, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • inne zainteresowane podmioty oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 12
Nielegalne posiadanie, wyrób, handel i przemysł broni palnej, amunicji, urządzeń i materiałów wybuchowych
Dążyć do ustalenia: <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności ujawnienia wydarzenia, • czasu ujawnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia, • ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu,

<ul style="list-style-type: none"> • sposobu działania sprawców, • ilości lub wagi ujawnionych przedmiotów, • opisu i cech charakterystycznych ujawnionych przedmiotów, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izolację i penetrację miejsca wydarzenia, • zabezpieczenie materiału dowodowego, • organizację działań pościgowych, • miejsce neutralizacji (za zgodą prokuratora) materiałów wybuchowych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • nieetatową grupę rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby, wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • inne zainteresowane podmioty

oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.

Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.

Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 13

Nielegalny transport, składowanie lub pozostawienie bez zabezpieczenia materiałów promieniotwórczych, toksycznych

Dążyć do ustalenia:

- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności ujawnienia wydarzenia,
- czasu ujawnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia (liczbę osób poszkodowanych oraz przypuszczalny zasięg rozprzestrzeniania się substancji i przewidywane dalsze zagrożenie),
- ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu,
- sposobu działania sprawców,
- rodzaju substancji, cieczy lub materiału,
- ilości lub wagi ujawnionych przedmiotów,
- warunków pogodowych,
- istniejącego i przewidywanego zagrożenia ludności, mienia i środowiska,
- opisu i charakterystycznych cech ujawnionych materiałów,
- rodzaju środka transportu i do kogo on należy,
- nadawcy i odbiorcy,
- rodzaju sił i środków biorących udział w działaniach ratowniczych,
- dróg dojazdowych potencjalnie przeznaczonych do wykorzystania przez służby ratownicze,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji, uprzedzając o szkodliwych właściwościach substancji i konieczności zachowania ostrożności.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- system objazdów dla ruchu kołowego,
- bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych,
- izolację miejsca wydarzenia,
- pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację,
- ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych,
- informowanie społeczeństwa o zagrożeniu,
- nawiązanie kontaktu z właścicielem, administratorem lub użytkownikiem obiektu lub terenu,
- specjalistyczny sprzęt ochronny dla policjantów,
- zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio wyposażony),
- policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia,
- grupę operacyjno-procesową,
- przewodnika z psem służbowym.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.

Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:

- komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.

Powiadomić:

- kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową,
- oficera prasowego,
- inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji,
- właściwą terytorialnie jednostkę Państwowej Straży Pożarnej celem rozpoznania, zabezpieczenia i neutralizacji zagrożenia,
- inne służby specjalistyczne w zależności od zagrożeń i potrzeb, niezbędne do skutecznego prowadzenia akcji neutralizującej zagrożenie,

w zależności od charakteru wydarzenia:

- sąsiednie i/lub podległe jednostki organizacyjne Policji, jeżeli jest to konieczne z punktu widzenia ich bezpieczeństwa,
- Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji),
- służby ratownicze i podmioty współdziałające:
 - pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego),
 - jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej,
 - pogotowie wodnokanalizacyjne,
 - pogotowie telekomunikacyjne,
 - inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb,
- straż miejską (gminną),
- zarządców dróg,
- dyrektora Parku Narodowego,
- nadleśnictwa,
- właściciela lub zarządcę firmy świadczącej usługi przewozowe i transportowe, do których należy środek transportu,

<ul style="list-style-type: none"> • przewoźnika lotniczego, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • inne zainteresowane podmioty <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 14</p> <p style="text-align: center;">Podejrzanie zakażenia się policjanta wirusem HIV, HBV, HCV</p>
<p>Dażyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • okoliczności wydarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • zakłucie się używaną igłą lub innym przedmiotem podczas przeszukiwania miejsc lub osoby podejrzewanej o nosicielstwo, • celowe zakłucie używaną igłą, zranienie innym przedmiotem albo ugryzienie funkcjonariusza Policji przez nosiciela lub osobę podejrzewaną, • bezpośredni kontakt uszkodzonego ciała funkcjonariusza Policji z krwią osoby podejrzewanej, • sposobu działania sprawcy, • danych osoby podejrzewanej o nosicielstwo, • danych funkcjonariusza Policji.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.</p>
<p>Dyżurny spowoduje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • powiadomienie kierownictwa jednostki Policji oraz dyżurnego KWP/KSP, • przewiezienie poszkodowanego funkcjonariusza Policji i osoby podejrzewanej o nosicielstwo wirusa HIV, HBV, HCV do właściwej placówki służby zdrowia (ustalić i wpisać adres), • w przypadku zanieczyszczenia odzieży, tapicerki pojazdu służbowego i innych przedmiotów przez potencjalnego nosiciela materiałem biologicznym (krew, mocz, wymiociny) zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich, • rozpytanie osób w miejscu zamieszkania osoby podejrzewanej o nosicielstwo pod kątem rodzaju używanych narkotyków i ewentualnego ujawnienia faktu nosicielstwa wirusa HIV, HBV, HCV, • sporządzenie szczegółowej dokumentacji z wydarzenia.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP (wydarzenie nadzwyczajne z udziałem policjanta).</p>

<p>ALGORYTM NR 15</p> <p>Podłożenie ładunku wybuchowego lub zgłoszenie podłożenia ładunku wybuchowego skutkujące ewakuacją osób</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu i miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia, • danych dotyczących sprawcy, jego zamiaru, sposobu działania, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • przewidywanego czasu detonacji, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierujących czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba, • nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem obiektu lub terenu oraz instytucją posiadającą dane obiektu (np. urząd geodezji, kartografii) w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących: <ul style="list-style-type: none"> • rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych z uwzględnieniem rozkładu pomieszczeń, • danych o liczbie osób przebywających na terenie obiektu (w tym pracowników), • funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • nieetatową grupę rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • grupę operacyjno-procesową, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>

<p>W przypadku zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego w pociągu, w porozumieniu ze służbą dyżurną PKP zatrzymać skład pociągu przed lub za dworcem kolejowym (w miejscu uzgodnionym ze służbami PKP), a następnie spowodować ewakuację pasażerów i dokonać czynności rozpoznawczo-przeszukiwawczych.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, oficera prasowego, inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> sąsiednie i/lub podległe jednostki organizacyjne Policji, jeżeli jest to konieczne z punktu widzenia ich bezpieczeństwa, Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, pogotowie energetyczne, pogotowie gazowe, pogotowie wodnokanalizacyjne, pogotowie telekomunikacyjne, inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, administratora (właściciela, użytkownika) obiektu, straż miejską (gminną), administrację samorządową, dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), zarządców dróg <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji, nieetatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 16</p> <p>Postępowanie wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych</p>
<ul style="list-style-type: none"> Policjant ma prawo zatrzymać do kontroli każdy pojazd, również gdy oznakowany jest tablicami dyplomatycznymi. Po zatrzymaniu takiego pojazdu do kontroli policjant informuje dyżurnego jednostki Policji. W każdym przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia wykroczenia przez kierującego pojaz-

dem wyposażonym w dyplomatyczne tablice rejestracyjne policjant powinien zatrzymać pojazd i przeprowadzić kontrolę wymaganych dokumentów pojazdu oraz dokumentów osoby kierującej.

- Jeżeli kierujący pojazdem jest osobą korzystającą z przywilejów i immunitetów dyplomatycznych lub konsularnych policjant nie jest uprawniony do nałożenia grzywny w drodze mandatu karnego, skierowania sprawy do sądu, jak również wpisania tej osoby do ewidencji kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego. Policjant poprzestaje na zwróceniu uwagi oraz sporządzeniu karty informacyjnej.
- Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem korzystający z immunitetu zakrajowego znajduje się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu (np. wyczuwalna woń alkoholu z ust, trudności z zachowaniem równowagi po wyjściu z pojazdu, bełkotliwa mowa), policjant:
 - a) nie może żądać poddania się przez kierującego badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,
 - b) jest obowiązany zaproponować kierującemu poddanie się badaniu,
 - c) uniemożliwia dalsze kierowanie pojazdem (w razie odmowy poddania się badaniu lub w przypadku pozytywnego wyniku badania). W przypadku uniemożliwienia dalszego kierowania pojazdem policjant przekazuje pojazd osobie wskazanej przez kontrolowanego.

Uniemożliwienie kierowania, powinno trwać do czasu przekazania kierującego do dyspozycji szefa misji lub urzędu, lub otrzymania innych, wyraźnych dyspozycji przekazanych przez dyżurnego, a otrzymanych od dyżurnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

Po zakończeniu kontroli drogowej policjant sporządza, a następnie przekazuje dyżurnemu jednostki Policji notatkę służbową oraz „Kartę informacyjną o uzasadnionym podejrzeniu popełnienia wykroczenia/przestępstwa drogowego przez kierującego korzystającego z immunitetu”.

W stosunku do osób korzystających z przywilejów i immunitetów zakrajowych niedopuszczalne jest sprawdzanie stanu technicznego, wyposażenia, ładunku, wymiarów, masy lub nacisku osi pojazdu znajdującego się na drodze oraz zatrzymanie dokumentów stwierdzających uprawnienie do kierowania pojazdem lub jego używania.

Do pojazdu oznaczonego tablicami dyplomatycznymi nie należy wsiadać, nawet w celu wyjęcia kluczyków ze stacyjki.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:

- komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.

Wdrożyć tryb powiadamiania i przekazywania „Karty informacyjnej o uzasadnionym podejrzeniu popełnienia wykroczenia/przestępstwa drogowego przez kierującego korzystającego z immunitetu”.

Dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca wydarzenia:

- powiadamia o zdarzeniu dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji oraz niezwłocznie przesyła kartę informacyjną po uprzednim jej potwierdzeniu,
- jeżeli sytuacja tego wymaga, udziela policjantom na miejscu zdarzenia wszechstronnej pomocy, m.in. zapewnia tłumacza, wsparcie innymi siłami i środkami będącymi w jego dyspozycji, przybycie straży miejskiej celem zablokowania kontrolowanego pojazdu przy użyciu blokady na koła itp.

ALGORYTM NR 17**Postępowanie wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów krajowych**

- Jeżeli wobec osoby korzystającej z immunitetu krajowego zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia wykroczenia, a okoliczności nie uzasadniają skierowania do właściwego organu wniosku o wyrażenie zgody na pociągnięcie jej do odpowiedzialności, należy poprzestać na zwróceniu uwagi.
- Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem będący osobą korzystającą z immunitetu krajowego znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego (np. wyczuwalna woń alkoholu z ust, trudności z zachowaniem równowagi po wyjściu z pojazdu, bełkotliwa mowa), policjant jest obowiązany do żądania poddania się przez tę osobę badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, które jest czynnością nie cierpiącą zwłoki podejmowaną w trybie art. 17 § 2 k.p.k.
- W razie odmowy poddania się badaniu policjant realizując uprawnienia wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, może zastosować środki przymusu bezpośredniego w celu doprowadzenia do badania, a także zatrzymać osobę ujętą na gorącym uczynku przestępstwa z uwagi na niezbędność tej czynności dla zapewnienia prawidłowego toku postępowania karnego.
- W przypadku zatrzymania do kontroli drogowej osoby korzystającej z immunitetu krajowego, wobec której istnieje uzasadnione podejrzenie, że znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego, policjant prowadzący kontrolę niezwłocznie zawiadamia o jej rozpoczęciu dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca przeprowadzania kontroli.
- Po zakończeniu kontroli drogowej spowodowanej naruszeniem prawa przez osobę korzystającą z immunitetu krajowego policjant sporządza notatkę służbową zawierającą szczegółowy opis wydarzenia oraz dane tej osoby.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:

- komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.

Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego i jest osobą korzystającą z **immunitetu parlamentarnego** (poseł, senator, poseł do Parlamentu Europejskiego), dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia:

- ustala okoliczności wydarzenia, czas zaistnienia, miejsce, pełne dane personalne, numer dokumentu oraz organ wydający,
- powiadamia o wydarzeniu dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji,
- niezwłocznie powiadamia właściwego miejscowo prokuratora o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Odstępuje się od dokonania powyższych czynności na żądanie Marszałka Sejmu lub Marszałka Senatu, albo gdy takie polecenie wyda właściwy miejscowo prokurator,
- notatkę służbową policjanta dokonującego kontroli drogowej po osobistym potwierdzeniu niezwłocznie przesyła do dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji.

Wspomnianych czynności nie wykonuje się, jeżeli policjant poprzestał na zwróceniu uwagi sprawcy wykroczenia.

Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego i jest osobą korzystającą z **immunitetu sędziowskiego**, dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia:

- ustala okoliczności wydarzenia, czas zaistnienia, miejsce, pełne dane personalne, numer dokumentu oraz organ wydający,

- powiadamia o wydarzeniu dyżurnego komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji,
- niezwłocznie powiadamia właściwego miejscowo prokuratora o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Odstępuje się od dokonania powyższych czynności na żądanie prezesa właściwego miejscowo sądu lub prezesa sądu apelacyjnego właściwego ze względu na miejsce dokonywania czynności,
- notatkę służbową policjanta dokonującego kontroli drogowej po osobistym potwierdzeniu niezwłocznie przesyła do dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji.

Wspomnianych czynności nie wykonuje się, jeżeli policjant poprzestał na zwróceniu uwagi sprawcy wykroczenia.

Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego i jest osobą korzystającą z **immunitetu prokuratorskiego**, dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia:

- ustala okoliczności wydarzenia, czas zaistnienia, miejsce, pełne dane personalne, numer dokumentu oraz organ wydający,
- powiadamia o zdarzeniu dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji,
- niezwłocznie powiadamia właściwego miejscowo prokuratora o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Odstępuje się od dokonania powyższych czynności na żądanie prokuratora przełożonego, albo jeżeli takie polecenie wyda właściwy miejscowo prokurator,
- notatkę służbową policjanta dokonującego kontroli drogowej po osobistym potwierdzeniu niezwłocznie przesyła do dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji.

Wspomnianych czynności nie wykonuje się, gdy policjant poprzestał na zwróceniu uwagi sprawcy wykroczenia.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

W razie wypadku drogowego, w którym osoba posiadająca immunitet zginęła lub odniosła obrażenia, egzekwuje od dyżurnego jednostki niższego stopnia pisemną informację zawierającą okoliczności wydarzenia, czas zaistnienia, miejsce, pełne dane personalne, numer dokumentu i organ wydający oraz ustala miejsce przebywania osoby rannej lub miejsce umieszczenia zwłok.

Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu, według obowiązującego wzoru telegramu.

Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia zdarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 18

Pożar

Dążyć do ustalenia:

- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju i wielkości pożaru,
- okoliczności pożaru,
- źródła pożaru,
- czasu i miejsca pożaru (nazwa i adres obiektu),
- uczestników wydarzenia,
- skutków pożaru (liczba ofiar i wielkość strat w mieniu),
- danych dotyczących ewentualnego sprawcy podpalenia, sposobu jego działania,
- zakresu i rozmiaru zagrożenia,

<ul style="list-style-type: none"> • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • przewidywanego zagrożenia, • osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nawiązanie kontaktu z dowódcą Państwowej Straży Pożarnej celem ustalenia zakresu współdziałania, • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych (miejscu ich hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok), • prowadzenie ewidencji w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • danych personalnych ofiar pożaru, rannych i zaginionych, • adresów szpitali, w których przebywają poszkodowani, • miejsc zdeponowania ewakuowanego mienia, • poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia, od dyżurnych jednostek współdziałających oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pododdziału prewencji Policji,

<ul style="list-style-type: none"> • służby ruchu drogowego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • zespołu psychologów (jeżeli były ofiary śmiertelne lub ranne), • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • przewodnika z psem służbowym, • innych sił oraz środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), • służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • pogotowie energetyczne, • pogotowie gazowe, • pogotowie wodnokanalizacyjne, • straż miejską (gminną), • straż leśną, • nadleśnictwa, • właściwy organu nadzoru budowlanego, • administratora (właściciela) obiektu lub terenu, • podmioty dysponujące ciężkim sprzętem budowlanym i samobieżnymi dźwigami, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 19

Protesty społeczne

Dążyć do ustalenia:

- sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu i miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia (liczbę ewentualnych ofiar, rannych i wielkość strat w mieniu),
- danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),

<ul style="list-style-type: none"> • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • przyczyn powstania protestu, blokady, okupacji, • przewidywanego czasu trwania protestu, blokady, okupacji, • danych organizatora, przewodniczącego, • liczby osób przebywających na terenie obiektu (w tym o pracownikach) lub w miejscu zorganizowania protestu oraz panujących nastrojów, • administratora obiektu oraz osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu i nawiązania z nią kontaktu w celu określenia stanu zabezpieczenia obiektu i uzgodnienia sposobu powiadomienia w przypadku zagrożenia, • osoby odpowiedzialne w danym dniu za ochronę obiektu, • dróg dojazdowych potencjalnie przeznaczonych do wykorzystania przez służby ratownicze, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierujących czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.</p>
<p>Zapewnić, w zależności od rodzaju wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu.
<p>W przypadku, gdy protestujący pozostają w obiekcie, zlecić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozwinięcie działań blokadowych terenu przyległego z wykorzystaniem optymalnych sił i środków, • skierowanie służb medycznych, • w zależności od potrzeb pogotowie gazowe, pogotowie energetyczne, • dokonanie penetracji i rozpoznania terenowego.
<p>Nawiązać kontakt z administratorem, właścicielem (kierownikiem urzędu administracji) zajętego obiektu lub instytucją posiadającą dane obiektu (urzędy geodezji i kartografii) w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozmieszczenia wyjść ewakuacyjnych z uwzględnieniem rozkładu pomieszczeń, • danych o liczbie osób przebywających na terenie obiektu (w tym pracownikach), • funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.
<p>Nawiązać kontakt z właściwym terytorialnie administratorem szlaku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drogowego – w celu ustalenia zasad organizacji ruchu drogowego i oznakowania objazdów, • kolejowego – w celu ustalenia ewentualnego udziału sił i środków Policji w działaniach podejmowanych przez Straż Ochrony Kolei, • wodnego – w celu ustalenia ewentualnego udziału sił i środków Policji w działaniach podejmowanych przez Urząd Żeglugi Śródlądowej.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać</p>

z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami. W zależności od rozwoju sytuacji przygotować się do działań zgodnie z procedurą reagowania w sytuacjach kryzysowych.
Jeżeli zajdzie taka potrzeba, w przypadku użycia statku powietrznego, zorganizować i zabezpieczyć lądowisko.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia): <ul style="list-style-type: none"> komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności): <ul style="list-style-type: none"> służby ruchu drogowego, pododdziału prewencji Policji, pododdziału antyterrorystycznego Policji, grupy operacyjno-procesowej KWP, zespołu negocjatorów – podejmują działania jako konsultanci dla osoby wskazanej (np. wojewoda, właściciel obiektu), nie podejmując negocjacji, statku powietrznego Lotnictwa Policji, innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia): <ul style="list-style-type: none"> kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, oficera prasowego, inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, sąsiednie lub podległe jednostki organizacyjne Policji, jeżeli jest to konieczne z punktu widzenia ich bezpieczeństwa, Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), właściwy terytorialnie organ administracji samorządowej, prokuratury, sądu, służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, pogotowie energetyczne, pogotowie gazowe, pogotowie wodnokanalizacyjne, inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, administratora (właściciela, użytkownika) obiektu, straż miejską (gminną) – w zakresie wsparcia działań sił policyjnych, dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), zarządców dróg, inne zainteresowane podmioty oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla: <ul style="list-style-type: none"> stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP, a w przypadku, gdy wydarzenie ma związek z imprezą zarejestrowaną w Policijnym Rejestrze Imprez Masowych, dokonać powiązania tego wydarzenia.

ALGORYTM NR 20**Przejazd zorganizowanych grup uczestników imprez, uroczystości i zgromadzeń**

Zapoznać się z planami, telegramami, pismami zawierającymi informacje na temat organizacji imprez, uroczystości i zgromadzeń na terenie województwa oraz przejazdów grup uczestników (informacje powinny być zawarte i modyfikowane m.in. w Policijnym Rejestrze Imprez Masowych).

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Dyżurny zobowiązany jest do:

- niezwłocznego przekazywania informacji dyżurnym właściwych jednostek Policji o przejeździe uczestników imprez, uroczystości i zgromadzenia, którzy mogą być źródłem potencjalnych zagrożeń, ich liczebności, zachowaniu oraz sposobie zabezpieczenia trasy przejazdu, a także innych danych istotnych z punktu widzenia zagrożenia porządku i bezpieczeństwa,
- utrzymywania bieżącego kontaktu z dowódcą patrolu realizującego zabezpieczenie przejazdu,
- przekazywania informacji związanych z naruszeniem bezpieczeństwa i porządku publicznego lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przemieszczających się uczestników imprez, uroczystości i zgromadzenia do dyżurnego KWP,
- prowadzenia bieżącej konsultacji z dyżurnymi jednostek Policji właściwych dla trasy przejazdu, dotyczącej skrócenia lub wydłużenia czasu realizacji zadań przez patrol zabezpieczający przejazd uczestników imprez, uroczystości i zgromadzenia,
- pozyskiwania informacji od dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji, z którego terenu uczestnicy mają przemieszczać się na imprezę, uroczystość, zgromadzenie, oraz od dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji właściwego dla miejsca odbywania się imprezy, uroczystości i zgromadzenia po ich zakończeniu, które zawierają następujące dane:
 - liczbę wyjeżdżających uczestników, ich nastawienie, oznakowanie, w tym barwy klubowe,
 - planowaną trasę przejazdu,
 - ustalony sposób kontaktowania się z kierownikiem grupy uczestników lub kierującym środkiem transportu,
 - środki transportu samochodowego, ich cechy identyfikacyjne (rodzaje i marki pojazdów, numery rejestracyjne, kolory nadwozia i charakterystyczne napisy),
 - środki kolejowego transportu publicznego, rodzaj pociągu, liczbę policjantów biorących udział w patrolu zabezpieczającym przejazd, liczbę kolejowych służb porządkowych,
- pozyskiwania informacji od dyżurnego sąsiadującej jednostki organizacyjnej Policji, wzdłuż trasy przejazdu uczestników na imprezę, uroczystości i zgromadzenie oraz w drodze powrotnej o:
 - środkach transportu samochodowego, ich cechach identyfikacyjnych (rodzaje i marki pojazdów, numery rejestracyjne, kolory nadwozia i charakterystyczne napisy),
 - objęciu przejazdu uczestników imprezy, uroczystości i zgromadzenia środkami kolejowego transportu publicznego nadzorem patrolu zabezpieczającego przejazd, a w przypadku przejazdu środkami transportu samochodowego nadzorem prewencyjnym,
 - planowanym miejscu i czasie przekazania uczestników imprezy, uroczystości i zgromadzenia pod nadzór sił prewencyjnych podległych jednostek organizacyjnych Policji,
- przekazywania informacji o przemieszczających się uczestnikach imprez, uroczystości i zgromadzenia służbom dyżurnym podległych jednostek Policji znajdującym się na trasie ich przejazdu celem:
 - ustalenia pomiędzy tymi jednostkami miejsca i czasu objęcia przejazdu uczestników imprezy, uroczystości i zgromadzenia nadzorem prewencyjnym na terenie podległości służbowej,
 - objęcia przejazdu uczestników imprezy, uroczystości i zgromadzenia środkami kolejowego transportu publicznego nadzorem patrolu zabezpieczającego przejazd – w razie zaistnienia takiej konieczności,
 - skierowania sił policyjnych zdolnych do podjęcia skutecznych działań w przypadku naruszenia porządku prawnego,

- po uzyskaniu informacji ze Sztabu Policji lub od dyżurnego innej jednostki organizacyjnej Policji dotyczącej liczby uczestników, zachowań, antagonistycznych nastawień, środków komunikacji, przypuszczalnych tras przejazdu, siłach konwojujących grupy – powiadomienia właściwej jednostki Policji, na której terenie ma odbyć się impreza, uroczystość i zgromadzenie, oraz jednostki, przez której teren przejadą grupy uczestników imprezy, uroczystości i zgromadzenia,
- w przypadku przemieszczania się uczestników imprez, uroczystości i zgromadzenia środkami transportu samochodowego oraz środkami kolejowego transportu publicznego – współdziałania ze sztabem Policji, kolejowymi służbami porządkowymi, innymi podmiotami realizującymi zadania porządkowe na rzecz przewoźnika i innymi jednostkami Policji,
- monitorowania przebiegu policyjnego zabezpieczenia imprezy – poprzez utrzymanie stałego kontaktu z dowódcą operacji i dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji, na której terenie odbywa się impreza, celem uzyskania informacji zawierających w szczególności dane o:
 - przebiegu policyjnego zabezpieczenia imprezy, uroczystości i zgromadzenia oraz zaistniałych wydarzeniach skutkujących naruszeniem porządku prawnego,
 - nastrojach uczestników imprezy, uroczystości i zgromadzenia oraz ich nastawieniu do grup antagonistycznych,
 - środkach transportu samochodowego i ich cechach identyfikacyjnych (rodzaje i marki pojazdów, numery rejestracyjne, kolory, charakterystyczne napisy), którymi uczestnicy imprezy udają się w drogę powrotną,
 - wyjeździe, planowanej trasie przejazdu, miejscach i czasie postoju,
 - ustalonym sposobie kontaktowania się z kierownikiem grupy uczestników lub kierującym środkiem transportu,
 - fakcie objęcia przejazdu uczestników środkami kolejowego transportu publicznego nadzorem patrolu zabezpieczającego przejazd lub nadzorem prewencyjnym, w przypadku przejazdu środkami transportu samochodowego,
- przekazania służbie dyżurnej podległych jednostek Policji oraz dyżurnym innych jednostek organizacyjnych Policji (jeśli były informowane) wzdłuż trasy przejazdu uczestników imprez, uroczystości i zgromadzenia po ich zakończeniu, istotnych informacji uzyskanych od dowódcy operacji i dyżurnego właściwego dla miejsca przeprowadzania imprezy, uroczystości i zgromadzenia.

Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP (w zależności od potrzeb):

- o skierowanie dodatkowych sił i środków innych jednostek Policji do dyspozycji dowódcy zabezpieczenia lub sztabu Policji.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

Zapewnić stały dopływ informacji poprzez utrzymywanie łączności z dyżurnymi podległych jednostek Policji oraz właściwych jednostek organizacyjnych Policji, z których terenu uczestnicy imprez, uroczystości i zgromadzenia wyjechali i przez które będą jechali.

W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń zlecić lub ogłosić alarm dla:

- stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.

Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.

Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP, a w przypadku gdy wydarzenie ma związek z imprezą zarejestrowaną w Policyjnym Rejestrze Imprez Masowych, dokonać powiązania tego wydarzenia.

ALGORYTM NR 21**Przemyt, nielegalne wytwarzanie, wprowadzanie do obrotu, udzielanie lub posiadanie środków odurzających lub substancji psychotropowych**

Dążyć do ustalenia:

- sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- czasu i miejsca ujawnienia wydarzenia,
- świadków wydarzenia,
- skutków wydarzenia,
- ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu,
- sposobu działania sprawców,
- ilości lub wagi ujawnionych środków,
- rodzaju ujawnionych środków,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- odpowiednią pomoc osobom znajdującym się pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych,
- izolację i penetrację miejsca wydarzenia,
- zabezpieczenie materiału dowodowego,
- organizację działań pościgowych, jeżeli zajdzie taka potrzeba,
- zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji,
- grupę operacyjno-procesową,
- policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia,
- przewodnika z psem służbowym.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.

W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału

<p>tu kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • grupy operacyjno-procesowej, • eksperta z Laboratorium Kryminalistycznego, • pododdziału prewencji Policji, • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • przewodnika z psem służbowym, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby, wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • inne zainteresowane podmioty <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 22</p> <p style="text-align: center;">Przestępstwa na tle seksualnym</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu i czasu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • danych uczestników wydarzenia, • danych świadków wydarzenia, • skutków wydarzenia z uwzględnieniem sposobu działania sprawcy, • ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierujących czynnościami na miejscu wydarzenia,

<ul style="list-style-type: none"> • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zapewnić, jeżeli istnieje taka możliwość lub potrzeba:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odpowiednią pomoc medyczną oraz psychologiczną, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia i niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia, • działania pościgowe oraz penetrację i rozpoznanie terenowe, • poinformowanie osób najbliższych ofiary w przypadku jej hospitalizacji, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • przewodnika z psem służbowym, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • grupy operacyjno-procesowej KWP, • policyjnego psychologa, jeżeli sytuacja tego wymaga, • przewodnika z psem służbowym, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby, wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb. • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 23**Rozbój, kradzież rozbójnicza, wymuszenie rozbójnicze**

Dążyć do ustalenia:

- sposobu i czasu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- danych uczestników wydarzenia,
- świadków wydarzenia,
- skutków wydarzenia z uwzględnieniem sposobu działania sprawcy,
- ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu,
- wartości strat i opisu skradzionych przedmiotów,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- zabezpieczenie miejsca wydarzenia i niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej,
- izolację miejsca wydarzenia,
- działania pościgowe oraz penetrację i rozpoznanie terenowe,
- poinformowanie osób najbliższych ofiary w przypadku jej hospitalizacji,
- zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji,
- przewodnika z psem służbowym,
- grupę operacyjno-procesową,
- policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

W przypadku rozboju bądź napadu rabunkowego z użyciem broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.

W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.

Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia): <ul style="list-style-type: none"> komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności): <ul style="list-style-type: none"> grupy operacyjno-procesowej, eksperta z laboratorium kryminalistycznego, policyjnego psychologa, jeżeli sytuacja tego wymaga, przewodnika z psem służbowym, statku powietrznego Lotnictwa Policji, innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia): <ul style="list-style-type: none"> kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, oficera prasowego, inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla: <ul style="list-style-type: none"> stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu, według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 24

Uprowadzenie osoby w celu wymuszenia okupu

Dążyć do ustalenia:

- sposobu i czasu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- skutków wydarzenia,
- czy sprawcy już się kontaktowali, kiedy i w jaki sposób,
- czy uprowadzenie było poprzedzone zdarzeniami pozwalającymi wnioskować, że to może nastąpić,
- czy Policja była już powiadamiana,
- ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu

<p>przemieszczania się – rodzaju i cech środka transportu,</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu działania sprawców, • danych i rysopisu osoby uprowadzonej, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji o wydarzeniu zaistniałym w innym rejonie podległości służbowej przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Jeżeli sytuacja tego wymaga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapewnić organizację działań pościgowych, • zapewnić nawiązanie kontaktu z osobami najbliższymi osoby uprowadzonej, • zapewnić zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba, • dokonać sprawdzeń pozyskanych danych o zdarzeniu w dostępnych policyjnych i pozapolicyjnych bazach danych.
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie telekomunikacyjne, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>

W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla: <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu.
Wydarzenie wprowadzić do systemów policyjnych w tym do aplikacji Biuletyn KSIP na wyraźne polecenie kierownika jednostki i powiadomić o tym fakcie dyżurnego wyższego szczebla.

ALGORYTM NR 25
Uprowadzenie statku wodnego lub powietrznego, lądowego środka przewozu publicznego
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia, • danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • sposobu działania sprawców oraz ich motywu działania, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • czy sprawcy nawiązali już kontakt, • przedstawianych żądań (jakie są oczekiwania sprawców), • potencjalnej liczby osób przetrzymywanych lub uprowadzonych, • ewentualnych danych i rysopisów osoby/osób przetrzymywanej/ych, uprowadzonej/ych, • osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa środka transportu oraz nawiązania z nią kontaktu w celu określenia stanu zabezpieczenia środka transportu i uzgodnienia sposobu powiadomienia w przypadku zagrożenia, • osób odpowiedzialnych w danym dniu za ochronę środka transportu, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu.
W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.
Zainicjować: <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy

<p>operacyjno-procesowej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • organizację działań pościgowych, • nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem zajętego środka transportu lub instytucją posiadającą dane środka transportu, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • przewodnika z psem służbowym, • jednostki pływające Policji.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • pododdziału prewencji Policji, • służby ruchu drogowego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • zespołu negocjatorów, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • przewodnika z psem służbowym, • jednostki pływającej Policji, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), • służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej,

<ul style="list-style-type: none"> • pogotowie energetyczne, • pogotowie gazowe, • pogotowie wodnokanalizacyjne, • pogotowie telekomunikacyjne, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg, • armatora (właściciela) statku wodnego, powietrznego, • właściciela lub zarządcę firmy świadczącej usługi przewozowe i transportowe, do których należy środek transportu, • Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 26</p> <p>Utrata lub udostępnienie broni osobie nieuprawnionej, nieostrożne obchodzenie się z bronią i materiałami wybuchowymi skutkujące ofiarami śmiertelnymi, rannymi lub zniszczeniem mienia</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności ujawnienia wydarzenia, • czasu ujawnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • czasu wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • skutków wydarzenia (liczba ofiar, straty w mieniu), • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • rodzaju utraconej lub udostępnionej broni oraz ilości amunicji, • opisu i cech charakterystycznych utraconej broni, • danych osoby, która utraciła lub udostępniła broń, • danych osoby, której udostępniono broń, • rodzaju, ilości i wagi materiałów wybuchowych, • osoby odpowiedzialnej za sprawowanie nadzoru nad utraconym mieniem, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierujących czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>

W każdym przypadku udziału policjanta w wydarzeniu poinformować kierownika jednostki organizacyjnej Policji zgodnie z miejscem pełnienia służby policjanta.
W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.
W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.
Zainicjować: <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
Zapewnić: <ul style="list-style-type: none"> • odpowiednią pomoc medyczną, psychologiczną, • izolację i penetrację miejsca wydarzenia, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia przed utratą śladów, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych, jeśli były takie osoby (miejscu ich hospitalizacji, pobytu, przewiezienia zwłok), • poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • miejsce neutralizacji (za zgodą prokuratora) materiałów wybuchowych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb): <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio uzbrojony i wyposażony), • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • nieetatową grupę rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.
Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu właściwego dla danego wydarzenia, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach: <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności): <ul style="list-style-type: none"> • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • pododdziału prewencji Policji, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • zespołu psychologów (jeżeli były ofiary śmiertelne lub ranne), • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • etatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.

<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną własnością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby, wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • służby ratownicze w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • inne zainteresowane podmioty <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 27</p> <p>Utrata w inny sposób niż na skutek przestępstwa: broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności ujawnienia wydarzenia, • czasu ujawnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • czasu wydarzenia, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • rodzaju i ilości utraconych przedmiotów, • przewidywanego zagrożenia, • opisu i cech charakterystycznych utraconych przedmiotów, • danych osoby lub instytucji, która utraciła przedmioty, • osoby odpowiedzialnej za sprawowanie nadzoru nad utraconym mieniem, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W każdym przypadku udziału policjanta w wydarzeniu poinformować kierownika jednostki organizacyjnej Policji zgodnie z miejscem pełnienia służby policjanta.</p>

<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izolację i penetrację miejsca wydarzenia, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia przed utratą śladów, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych, jeśli były takie osoby, • miejsce neutralizacji (za zgodą prokuratora) materiałów wybuchowych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • grupę operacyjno-procesową.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • grupy operacyjno-procesowej KGP, • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • pododdziału prewencji Policji, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • właściwy organ administracji państwowej, rządowej, samorządowej, • służby ratownicze w zależności od zagrożeń i potrzeb, • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w braku całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg, • inne zainteresowane podmioty <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>

W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:
<ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 28
Użycie lub wykorzystanie broni palnej lub środka przymusu bezpośredniego, w trakcie służby lub poza nią, w wyniku którego nastąpiła śmierć lub ciężki uszczerbek na zdrowiu
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia (użycie czy wykorzystanie), • okoliczności ujawnienia wydarzenia, • czasu ujawnienia wydarzenia, • miejsca i czasu wydarzenia, • przyczyn i skutków wydarzenia, • danych personalnych świadków wydarzenia, • danych personalnych osoby, w stosunku do której użyto lub wykorzystano broń palną lub środek przymusu bezpośredniego, oraz jej danych osobopoznawczych (czy była wcześniej notowana lub karana, z jakiego środowiska się wywodzi itp.), • rodzaju i cech broni, • rodzaju użytego lub wykorzystanego środka przymusu bezpośredniego, • stopnia, imienia i nazwiska, wieku oraz stażu służby policjanta, który użył lub wykorzystał broń lub środek przymusu bezpośredniego, • nazwy jednostki Policji oraz przydziału służbowego, w którym ww. policjant pełni służbę, • stanu trzeźwości ww. policjanta, • danych bezpośredniego przełożonego ww. policjanta, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.
W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w razie potrzeby wezwanie kwalifikowanej pierwszej pomocy lub podmiotów świadczących medyczne czynności ratunkowe osobom poszkodowanym, • policjantowi niezbędną pomoc, w szczególności psychologiczną lub prawną, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia i niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przy-

<p>bycia grupy operacyjno-procesowej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • izolację miejsca wydarzenia, • udział prokuratora.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia, • grupę operacyjno-procesową, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • grupy operacyjno-procesowej KWP, • eksperta z laboratorium kryminalistycznego, • policyjnego psychologa, • przewodnika z psem służbowym, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji,
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 29

Wydarzenie nadzwyczajne podczas wykonywania konwojów lub doprowadzeń osób

Dążyć do ustalenia:

- danych osoby zgłaszającej,
- czasu, miejsca oraz rodzaju wydarzenia nadzwyczajnego,
- okoliczności wydarzenia nadzwyczajnego,
- uczestników wydarzenia,
- przyczyny i skutków wydarzenia (ewentualnych pokrzywdzonych),
- danych personalnych osoby konwojowanej lub doprowadzanej (rysopis, ubiór, cechy charakterystyczne) i jego kontaktów, w tym miejsca zamieszkania,
- faktu posiadania niebezpiecznych przedmiotów, w tym broni i amunicji – cechy broni,
- przypuszczalnego kierunku ucieczki,

<ul style="list-style-type: none"> • danych dotyczących dotychczasowej działalności przestępczej osoby konwojowanej lub doprowadzanej, • sposobu działania sprawców, • stopnia, imienia i nazwiska dowódcy konwoju oraz konwojentów, ich przydziału służbowego, stażu pracy oraz danych z zakresu ich przeszkolenia zawodowego, • danych dotyczących użytego do konwoju środka transportu, • nazwy jednostki Policji, której policjanci wykonywali konwój, • na czyje polecenie konwój był wykonywany oraz do jakiej sprawy, • trasy konwoju, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpieczenie miejsca wydarzenia i niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia, • udział prokuratora, • udział lekarza (zespół ratownictwa medycznego), • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia, • grupę operacyjno-procesową, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>W wypadku, kiedy znane są elementy wyglądu sprawców (rysopisy, ubrania, inne cechy charakterystyczne) i kierunek ich ucieczki, zarządzić w zależności od wstępnych ustaleń działania pościgowe oraz dokonanie penetracji i rozpoznania terenowego.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • grupy operacyjno-procesowej KWP,

<ul style="list-style-type: none"> • eksperta z laboratorium kryminalistycznego, • policyjnego psychologa, • przewodnika z psem służbowym, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • straż miejską (gminną) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 30</p> <p>Wydarzenie nadzwyczajne w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • danych osoby zgłaszającej, • czasu, miejsca oraz rodzaju wydarzenia nadzwyczajnego, • okoliczności wydarzenia nadzwyczajnego, • uczestników wydarzenia, • przyczyn i skutków wydarzenia, • danych personalnych osoby, której dotyczy wydarzenie (rysopis, ubiór, cechy charakterystyczne) i jej kontaktów, w tym miejsca zamieszkania, • faktu posiadania niebezpiecznych przedmiotów, w tym broni i amunicji – cechy broni, • przypuszczalnego kierunku ucieczki, • sposobu działania sprawców, • podstawy zatrzymania osoby, • sposobu sprawowania nadzoru nad zatrzymanymi lub doprowadzonymi w celu wytrzeźwienia, • stanu trzeźwości policjanta uczestniczącego bezpośrednio w wydarzeniu nadzwyczajnym, • liczby osób umieszczonych w pomieszczeniu, • stopnia, imienia i nazwiska policjantów pełniących służbę w PDOZ, ich przydziału służbowego, stażu pracy oraz danych z zakresu przeszkolenia zawodowego, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierujących czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.
Zainicjować: <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
Zapewnić (w zależności od potrzeb): <ul style="list-style-type: none"> • zabezpieczenie miejsca wydarzenia oraz niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia, • udział prokuratora, • udział lekarza (zespół ratownictwa medycznego), • działania pościgowe, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb): <ul style="list-style-type: none"> • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • grupę operacyjno-procesową, • przewodnika z psem służbowym (w przypadku ucieczki).
Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
W wypadku, kiedy znane są elementy wyglądu uciekinierów (rysopisy, ubrania, inne cechy charakterystyczne) i kierunek ich ucieczki, zarządzić w zależności od wstępnych ustaleń działania pościgowe oraz dokonanie penetracji i rozpoznania terenowego.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach: <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności): <ul style="list-style-type: none"> • eksperta z laboratorium kryminalistycznego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • zespołu negocjatorów, • przewodnika z psem służbowym, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • innych sił i środków pozostających w jego dyspozycji.
Powiadomić: <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, w zależności od charakteru wydarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • straż miejską (gminną) oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla: <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.

Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 31
Wydarzenie z udziałem obywatela obcego państwa, w tym posiadającego immunitet dyplomatyczny lub konsularny
I. Postępowanie w przypadku zaistnienia wydarzenia z udziałem cudzoziemca. Dążyć do ustalenia:
<ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności ujawnienia wydarzenia, • czasu ujawnienia wydarzenia, • miejsca i czasu wydarzenia, • danych personalnych świadków wydarzenia, • danych personalnych cudzoziemca, jego numeru paszportu i miejsca jego wystawienia, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • przyczyn i skutków wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
Na polecenie dyżurnego wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu, zawierającą dane jak w pkt 1, według obowiązującego wzoru telegramu. W przypadku zaistnienia wypadku drogowego, w którym zginęli lub odnieśli obrażenia cudzoziemcy, w informacji należy uwzględnić miejsce przebywania osób rannych lub umieszczenia zwłok.
Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:
<ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy wojewódzkiej Policji.
Powiadomić, w zależności od charakteru wydarzenia (dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia):
<ul style="list-style-type: none"> • dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji.
Zapewnić:
<ul style="list-style-type: none"> • jeżeli sytuacja tego wymaga, udzielenie policjantom na miejscu zdarzenia wszechstronnej pomocy, m.in. zapewnić tłumacza, wsparcie innymi siłami i środkami będącymi w jego dyspozycji, • spowodowanie wykonania czynności wynikających z ustawowego obowiązku Policji dotyczącego sprawowania kontroli legalności pobytu cudzoziemców na terytorium RP, • w razie dokonania przestępstwa lub wykroczenia, którego sprawcą jest cudzoziemiec nie posiadający immunitetu, spowodowanie wykonania wszystkich czynności – tak jak w przypadku obywatela polskiego, • w razie dokonania przestępstwa przez cudzoziemca korzystającego z immunitetu dyplomatycznego (art. 578 k.p.k.), konsularnego (art. 579 k.p.k.) lub wynikającego z umów międzynarodowych spowo-

<p>dowanie zebrania śladów i dowodów nie, dopuszczając do zatrzymania,</p> <ul style="list-style-type: none"> • w braku możliwości skutecznej realizacji zadań na miejscu wydarzenia zwrócić się o pomoc do dyżurnego KWP/KPP/KMP w zakresie zapewnienia wszechstronnej pomocy, m.in. tłumacza, powiadomienia przedstawicielstwa państwa obcego oraz spowodowania przybycia kompetentnej osoby państwa obcego na miejsce wydarzenia, wsparcia innymi siłami i środkami będącymi w jego dyspozycji.
<p>Kierownik urzędu konsularnego oraz inni urzędnicy konsularni państw obcych podlegają zatrzymaniu lub tymczasowemu aresztowaniu jedynie w razie zarzutu popełnienia zbrodni (immunitet względny). O ich zatrzymaniu należy natychmiast powiadomić dyżurnego KWP, który powiadamia dyżurnego KGP celem powiadomienia ministra spraw zagranicznych. Decyzję o tymczasowym aresztowaniu podejmuje sąd po uzyskaniu zgody ministra spraw zagranicznych. Immunitet dyplomatyczny jest ujemną przesłanką procesową wyłączającą postępowanie karne (immunitet bezwzględny).</p> <p>Z prawa tego korzystają:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uwierzytelnieni w RP szefowie przedstawicielstw dyplomatycznych państw obcych, • osoby należące do personelu dyplomatycznego tych przedstawicielstw, • osoby należące do personelu administracyjnego i technicznego tych przedstawicielstw, • członkowie rodzin ww. osób pozostający we wspólnocie domowej, • inne osoby korzystające z immunitetów dyplomatycznych na podstawie ustaw, umów lub powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych. <p>Policjant nie ma prawa zatrzymać wymienionych osób ani wykonywać wobec nich żadnych czynności procesowych. Nie wyłącza to jednak prawa do czynności wyjaśniających zmierzających do ustalenia prawa do immunitetu. Tak więc policjant po wylegitymowaniu cudzoziemca sporządza z tej czynności dokumentację i przekazuje przełożonemu (dyżurnemu jednostki Policji).</p> <p>Uwzględnić podczas realizowanych czynności, że nie podlegają orzecznictwu polskich sądów karnych w zakresie czynności pełnionych podczas i w związku z wykonywaniem ich funkcji urzędowych, a na zasadzie wzajemności w pozostałym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierownicy urzędów konsularnych i inni urzędnicy konsularni państw obcych, • osoby zrównane z nimi na podstawie umów lub powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych.
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>
<p>II. Postępowanie w przypadku ujawnienia obywatela obcego państwa bez ważnych dokumentów zezwalających do przebywania na terytorium RP.</p> <p>Dażyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • okoliczności wydarzenia, • czasu, • miejsca, • pełnych danych personalnych cudzoziemca, • rodzaju i numeru dokumentu podróży albo innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, obywatelstwo oraz miejsce jego wystawienia.
<p>W książce przebiegu służby dokładnie odnotować powyższe dane. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.</p>
<p>Dyżurny powinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zameldować komendantowi powiatowemu/miejskiemu/komisariatu Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy wojewódzkiej/powiatowej/miejskiej Policji o wydarzeniu i podjętych działaniach oraz powiadomić dyżurnego komendy wojewódzkiej Policji, • w przypadku zatrzymania cudzoziemca uzgodnić w trybie pilnym dalszy tok postępowania z kierownikiem komórki organizacyjnej KWP właściwej w sprawach wydalania, • jeżeli sytuacja tego wymaga, udzielić policjantom na miejscu zdarzenia wszechstronnej pomocy, m.in. zapewnić tłumacza, wsparcie innymi siłami i środkami będącymi w jego dyspozycji,

<ul style="list-style-type: none"> • w braku możliwości skutecznej realizacji zadań na miejscu wydarzenia zwrócić się o pomoc do dyżurnego KWP/KPP/KMP w zakresie zapewnienia wszechstronnej pomocy m.in. tłumacza, powiadomić przedstawicielstwo państwa obcego, o wsparcie innymi siłami i środkami będącymi w dyspozycji dyżurnego.
Na polecenie dyżurnego wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu, zawierającą dane osoby, według obowiązującego wzoru telegramu
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 32
Wypadek
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia (liczba i rodzaj pojazdów), • skutków wydarzenia (liczba ofiar i wielkość strat w mieniu), • ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych, • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • sposobu działania sprawców, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu.
W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • system objazdów dla ruchu kołowego, • bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych, • izolację miejsca wydarzenia, • pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację, • ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o stanie zdrowia uczestników wydarzenia (miejscu ich hospitalizacji, pobytu,

<p>przewiezienia zwłok),</p> <ul style="list-style-type: none"> • zabezpieczenie dowodów od uczestników wydarzenia, • poinformowanie osób najbliższych ofiar i poszkodowanych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia, od dyżurnych jednostek współdziałających oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi powiatowemu/miejskiemu/komisariatu Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy wojewódzkiej/powiatowej/miejskiej Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • służby ruchu drogowego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • pododdziału prewencji Policji, • zespołu psychologów, jeżeli były ofiary śmiertelne lub ranne, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • innych sił i środków pozostających w dyspozycji dyżurnego KWP.
<p>Powiadomić (w zależności od rodzaju i charakteru wydarzenia):</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • straż miejską (gminną), • właściwy organ nadzoru budowlanego, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • podmioty dysponujące ciężkim sprzętem budowlanym i samobieźnymi dźwigami, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 33**Zabójstwo**

Dążyć do ustalenia:

- sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia (liczba ofiar i wielkość strat w mieniu),
- ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu,
- sposobu działania sprawców,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.

W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- zabezpieczenie miejsca wydarzenia i niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej,
- izolację miejsca wydarzenia,
- udział lekarza medycyny sądowej,
- udział prokuratora,
- poinformowanie osób najbliższych ofiary,
- zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio uzbrojony i wyposażony),
- policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia,
- grupę operacyjno-procesową,
- przewodnika z psem służbowym.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.
Jeżeli znane są elementy wyglądu sprawców (rysopisy, ubrania, inne cechy charakterystyczne) i kierunek ich ucieczki, zarządzić w zależności od wstępnych ustaleń działania pościgowe oraz dokonanie penetracji i rozpoznania terenowego.
Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.
Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach: <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi powiatowemu/miejskiemu/komisariatu Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy wojewódzkiej/powiatowej/miejskiej Policji.
Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności): <ul style="list-style-type: none"> • grupy operacyjno-procesowej KWP, • eksperta z laboratorium kryminalistycznego KWP, • policyjnego psychologa, • przewodnika z psem służbowym, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • innych sił i środków pozostających w dyspozycji dyżurnego KWP.
Powiadomić: <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, w zależności od charakteru wydarzenia: <ul style="list-style-type: none"> • służby ratownicze: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 34
Zabór broni palnej, amunicji, materiałów wybuchowych, promieniotwórczych lub toksycznych bez względu na sposób działania sprawców
Dążyć do ustalenia: <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • przebiegu wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • uczestników wydarzenia,

<ul style="list-style-type: none"> • danych pokrzywdzonego lub instytucji, • skutków wydarzenia, • ewentualnych danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu, • sposobu działania sprawców, • osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu oraz nawiązać z nią kontakt w celu określenia stanu zabezpieczenia obiektu i uzgodnienia sposobu powiadamiania w przypadku zagrożenia, • osób odpowiedzialnych w danym dniu za ochronę obiektu, • przewidywanego zagrożenia, • opisu i cech charakterystycznych zagarniętego mienia, • ilości lub wagi zagarniętych przedmiotów, • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W każdym przypadku udziału policjanta w wydarzeniu poinformować kierownika jednostki organizacyjnej Policji zgodnie z miejscem pełnienia służby policjanta.</p>
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców, niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izolację miejsca wydarzenia, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia przed utratą śladów, • organizację działań pościgowych, • informowanie społeczeństwa o zagrożeniu, • zebranie informacji o poszkodowanych, jeśli były takie osoby, • miejsce neutralizacji (za zgodą prokuratora) materiałów wybuchowych, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba, • nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem obiektu lub instytucją w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących: <ul style="list-style-type: none"> • rozmieszczenia pomieszczeń w obiekcie, z których dokonano zaboru, • danych o osobach mających dostęp do zagarniętych materiałów niebezpiecznych, • funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.

<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (odpowiednio uzbrojony i wyposażony), • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • nieetatową grupę rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • pododdziału prewencji Policji, • etatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego, • służby ruchu drogowego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • przewodnika z psem służbowym, • innych sił i środków pozostających w dyspozycji dyżurnego KWP.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • właściwy organ administracji państwowej, rządowej, samorządowej, • Powiatowe/Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego (w całodobowego funkcjonowania Centrum całość czynności dotyczących obiegu informacji przejmuje dyżurny jednostki Policji), • służby ratownicze w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • straż miejską (gminną), • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego), • zarządców dróg, • inne zainteresowane podmioty <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji, • nieetatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 35**Zamach na życie, czynna napaść lub znieważenie Prezydenta RP lub innego organu konstytucyjnego RP albo przedstawiciela obcego państwa, korzystającego z immunitetu, w myśl Konwencji Wiedeńskiej ONZ o stosunkach dyplomatycznych i konsularnych**

Dążyć do ustalenia:

- sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia,
- danych o sprawcach z uwzględnieniem ich liczby, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.),
- miejsca przebywania sprawców, a w przypadku ich ucieczki kierunku, w jakim się udali, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu,
- sposobu działania sprawców,
- zakresu i rozmiaru zagrożenia,
- świadków wydarzenia,
- osoby odpowiedzialnej za zapewnienie bezpieczeństwa obiektu oraz nawiązać z nią kontakt w celu określenia stanu zabezpieczenia obiektu i uzgodnienia sposobu powiadamiania w przypadku zagrożenia,
- osób odpowiedzialnych w danym dniu za ochronę obiektu,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- natychmiastowe, bieżące przekazywanie informacji wynikających z prowadzonego rozpoznania,
- bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych,
- izolację miejsca wydarzenia,
- pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację,
- ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych,
- organizację działań pościgowych,
- zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba,
- nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem lub użytkownikiem obiektu lub terenu w celu uzyskania niezbędnych informacji dotyczących:
 - rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych z uwzględnieniem rozkładu pomieszczeń,

<ul style="list-style-type: none"> • funkcjonowania na terenie systemów fizycznej i technicznej ochrony obiektów.
<p>Dokonywać bieżącej analizy skuteczności podejmowanych działań oraz koordynować ich prowadzenie do czasu przejęcia dowodzenia przez przybyłego na miejsce kompetentnego członka kierownictwa danej jednostki.</p>
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji, • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia, • nieetatową grupę rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku konieczności):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • pododdziału prewencji Policji, • służby ruchu drogowego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • statku powietrznego Lotnictwa Policji, • etatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego, • innych sił i środków pozostających w dyspozycji dyżurnego KWP.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną własnością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, <p>w zależności od charakteru wydarzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • służby ratownicze i podmioty współdziałające: <ul style="list-style-type: none"> • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb, • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • straż miejską (gminną), • administrację samorządową, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji, • nieetatowej grupy rozpoznania minersko-pirotechnicznego lub policjanta przeszkolonego w zakresie rozpoznania minersko-pirotechnicznego.
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

ALGORYTM NR 36**Zapowiedź popełnienia samobójstwa**

Dążyć do ustalenia:

- sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu,
- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,
- miejsca wydarzenia,
- uczestników wydarzenia,
- skutków wydarzenia,
- danych o sprawcy, personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługuje), innych danych (czy jest uzbrojony itp.),
- sposobu działania sprawcy,
- zakresu i rozmiaru zagrożenia,
- świadków wydarzenia,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- izolację miejsca wydarzenia,
- bezkolizyjny przejazd dla sił porządkowych i ratowniczych,
- pomoc podmiotom prowadzącym ewakuację,
- ochronę mienia pozostawionego przez ewakuowanych,
- informowanie społeczeństwa o zagrożeniu,
- transport dla negocjatorów w miejsce wskazane przez dowódcę akcji lub operacji policyjnej,
- nawiązanie kontaktu z administratorem, właścicielem lub użytkownikiem obiektu lub terenu.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji,
- grupę operacyjno-procesową,
- policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia oraz występować z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie zespołu negocjatorów policyjnych.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.

Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach (w zależności od wydarzenia):
<ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):
<ul style="list-style-type: none"> • zespołu negocjatorów policyjnych, • pododdziału antyterrorystycznego Policji, • pododdziału prewencji Policji, • służby ruchu drogowego, • grupy operacyjno-procesowej KWP, • innych sił i środków pozostających w dyspozycji dyżurnego KWP.
Powiadomić (w zależności od wydarzenia):
<ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną własnością rzeczową, • oficera prasowego, • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji, • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej, • inne służby ratownicze w zależności od zagrożeń i potrzeb, • straż miejską (gminną), • administratora (właściciela, użytkownika) obiektu lub terenu, • dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego) oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 37
Zbiorowe zakłócenie porządku publicznego
Dążyć do ustalenia: <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • przyczyny wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • skutków wydarzenia, • uczestników wydarzenia, • liczby osób biorących udział w zbiorowym zakłóceniu porządku publicznego, • ewentualnych danych o sprawcach, ustalonych personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, narodowość, język, jakim się posługują), innych danych (czy są zamaskowani, uzbrojeni itp.), • sposobu działania sprawców, • świadków wydarzenia, • faktu posiadania przez uczestników wydarzenia niebezpiecznych przedmiotów, broni i amunicji – ilości i cech broni palnej oraz amunicji,

<ul style="list-style-type: none"> • zakresu i rozmiaru zagrożenia, • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu. Dokonać wstępnej analizy i weryfikacji informacji.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>W przypadku ucieczki osób z miejsca wydarzenia nadać komunikat dla jednostek podległych.</p>
<p>W przypadku zbiorowego zakłócenia porządku publicznego, które nastąpiło podczas legalnego zgromadzenia, należy przyjąć tryb postępowania jak przy zgromadzeniu nielegalnym.</p>
<p>W przypadku uzyskania lub potwierdzenia informacji o posiadaniu przez sprawców broni palnej polecić wyposażenie policjantów w hełmy, kamizelki kuloodporne i broń maszynową.</p>
<p>W każdym przypadku użycia broni palnej przez sprawców niezwłocznie powiadomić naczelnika wydziału kryminalnego KWP lub wydziału ds. terroru kryminalnego KWP.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nawiązanie kontaktu z właścicielem, administratorem terenu, na którym doszło do zbiorowego zakłócenia porządku publicznego, celem zabezpieczenia mienia, • zabezpieczenie miejsca wydarzenia i niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia celem niedopuszczenia do rozprzestrzeniania się zamieszek oraz udaremnienia eskalacji zdarzeń, • działania pościgowe, jeżeli zachodzi taka potrzeba, • zorganizowanie i zabezpieczenie lądowiska dla statku powietrznego, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
<p>W przypadku gdy zbiorowe zakłócenie porządku publicznego ma miejsce podczas organizowanej imprezy masowej, a podjęte przez służby porządkowe organizatora działania są nieskuteczne, wprowadzenie sił Policji w celu przywrócenia naruszonego porządku następuje na pisemny wniosek organizatora imprezy lub kierownika ds. bezpieczeństwa, występującego w imieniu organizatora. Służby porządkowe organizatora są wówczas zobowiązane do wykonywania poleceń Policji.</p>
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia, • grupę operacyjno-procesową, • przewodnika z psem służbowym.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>W zależności od rozwoju sytuacji występować z wnioskiem do dyżurnego jednostki wyższego stopnia o skierowanie dodatkowych sił i środków.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.

Wystąpić z wnioskiem do dyżurnego KWP o skierowanie na miejsce wydarzenia sił i środków (w przypadku zaistnienia konieczności):

- pododdziału prewencji Policji,
- pododdziału antyterrorystycznego Policji,
- grupy operacyjno-procesowej KWP,
- eksperta z laboratorium kryminalistycznego,
- zespołu negocjatorów – podejmują działania jako konsultanci dla osoby wskazanej (np. wojewoda, właściciel obiektu, organizator imprezy), nie podejmując negocjacji,
- policyjnego psychologa,
- przewodnika z psem służbowym,
- statku powietrznego Lotnictwa Policji,
- innych sił i środków pozostających w dyspozycji dyżurnego KWP.

Powiadomić:

- kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością rzeczową,
- oficera prasowego,
- inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji,
- straż miejską (gminną),
- administrację samorządową,
- dyżurującego prokuratora (prokuratora wojskowego)

w zależności od charakteru wydarzenia:

- służby ratownicze i podmioty współdziałające:
 - pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego),
 - jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej,
 - pogotowie energetyczne,
 - pogotowie gazowe,
 - pogotowie wodnokanalizacyjne,
 - pogotowie telekomunikacyjne,
 - inne, w zależności od zagrożeń i potrzeb

oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.

W zależności od istniejących i przewidywanych zagrożeń ogłosić alarm dla:

- stanów osobowych wybranych jednostek i/lub komórek organizacyjnych Policji.

Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.

Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP, a w przypadku gdy wydarzenie ma związek z imprezą zarejestrowaną w Policyjnym Rejestrze Imprez Masowych, dokonać powiązania tego wydarzenia.

ALGORYTM NR 38

Podjęcie i przeprowadzenie interwencji wobec osób, których zachowanie wskazuje na zaburzenia psychiczne

Dażyć do ustalenia:

- danych osoby zgłaszającej,
- rodzaju wydarzenia,
- okoliczności wydarzenia,
- czasu zaistnienia wydarzenia,

- miejsca wydarzenia,
- świadków wydarzenia,
- osoby poszkodowanej,
- skutków wydarzenia (sposób zachowania, czym objawiają się zaburzenia),
- danych o sprawcy z uwzględnieniem jego personaliów, cech charakterystycznych (rysopis, ubiór), innych danych (rodzaju zaburzeń, stopnia potencjalnego zagrożenia itp.),
- miejsca przebywania sprawcy, a w przypadku jego ucieczki kierunku, w jakim się udał, i sposobu przemieszczania się – rodzaj i cechy środka transportu,
- podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania,
- kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia,
- jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.

W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje oraz sposób ich realizacji i przebieg działań z podaniem czasu.

W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.

Zainicjować:

- podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych,
- wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej,
- przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.

Zapewnić:

- przekazanie policjantom na miejscu zdarzenia jak największej ilości informacji o osobie z zaburzeniami psychicznymi,
- gdy wiarygodność zgłoszenia o stanie psychicznym osoby nie budzi wątpliwości, wyposażenie policjantów w siatkowy zestaw obezwładniający, paralizator lub kaftan bezpieczeństwa i wezwanie karetki pogotowia,
- prawidłowość stosowania przymusu bezpośredniego (ustawa o ochronie zdrowia psychicznego wymaga, aby przed zastosowaniem przymusu bezpośredniego uprzedzić o tym osobę, wobec której środek ten ma być podjęty, a w wyborze środka kierować się jak najmniejszą jego uciążliwością i dbałością o dobro tej osoby),
- postępowanie zgodnie z art. 18 pkt 9 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym, w której określono, iż Policja oraz Państwowa Straż Pożarna są obowiązane do udzielania lekarzowi, pielęgniarce lub kierującemu akcją prowadzenia medycznych czynności ratunkowych pomocy na ich żądanie (przymus bezpośredni wobec osób z zaburzeniami psychicznymi można stosować tylko wtedy, gdy przepis ustawy o ochronie zdrowia psychicznego do tego upoważnia albo osoby te dopuszczają się zamachu przeciwko zdrowiu własnemu lub innej osoby, bezpieczeństwu powszechnemu, niszczą lub uszkadzają przedmioty znajdujące się w ich otoczeniu, poważnie zakłócają lub uniemożliwiają funkcjonowanie zakładu psychiatrycznej opieki zdrowotnej lub jednostki organizacyjnej pomocy społecznej. O zastosowaniu przymusu bezpośredniego decyduje lekarz, który określa rodzaj zastosowanego środka przymusu oraz osobiście nadzoruje jego wykonanie),
- pomoc i asystę lekarzowi przeprowadzającemu badania, który decyduje o przewiezieniu chorego do szpitala (ustawa o ochronie zdrowia psychicznego określa, że przymus bezpośredni wobec osoby chorej psychicznie polega na przytrzymaniu, przymusowym podaniu leków, unieruchomieniu lub izolacji),
- stosowanie przymusu bezpośredniego nie dłużej niż przez czas niezbędny do uzyskania pomocy lekarskiej, a w przypadku, gdy jej uzyskanie jest utrudnione, na czas niezbędny do przewiezienia osoby do zakładu psychiatrycznej opieki zdrowotnej lub szpitala wskazanego przez dyspozytora medycznego (przewiezienie osoby z zastosowaniem przymusu bezpośredniego następuje w obecności zespołu ratownictwa medycznego),

<ul style="list-style-type: none"> • zabezpieczenie miejsca wydarzenia oraz niedopuszczenie do zatarcia śladów i dowodów do czasu przybycia grupy operacyjno-procesowej, • izolację miejsca wydarzenia, • działania pościgowe oraz penetrację i rozpoznanie terenowe.
<p>Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):</p> <ul style="list-style-type: none"> • patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji (policjanci przeszkoleni w zakresie negocjacji), • grupę operacyjno-procesową, • policjantów do zabezpieczenia rejonu przyległego do miejsca zdarzenia.
<p>Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.</p>
<p>Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.</p>
<p>Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur oraz dyżurnemu komendy nadrzędnej jednostki Policji.
<p>Prowadzący interwencję powinni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • po przyjeździe na miejsce ustalić przede wszystkim, czy osoba, która wykazuje zaburzenia psychiczne, zagraża życiu i zdrowiu własnemu i innych osób, niszczy przedmioty, zagraża bezpieczeństwu powszechnemu, • informacje o ustaleniach przekazać niezwłocznie dyżurnemu jednostki i jeśli potwierdzi się, że zachowanie osoby wskazuje na zaburzenia psychiczne, zwrócić się o przysłanie karetki pogotowia z lekarzem, • jeśli osoba z podejrzeniem choroby psychicznej zachowuje się agresywnie, zwrócić się do dyżurnego o skierowanie na miejsce sił wsparcia, • dążyć do zapewnienia bezpieczeństwa domowników i osób postronnych, • wezwać osobę z objawami choroby psychicznej do podporządkowania się poleceniom i uprzedzić ją o zamiarze użycia środków przymusu bezpośredniego, • jeżeli występuje bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub wolności policjanta lub innej osoby, policjant może odstąpić od wezwania i uprzedzenia o zamiarze użycia środków przymusu bezpośredniego, • rozważyć użycie środka najmniej dolegliwego, tj. w zależności od miejsca prowadzonej interwencji: chwytów obezwładniających, ręcznego miotacza gazu, pałki służbowej, kaftana bezpieczeństwa, paralizatora elektrycznego, siatkowego zestawu obezwładniającego, • jeżeli użycie lub wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego okazało się niewystarczające do osiągnięcia celów tego użycia lub wykorzystania lub jest niemożliwe ze względu na okoliczności zdarzenia, możliwe jest użycie lub wykorzystanie broni palnej zgodnie z art. 45 <i>Ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej</i>, • po przybyciu na miejsce interwencji karetki pogotowia decyzję o przewiezieniu chorego do szpitala podejmuje lekarz. Zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia psychicznego Policja jest zobowiązana udzielić lekarzowi pomocy na jego żądanie, • w przypadku podjęcia przez lekarza decyzji o przewiezieniu chorego do szpitala przewóz odbywa się karetką pogotowia, • policjanci utrzymują stałą łączność z dyżurnym, informując go o rozwoju sytuacji, • przebieg interwencji policjanci dokumentują w notatnikach służbowych, • w przypadku podjęcia przez policjantów interwencji własnej natychmiast meldują oni o tym fakcie dyżurnemu, a dalej postępują jak wyżej, • utrzymywać z nimi stały kontakt.
<p>Powiadomić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kierowników komórek organizacyjnych w zakresie wydarzeń związanych z posiadaną właściwością

<p>rzeczową,</p> <ul style="list-style-type: none"> • oficera prasowego, • pogotowie ratunkowe (zespół ratownictwa medycznego), • inne osoby wynikające z decyzji lub rozwiązań organizacyjnych jednostki Policji w zależności od charakteru wydarzenia, • służby i podmioty współdziałające, w zależności od zagrożeń i potrzeb <p>oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.</p>
<p>Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.</p>
<p>Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.</p>

<p>ALGORYTM NR 39 Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o okrutnym traktowaniu zwierząt</p>
<p>Dążyć do ustalenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobu uzyskania informacji o wydarzeniu, • danych osoby zgłaszającej, • rodzaju wydarzenia, • okoliczności wydarzenia, • czasu zaistnienia wydarzenia, • miejsca wydarzenia, • danych świadków wydarzenia, • danych właściciela lub osoby sprawującej opiekę nad zwierzęciem, • gatunku lub rasy zwierzęcia, • skutków wydarzenia (rodzaju okrutnego traktowania zwierzęcia, ewentualnych obrażeń zwierzęcia), • podjętych działań, a także rodzaju i zakresu czynności planowanych do wykonania, • kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia, • jakiej pomocy oczekuje kierujący czynnościami.
<p>W książce przebiegu służby odnotować dokładny czas zgłoszenia oraz numer telefonu kontaktowego osoby zgłaszającej. Na bieżąco dokumentować wydane i otrzymane polecenia, podejmowane decyzje i sposób ich realizacji oraz przebieg działań z podaniem czasu.</p>
<p>W przypadku otrzymania informacji przekazać ją dyżurnemu właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji.</p>
<p>Zainicjować:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podjęcie działań adekwatnych do okoliczności zdarzenia, a także rodzaju i zakresu niezbędnych czynności procesowych, operacyjnych i prewencyjnych, • wyznaczenie kierującego czynnościami na miejscu wydarzenia do czasu przybycia kierownika grupy operacyjno-procesowej, • przeprowadzenie wstępnej analizy i weryfikacji informacji.
<p>Zgodnie z postanowieniami ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. z późn. zm. zwierzę poddawane okrutnemu traktowaniu może być czasowo odebrane właścicielowi lub opiekunowi na podstawie decyzji wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce pobytu zwierzęcia i przekazane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • schronisku dla zwierząt, jeżeli jest to zwierzę domowe lub laboratoryjne, • gospodarstwu rolnemu wskazanemu przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), jeżeli jest to zwierzę gospodarskie, • ogrodowi zoologicznemu lub schronisku dla zwierząt, jeżeli jest to zwierzę wykorzystywane do celów

rozrywkowych, widowiskowych, filmowych, sportowych lub utrzymywane w ogrodach zoologicznych. Powyższa decyzja podejmowana jest z urzędu po uzyskaniu informacji od Policji, straży gminnej (miejskiej), lekarza weterynarii lub upoważnionego przedstawiciela organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt. Przekazanie zwierzęcia następuje za zgodą podmiotu, któremu zwierzę ma być przekazane. W przypadku braku zgody lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających przekazanie zwierzęcia wyżej wymienionym podmiotom zwierzę może zostać nieodpłatnie przekazane innej osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej albo osobie fizycznej, która zapewni mu właściwą opiekę. W przypadkach niecierpiących zwłoki, gdy dalsze pozostawienie zwierzęcia u dotychczasowego właściciela lub opiekuna zagraża jego życiu lub zdrowiu, policjant, strażnik gminny (miejski) lub upoważniony przedstawiciel organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, odbiera mu zwierzę, zawiadamiając o tym niezwłocznie wójta (burmistrza, prezydenta miasta), celem podjęcia decyzji w przedmiocie odebrania zwierzęcia. W przypadku pozostawienia zwierzęcia u właściciela lub opiekuna organizacje społeczne, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, lub Policja w ramach realizowanych działań prewencyjnych dokonują kontroli właściwych warunków bytowania zwierzęcia. W razie stwierdzenia, że warunki bytowania zwierzęcia nie uległy poprawie, uprawnione podmioty wnioskuje do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) o podjęcie przez ten organ decyzji w przedmiocie odebrania zwierzęcia. Czynności związane z wykonaniem decyzji o odebraniu zwierzęcia realizowane są przez właściwe podmioty we własnym zakresie. Podmiot wykonujący postanowienie o odebraniu zwierzęcia może współdziałać w tym zakresie z Policją.

Zapewnić izolację miejsca wydarzenia.

Skierować na miejsce wydarzenia (w zależności od potrzeb):

- patrol celem potwierdzenia i uzupełnienia informacji,
- grupę operacyjno-procesową,
- policjantów do zabezpieczenia miejsca wydarzenia.

Jeżeli zaistniały nowe okoliczności w trakcie wykorzystywania algorytmu, należy skorzystać z innego lub innych algorytmów, zgodnie z nowo powstałą sytuacją.

Zapewnić stały dopływ informacji z miejsca wydarzenia oraz sprawować nadzór nad prowadzonymi czynnościami. Utrzymywać stały kontakt z kierującym działaniami.

Zameldować o wydarzeniu i podjętych działaniach:

- komendantowi jednostki organizacyjnej Policji lub jego zastępcy pełniącemu dyżur,
- jeżeli wydarzenie ze względu na specyfikę może mieć charakter medialny, należy niezwłocznie zameldować o wydarzeniu dyżurnemu komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, który podejmuje decyzję o poinformowaniu dyżurnego KGP.

Powiadomić: (w zależności od potrzeb, zaistniałych skutków, rodzaju okrutnego traktowania zwierzęcia oraz gatunku zwierzęcia):

- oficera prasowego,
- Państwową Straż Pożarną,
- Powiatowy Inspektorat Weterynarii,
- służby weterynaryjne,
- Państwową lub Społeczną Straż Rybacką,
- Straż Leśną,
- Straż Parkową,
- Polski Związek Wędkarski,
- Polski Związek Łowiecki,
- przedstawiciela organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt (np. schronisko dla zwierząt, straż dla zwierząt, Polski Związek Kynologiczny, Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami),
- Straż Ochrony Kolei,

<ul style="list-style-type: none"> • straż gminną (miejską), • dyżurującego prokuratora oraz utrzymywać z nimi stały kontakt.
W zależności od potrzeb, rodzaju okrutnego traktowania zwierzęcia, gatunku zwierzęcia, istniejących i przewidywanych zagrożeń zabezpieczyć wsparcie podmiotom działającym na rzecz ochrony zwierząt w trakcie realizowanych czynności na miejscu wydarzenia.
Na polecenie dyżurnego jednostki wyższego stopnia opracować i przesłać pisemną informację o wydarzeniu według obowiązującego wzoru telegramu.
Wprowadzić lub sprawdzić prawidłowość wprowadzenia wydarzenia do aplikacji Biuletyn KSIP.

ALGORYTM NR 40		
Postępowanie dyżurnego w przypadku odnalezienia osoby lub przedmiotu na skutek wglądu do danych SIS		
PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ODNALEZIENIA NA SKUTEK WGLĄDU DO DANYCH SIS:		ZADANIA DLA DYŻURNEGO
I	OSOBY POSZUKIWANEJ DO TYMCZASOWEGO ARESZTOWANIA W CELU EKSTRADYJCJI LUB PRZEKAZANIA ⁴⁴	ZADANIA 1), 2), 3), 4), 5), 6)
II	OSOBY, KTÓREJ DANE ZOSTAŁY WPROWADZONE DO SIS JAKO ALIAS LUB TOŻSAMOŚĆ NIEPOTWIERDZONA LUB TOŻSAMOŚĆ PRZYWŁASZCZONA	BRAK ZADAŃ
III	CUDZOZIEMCA, KTÓREGO DANE ZOSTAŁY WPROWADZONE DO SIS DLA CELÓW ODMOWY WJAZDU NA OBSZAR SCHENGEN ⁴⁵	ZADANIA 1), 2), 3), 4), 6)
IV	OSOBY POSZUKIWANEJ JAKO ZAGINIONA ⁴⁶	ZADANIA 1), 2), 3), 4)
V	OSOBY POSZUKIWANEJ W CELU USTALENIA MIEJSCA POBYTU ⁴⁷	ZADANIA 1), 2), 3), 4)
VI	OSOBY LUB PRZEDMIOTU, KTÓRYCH DANE ZOSTAŁY WPROWADZONE DO SIS W CELU NIEJAWNEJ KONTROLI LUB SZCZEGÓLNEJ KONTROLI ⁴⁸	ZADANIA 1), 2), 3), 4)
VII	PRZEDMIOTU POSZUKIWANEGO W CELU ZAJĘCIA LUB WYKORZYSTANIA JAKO DOWÓD W POSTĘPOWANIU KARNYM ⁴⁹	ZADANIA 1), 2), 3), 4)
ZADANIA:		
1) zweryfikować poprawność wypełnienia formularza odnalezienia osoby lub formularza odnalezienia przedmiotu oraz zgodność zawartych w nim treści z danymi SIS;		

⁴⁴ Decyzja Rady 2007/533/WSiSW z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II). (Dz.Urz. UE L 205 z 07.08.2007), art. 26.

⁴⁵ Rozporządzenie nr 1987/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II) (Dz.Urz. UE L 381 z 28.12.2006), art. 24.

⁴⁶ Decyzja Rady 2007/533/WSiSW z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania..., dz. cyt., art. 32.

⁴⁷ Tamże, art. 34.

⁴⁸ Tamże, art. 36.

⁴⁹ Tamże, art. 38.

- 2) potwierdzić wyżej wskazaną weryfikację poprzez złożenie podpisu na formularzu odnalezienia osoby lub formularzu odnalezienia przedmiotu;
- 3) poinformować niezwłocznie Biuro SIRENE o przypadku odnalezienia osoby lub przedmiotu na skutek wglądu do danych SIS poprzez przesłanie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, formularza odnalezienia osoby lub formularza odnalezienia przedmiotu;
- 4) skontaktować się z Biurem SIRENE i potwierdzić otrzymanie wypełnionego formularza odnalezienia osoby lub formularza odnalezienia przedmiotu;
- 5) poinformować niezwłocznie o zatrzymaniu osoby poszukiwanej dyżurującego prokuratora właściwej Prokuratury Okręgowej z podaniem w szczególności danych osobowych osoby zatrzymanej, czasu, miejsca i okoliczności zatrzymania;
- 6) zgodnie z art. 612 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz.U. Nr 89, poz. 555 z późn. zm.), zwanej dalej KPK, na ewentualną prośbę osoby zatrzymanej będącej obywatelem państwa obcego należy umożliwić jej nawiązanie w dostępnej formie kontaktu z właściwym urzędem konsularnym lub przedstawicielstwem dyplomatycznym, a jeżeli osoba zatrzymana nie posiada żadnego obywatelstwa – umożliwić kontakt z przedstawicielem państwa, w którym osoba zatrzymana ma stałe miejsce zamieszkania. Prośbę cudzoziemca należy udokumentować w protokole zatrzymania osoby.

Telefony kontaktowe do instytucji (osób) ważnych dla funkcjonowania jednostki organizacyjnej Policji

L.p.	Nazwa instytucji (dane osoby)	Numer telefonu

5. Zarządzanie, nadzór funkcjonalny oraz inne zadania dyżurnego jednostki Policji

Dyżurny z racji zajmowanego stanowiska pełni funkcję zarządzającego, nadzorującego oraz kontrolującego pracę podległych sobie funkcjonariuszy. Aby w pełni wyjaśnić rolę dyżurnego w aspekcie tych znaczeń, należy zacząć od wyjaśnienia wymienionych pojęć.

Ze służbą dyżurnego nierozdzielnie związane jest SK. Jeśli mówimy o SK, to należy wspomnieć o procesie kierowania. **Proces kierowania** obejmuje wzajemnie powiązane rodzaje działalności: planowanie, organizowanie, przeprowadzenie i kontrolowanie. Każda z nich wiąże się ze stosunkami między ludźmi i z czasem⁵⁰.

Zarządzanie to pewna działalność kierownicza polegająca na ustalaniu celów i powodowaniu ich realizacji w organizacjach podległych zarządzającemu. Pojęcie „zarządzanie” jest obszerniejsze niż „kierowanie”, które dotyczy osób, instytucji lub rzeczy niekoniecznie podległych kierującemu z tytułu własności środków produkcji. Istotą funkcji zarządzania jest w szczególności formułowanie celu działania, planowanie, czyli organizowanie toku czynności, pozyskiwanie i rozmieszczanie potrzebnych zasobów (ludzkich i rzeczowych), czyli organizowanie struktur oraz kontrolowanie realizacji celów⁵¹. Zarządzaniem można również nazwać proces koordynowania zbiorowych wysiłków ludzi działających w zorganizowanych strukturach dla osiągnięcia założonych celów, w oparciu o wyznaczone zadania i za pomocą techniki⁵².

Przykładem takiej działalności są czynności dyżurnego, który wysyła, po przyjęciu informacji, grupę operacyjno-procesową na miejsce zdarzenia. Grupa ma nakreślone z góry cele: udać się na miejsce zdarzenia, zebrać informacje na temat zdarzenia, dokonać odpowiedniej kwalifikacji charakteru zdarzenia oraz dokonać obsługi zdarzenia, tj. przyjąć protokół zawiadomienia o przestępstwie lub o wykroczeniu lub wykonać inną dokumentację. Dyżurny wysyłając grupę na miejsce zdarzenia, powoduje realizację tego celu.

Nadzór – kontrolowanie, pilnowanie kogoś lub czegoś, opieka, kontrola⁵³. Szerszym ujęciem nadzoru jest „prawnie określony zespół uprawnień i obowiązków do władczego wkraczania w sferę działalności określonego podmiotu, nieodłącznie związany ze zdecentralizowanym systemem organizacyjnym, sprawowany z punktu widzenia legalności, tj. zgodności działań z prawem albo celowości i legalności jednocześnie. Wyznacza granice samodzielności podmiotu nadzorowanego. Poza przypadkami określonymi w przepisach

⁵⁰ J.A.F. Stoner i in., *Kierowanie*, Warszawa 2001, s. 39.

⁵¹ J. Penc, *Systemowe zarządzanie organizacją*, Szczytno 2007, s. 19.

⁵² Tamże, s. 20.

⁵³ *Uniwersalny słownik języka polskiego*, Warszawa 2003, s. 786.

prawa nie można wkraczać w sferę działalności nadzorowanego. Organ nadzoru ma do dyspozycji określone w przepisach prawa środki prawne ingerencji nadzorczej, które powszechnie dzieli się na informacyjne, prewencyjno-ostrzegawcze i represyjne. W odróżnieniu od kierownictwa uprawnienia nadzorcze nie dają możliwości wkraczania w sferę działalności podmiotu nadzorowanego na podstawie tzw. ogólnej normy kompetencyjnej i wymagają konkretnego upoważnienia w przepisach prawa. Z kolei od uprawnień kontrolnych nadzór odróżnia możliwość podejmowania działań mających na celu doprowadzenie stanu rzeczywistego do stanu przewidzianego przez prawo⁵⁴.

Należy bezspornie stwierdzić, że nadzór jest pojęciem znacznie szerszym od kontroli i zawiera także w sobie pojęcie odpowiedzialności.

Grupa operacyjno-procesowa wykonuje na miejscu zdarzenia wszelkie czynności zgodnie z zaleceniami dyżurnego i po ich wykonaniu powraca do jednostki. Dyżurny w ramach przysługującego nadzoru funkcjonalnego sprawdza dokumentację i poleca usunąć wady i błędy w wykonanej dokumentacji.

Wręcz codziennością w pracy dyżurnego są takie sytuacje, gdy dyżurny instruuje policjanta, w jaki sposób ma wykonać określone zadanie, np. młody stażem policjant ma do wykonania zleconą interwencję. Po zebraniu informacji przekazuje je dyżurnemu, a ten na ich podstawie instruuje funkcjonariusza, jak wykonać kolejne czynności oraz w jaki sposób interwencja ma być przeprowadzona i zakończona. Zadanie jest więc wyodrębnioną częścią celu działania przewidzianą do wykonania w ustalonym okresie lub terminie mieszczącym się w przedziale czasu przewidzianym na osiągnięcie tego celu⁵⁵.

Sprawowanie nadzoru i kontroli nad podległą służbą ma szczególne znaczenie z następujących powodów:

- specyfiki wykonywanych zadań, polegającej na tym, że policjanci wykonują je w miejscu publicznym; sprawność oraz jakość wykonywanych czynności podlega bezpośredniej ocenie, i to zarówno przez osoby, w stosunku do których działania zostały podjęte, jak i osoby postronne,
- liczby przeprowadzonych interwencji, udzielania pouczeń, nakładania grzywny w drodze postępowania mandatowego oraz kierowania wniosków o ukaranie do sądów grodzkich,
- niepowtarzalności zadań i sytuacji, w jakich policjanci je realizują,
- podejmowania przez policjantów samodzielnych oraz niejednokrotnie natchmiastowych decyzji w czasie pełnionej służby,
- szerokiego zakresu obowiązków i realizowanych zadań,
- wykonywania zadań oraz różnego rodzaju czynności w różnorodnych, nieporównywalnych warunkach i okolicznościach,
- występujących niejednokrotnie trudności w obiektywnej ocenie wysiłku policjantów włożonego w wykonywanie określonych zadań.

⁵⁴ *Wielka encyklopedia prawa. Prawo i praktyka gospodarcza*, Warszawa 2000, s. 470.

⁵⁵ L. Krzyżanowski, *Podstawy nauki zarządzania*, Warszawa 1985, s. 183.

Nadzór i kontrola powinny nam udzielić odpowiedzi na pytanie, na ile jest sprawne działanie kontrolowanych policjantów. Dobrze zorganizowanie działanie polega na tym, że poszczególne jego elementy następują po sobie we właściwej kolejności. Nie wykonuje się czegoś, co nie służyłoby jasno określone mu celowi, wykonuje się tylko to, co jest potrzebne, aby każdy element przyczyniał się do powodzenia działania jako całości.

Organizacja pracy w Policji polega na współdziałaniu poszczególnych ogniw organizacyjnych i ludzi oraz na wykorzystaniu będących w dyspozycji sił i środków w celu najlepszego wykonywania zadań przed nią stojących.

Poniżej zostaną przedstawione zadania i obowiązki dyżurnego wynikające z przepisów resortowych. Pominięto tutaj obowiązki dyżurnego związane z alarmowaniem z uwagi na fakt, że przepisy w tym zakresie są niejawnne.

1) Postępowanie przygotowawcze.

Rola dyżurnego w postępowaniu przygotowawczym jest znaczna z uwagi na fakt że praktycznie on nadzoruje przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie i często jest pierwszym, który otrzymuje komplet wstępnych materiałów do zarejestrowania.

- W trakcie codziennej służby może zająć konieczność zlecenia innej jednostce czynności do wykonywania, szczególnie w sytuacji niecierpiącej zwłoki, gdy potrzeba natychmiast podjąć działania takie, jak przeszukanie lub zatrzymanie. Jeżeli konieczność taka wyniknie np. w porze nocnej, obowiązek podjęcia działań często spada na dyżurnego jednostki, który musi spowodować wysłanie stosownego zlecenia. Merytorykę takich czynności przedstawiono poniżej: „Zlecenie innej jednostce Policji przeszukania lub zatrzymania rzeczy albo przeszukania systemu informatycznego oraz przeszukania lub zatrzymania danych informatycznych bez postanowienia sądu lub prokuratora może nastąpić jedynie w wypadkach niecierpiących zwłoki, gdy uzyskanie postanowienia nie było możliwe, a zwłoka mogłaby doprowadzić do utraty rzeczy lub danych informatycznych mogących stanowić dowody w sprawie. Zlecenie może być przekazane w szczególności telegramem, faksem, pocztą elektroniczną i powinno zawierać dane osoby zlecającej wykonanie czynności, numer sprawy, a także informacje dotyczące rzeczy lub danych informatycznych podlegających zatrzymaniu. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, nakaz przeszukania lub zatrzymania rzeczy albo danych informatycznych wydaje kierownik jednostki Policji, która ma wykonać czynność. O zatwierdzenie przeszukania lub zatrzymania rzeczy albo danych informatycznych Policja występuje do prokuratora nadzorującego postępowanie, w ramach którego czynność została wykonana. Jeżeli istnieje zagrożenie dla dotrzymania terminu zatwierdzenia czynności lub terminu doręczenia osobie postanowienia w przedmiocie zatwierdzenia czynności, należy zwrócić się o zatwierdzenie do prokuratora właściwego dla miejsca wykonania czynności, za

zgoda prokuratora nadzorującego postępowanie. Przepisy te stosuje się odpowiednio do zlecenia zatrzymania osoby”⁵⁶.

- Na dyżurnym niejednokrotnie spoczywa również obowiązek udostępnienia szafy metalowej do zabezpieczenia w pewnych sytuacjach śladów kryminalistycznych: „Ujawnione i zabezpieczone podczas wykonywania czynności niecierpiących zwłoki ślady kryminalistyczne lub nośniki śladów kryminalistycznych oraz rzeczy mogące mieć związek z przestępstwem, nie pobrane przez specjalistę, o którym mowa w art. 205 § 1 k.p.k. w celu ujawnienia i zabezpieczenia śladów kryminalistycznych lub przez biegłego do badań, można przechowywać w zamkniętej metalowej **szafie dyżurnego jednostki Policji** do czasu przejęcia ich przez prowadzącego postępowanie za pokwitowaniem, co odnotowuje się w protokole czynności, w trakcie której te ślady (nośniki śladów) lub rzeczy zostały zabezpieczone. Ślady lub nośniki śladów kryminalistycznych oraz inne rzeczy mogące mieć związek z przestępstwem, których gabaryty lub właściwości nie pozwalają na umieszczenie ich w szafie będącej w dyspozycji **dyżurnego jednostki Policji**, przechowuje się w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osób nieuprawnionych w innym miejscu wyznaczonym przez kierownika jednostki Policji lub upoważnionego przez niego policjanta”⁵⁷.
- W przypadku konieczności przechowywania przedmiotów i substancji stwarzających niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia, należy od razu przekazać je do odpowiednich podmiotów. Wykaz takich podmiotów musi posiadać dyżurny jednostki Policji: „Odrębne przepisy regulują tryb postępowania i miejsce przechowywania przedmiotów i substancji stwarzających niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia, a w szczególności broni, amunicji, materiałów wybuchowych lub łatwopalnych, materiałów radioaktywnych, substancji trujących, duszących lub parzących, środków odurzających, substancji psychotropowych lub ich preparatów oraz prekursorów kategorii 1, a także niebezpiecznych materiałów mikrobiologicznych. Aktualny wykaz podmiotów odpowiedzialnych za przechowywanie z ich adresami, kontami poczty elektronicznej oraz numerami telefonów i faksów powinien znajdować się u **dyżurnego jednostki Policji**. Niebezpieczne materiały mikrobiologiczne bez przywożenia do jednostki Policji przekazuje się odpowiedniemu podmiotowi. Jeżeli ten podmiot odmawia przyjęcia, Policja występuje do prokuratora o skierowanie do sądu wniosku o natychmiastowe zniszczenie z uwagi na brak możliwości przechowywania”⁵⁸.

⁵⁶ Zarządzenie nr 109 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie niektórych form organizacji i ewidencji czynności dochodzeniowo-śledczych Policji oraz przechowywania przez Policję dowodów rzeczowych uzyskanych w postępowaniu karnym (Dz.Urz. KGP z dnia 16 lutego 2012 r., poz. 6), § 22.

⁵⁷ Tamże, § 25.

⁵⁸ Tamże, § 26.

- „Policjant który pierwszy przybył na miejsce zdarzenia, jest obowiązany m.in. powiadomić służbę dyżurną Policji o najistotniejszych ustaleniach, a także o potrzebie wsparcia i ewentualnych zagrożeniach”⁵⁹.
- „Po ujawnieniu zdarzenia i podjętych czynnościach dyżurny jednostki niezwłocznie powiadamia właściwego miejscowo prokuratora, w przypadku zdarzeń stanowiących przestępstwa, w odniesieniu do których właściwym do prowadzenia śledztwa jest prokurator (stosownie do przepisów ustawy kodeks postępowania karnego). **Dyżurny** ustala, czy prokurator będzie obecny na miejscu zdarzenia. Jeżeli prokurator odstąpi od przybycia na miejsce zdarzenia, to należy to udokumentować w notatce urzędowej z podaniem sposobu i czasu powiadomienia oraz decyzji i poleceń wydanych przez prokuratora”⁶⁰.

2) Czynności administracyjno-porządkowe oraz immunitety.

Poniżej zostaną przedstawione sytuacje, w których sprawcą wykroczenia może być osoba korzystająca z immunitetu (krajowego lub zakrajowego) lub będąca funkcjonariuszem związanym z formacjami mundurowymi. W związku z tym, że w takich przypadkach dyżurny jednostki odgrywa ważną rolę, zostaną one pokrótce omówione na podstawie zarządzenia nr 323 komendanta głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r.

Natomiast osobny temat stanowi postępowanie policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów zakrajowych lub krajowych. W tym przypadku drogę postępowania prawnego wskazują wytyczne nr 1 komendanta głównego Policji z dnia 3 stycznia 2006 r., cytowane szczegółowo w dalszej części niniejszego podrozdziału.

- W przypadku gdy sprawcą wykroczenia jest osoba posiadająca immunitet materialny zakrajowy (art. 5 ust. 1 pkt 6 k.p.w.), policjant poprzestaje na sporządzeniu karty informacyjnej (załącznik nr 1 do zarządzenia nr 323 komendanta głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r.), poza przypadkami określonymi w art. 5 § 2 i 4 k.p.w. oraz gdy policjant podejmie czynności wyjaśniające wobec osoby określone w art. 5 § 3 k.p.w.

⁵⁹ *Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie wykonywania czynności dochodzeniowo-śledczych przez policjantów* (Dz.Urz. KGP z dnia 16 lutego 2012 r., poz. 7), § 47.

⁶⁰ Tamże, § 48.

..... dnia / / r.

.....
(nazwa komendy wojewódzkiej / Stołecznej Policji)

**Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Protokół Dyplomatyczny**

.....
(na polecenie Komendy Głównej Policji)

KARTA INFORMACYJNA
o uzasadnionym podejrzeniu popełnienia wykroczenia przez osobę korzystającą z immunitetu za krajowego

W dniu / / r. godz./około godziny* : w miejscowości
..... powiat gmina
ulica/droga*

1. Imię i Nazwisko
2. Obywatelstwo
3. Stanowisko i miejsce zatrudnienia
4. Nazwa, seria i numer dokumentu stwierdzającego prawo do korzystania z immunitetu:
5. Szczegółowy opis zdarzenia i zachowania osoby:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Powyższe okoliczności wskazują na popełnienie przez wymienionego wykroczenia z art.
tj. czynu zagrożonego karą

.....
(imię, nazwisko i nazwisko sporządzającego kartę)

.....
(data i podpis dyżurnego jednostki Policji miejsca zdarzenia)

(pieczęć jednostki Policji)

.....
(podpis dyżurnego komendy wojewódzkiej / stołecznej Policji)

* niepotrzebne skreślić

Ryc. 10. Zarządzenie nr 323 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie metodyki wykonywania przez Policję czynności administracyjno-porządkowych w zakresie wykrywania wykroczeń oraz ścigania ich sprawców (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 48), załącznik nr 1


Tryb przekazywania karty jest następujący:

- 1) policjant wykonujący czynności służbowe wobec osób posiadających immunitet krajowy sporządza kartę i przekazuje dyżurnemu jednostki Policji właściwej dla miejsca zdarzenia,
 - 2) dyżurny jednostki właściwej dla miejsca zdarzenia niezwłocznie przesyła kartę dyżurnemu komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji,
 - 3) dyżurny komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji niezwłocznie przesyła kartę dyżurnemu Komendy Głównej Policji.
- W przypadku gdy sprawcą wykroczenia jest osoba posiadająca immunitet formalny (określony w art. 5 ust. 1 pkt 7 k.p.w.):
 - 1) poseł, senator, członek Parlamentu Europejskiego, członek Trybunału Stanu, Prezes Najwyższej Izby Kontroli, Rzecznik Praw Obywatelskich, Rzecznik Praw Dziecka, Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Prezes Instytutu Pamięci Narodowej – policjant, o ile zastosowanie środków oddziaływania wychowawczego wobec osoby korzystającej z immunitetu jest niewystarczające, poprzestaje na sporządzeniu notatki urzędowej, zwanej „notatką”, zawierającej szczegółowy opis zdarzenia oraz dane identyfikujące sprawcę wykroczenia, którą wraz z materiałami, zebranymi bez udziału osoby posiadającej immunitet, przekazuje **dyżurnemu jednostki organizacyjnej** Policji właściwej dla miejsca zdarzenia,
 - 2) sędzia Sądu Najwyższego, sędzia Trybunału Konstytucyjnego, sędzia sądu powszechnego lub sądu administracyjnego względnie wojskowego albo prokurator lub asesor powszechnej względnie wojskowej jednostki prokuratury – policjant poprzestaje na sporządzeniu notatki, którą przekazuje **dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji** właściwej dla miejsca zdarzenia. Notatkę niezwłocznie przesyła się bezpośrednio przełożonemu sprawcy wykroczenia (prezesowi sądu lub kierownikowi jednostki organizacyjnej prokuratury).
 - W przypadku gdy sprawcą wykroczenia jest sędzia lub prokurator w stanie spoczynku – policjant jest obowiązany podjąć przewidziane przepisami k.p.w. czynności w celu ukarania sprawcy, a następnie sporządzić notatkę, którą przekazuje **dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji** właściwej dla miejsca zdarzenia. Następnie notatkę przesyła się odpowiednio Rzecznikowi Dyscyplinarnemu działającemu przy Krajowej Radzie Sądownictwa albo Rzecznikowi Dyscyplinarnemu działającemu przy Prokuratorze Generalnym.
 - W przypadku popełnienia wykroczenia związanego z wypełnianiem obowiązków służbowych przez wiceprezesa, dyrektora generalnego i pracownika Najwyższej Izby Kontroli nadzorujących lub wykonujących czynności kontrolne – policjant ogranicza czynności wyjaśniające do czynności niecierpiących zwłoki w celu zabezpieczenia śladów i dowodów, a następnie materiały z tych czynności przekazuje **dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji** właściwej dla miejsca zdarzenia. Następnie właściwy dla miejsca zdarzenia organ Policji kieruje do Prezesa Najwyższej Izby Kontroli wnioski o wyra-

żenie przez Kolegium Najwyższej Izby Kontroli zgody na pociągnięcie sprawcy wykroczenia do odpowiedzialności karnej (załącznik nr 1a do zarządzenia nr 323 komendanta głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r.).

Załącznik nr 1a

Wzór wniosku o wyrażenie zgody na pociągnięcie sprawcy wykroczenia do odpowiedzialności karnej


RZECZPOSPOLITA POLSKA
KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI

L.dz.

Warszawa, dnia

Marszałek Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej¹⁾
Pan
(za pośrednictwem Prokuratora Generalnego)

Wniosek
o wyrażenie zgody na pociągnięcie posła²⁾ do odpowiedzialności za wykroczenie

Działając na podstawie art. 7 ust. 1, art. 7b i art. 10b ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2003 r. Nr 221, poz. 2199, z 2004 r. Nr 116, poz. 1202 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 28, poz. 446 i Nr 169, poz. 1414, z 2006 r. Nr 104, poz. 708, z 2009 r. Nr 144, poz. 1177 i Nr 178, poz. 1375 oraz z 2010 r. Nr 152, poz. 1022)³⁾ – wnoszę o wyrażenie zgody na pociągnięcie do odpowiedzialności za wykroczenie Posła na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej⁴⁾

Pana (Panią)
ul. w
któremu (której) zarzuca się, że:

.....
.....
.....

(opis czynu ze wskazaniem miejsca, czasu, sposobu i okoliczności jego popełnienia oraz skutków – w tym wysokości wyrządzonej szkody oraz wskazanie kwalifikacji prawnej)

UZASADNIENIE

.....
.....
.....

(uzasadnienie powinno zawierać szczegółowy opis zdarzenia z uwzględnieniem sposobu zachowania się osoby posiadającej immunitet, czynności podjętych przez policjantów, innych okoliczności istotnych dla oceny zdarzenia)

Jednocześnie udzielam _____ (stopień, imię i nazwisko), funkcjonariuszowi Komendy Głównej Policji pełnomocnictwa do reprezentowania Policji jako wnioskodawcy podczas rozpatrywania niniejszego wniosku przez Komisję Regulaminową i Spraw Poselskich Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej⁵⁾.

Z upoważnienia Komendanta Głównego Policji

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora Biura Prewencji Komendy Głównej Policji)

1) wpisać odpowiednio: Marszałek Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Przewodniczący Parlamentu Europejskiego.
2) wpisać odpowiednio: senatora, posła do Parlamentu Europejskiego.
3) jeżeli wniosek dotyczy posła do Parlamentu Europejskiego dodać w pierwszej kolejności „art. 10a Protokołu nr 36 w sprawie przywilejów i immunitetów Wspólnot Europejskich, podpisanego w Brukseli w dniu 8 kwietnia 1965 r. (Dz. Urz. WE C 321E z 29.12.2006 r. str. 317)”.
4) wpisać odpowiednio: Senatora Rzeczypospolitej Polskiej, Posła do Parlamentu Europejskiego.
5) wpisać „Komisję Regulaminową, Etyki i Spraw Senatorskich Senatu Rzeczypospolitej Polskiej” – jeśli wniosek dotyczy senatora; nie zamieszczać adnotacji o pełnomocnictwie, jeżeli wniosek dotyczy posła do Parlamentu Europejskiego.

Ryc. 11. Zarządzenie nr 323 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie metodyki wykonywania przez Policję czynności administracyjno-porządkowych w zakresie wykrywania wykroczeń oraz ścigania ich sprawców (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 48), załącznik nr 1a

- W przypadku popełnienia wykroczenia związanego z wypełnianiem obowiązków służbowych przez inspektora kontroli skarbowej lub osobę wykonującą czynności kontrolne w zakresie prowadzenia gier losowych, zakładów wzajemnych lub gier na automatach – policjant poprzestaje na sporządzeniu notatki, którą przekazuje **dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji** właściwej dla miejsca zdarzenia. Notatkę przesyła się Ministrowi Finansów w celu wdrożenia odpowiedzialności dyscyplinarnej za wykroczenie. W przypadku, jeśli wykroczenie nie ma związku z wypełnianiem obowiązków służbowych – postępowanie prowadzi się na ogólnych zasadach.
- W przypadku popełnienia przez strażaka Państwowej Straży Pożarnej wykroczenia związanego z wykonywaniem polecenia służbowego – policjant poprzestaje na sporządzeniu notatki urzędowej, którą przekazuje **dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji** właściwej dla miejsca zdarzenia. Notatkę przesyła się właściwemu kierownikowi jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej w celu wdrożenia odpowiedzialności dyscyplinarnej za wykroczenie. W przypadku, gdy wykroczenie nie jest popełnione w wyniku wykonywania polecenia służbowego lub strażak wykonując polecenie służbowe, umyślnie dopuszcza się wykroczenia – postępowanie prowadzi się na ogólnych zasadach.
- W przypadku popełnienia wykroczenia przez funkcjonariusza Centralnego Biura Antykorupcyjnego policjant jest obowiązany podjąć przewidziane przepisami k.p.w. czynności w celu ukarania sprawcy, a następnie przedłożyć drogą służbową kierownikowi jednostki Policji wnioski o zawiadomienie Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego o popełnionym wykroczeniu oraz rezultatach czynności podjętych w celu ukarania sprawcy.
- W przypadku popełnienia wykroczenia przez funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego lub Służby Kontrwywiadu Wojskowego, a także o odmowie przyjęcia w takim przypadku mandatu karnego lub nieuiszczeniu w terminie grzywny nałożonej w drodze mandatu karnego zaocznego, organ Policji właściwy dla miejsca zdarzenia zawiadamia szefa właściwej Agencji lub Służby.
- W przypadku popełnienia wykroczenia przez policjanta, funkcjonariusza Straży Granicznej lub Biura Ochrony Rządu – policjant ujawniający wykroczenie jest obowiązany podjąć przewidziane przepisami k.p.w. czynności w celu ukarania sprawcy, a następnie sporządzić notatkę i przekazać ją drogą służbową odpowiednio kierownikowi jednostki lub Straży Granicznej, w której pełni służbę sprawca wykroczenia albo Szefowi Biura Ochrony Rządu⁶¹.
- „W każdym przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia wykroczenia przez kierującego pojazdem wyposażonym w dyplomatyczne tablice rej-

⁶¹ Zarządzenie nr 323 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie metodyki wykonywania przez Policję czynności administracyjno-porządkowych w zakresie wykrywania wykroczeń oraz ścigania ich sprawców (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 48), § 6, 7.

stracyjnie policjant powinien zatrzymać pojazd i przeprowadzić kontrolę wymaganych dokumentów pojazdu oraz dokumentów osoby kierującej. Jeżeli kierujący pojazdem (...) jest osobą korzystającą z przywilejów i immunitetów dyplomatycznych lub konsularnych, policjant nie jest uprawniony do nałożenia grzywny w drodze mandatu karnego, skierowania sprawy do sądu, jak również wpisania tej osoby do ewidencji kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego. Policjant poprzestaje na zwróceniu uwagi oraz sporządzeniu karty informacyjnej według wzoru określonego w załączniku nr 2 do wytycznych nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 stycznia 2006 r.

Wzór karty informacyjnej

....., dnia 20..... r.
 (Komenda Wojewódzka Policji/
 Komenda Stołeczna Policji)

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Protokół Dyplomatyczny
 fax: (0-22) 621-19-14
 za pośrednictwem KGP

Karta informacyjna
 o uzasadnionym podejrzeniu popełnienia wykroczenia / przestępstwa* drogowego
 przez kierującego korzystającego z immunitetu

Dnia 20..... r. około godziny, w miejscowości
 powiat
 gmina ulica/droga nr

1. Imię i nazwisko –
2. Obywatelstwo –
3. Seria i nr prawa jazdy
4. Stanowisko i miejsce zatrudnienia –
5. Seria i numer legitymacji MSZ –

kierował pojazdem marki rodzaj

o nr. rejestracyjnym kraj rejestracji

Zebrany materiał wskazuje na popełnienie przez wymienionego wykroczenia/przestępstwa*.

z art. tj. czyn zagrożony karą

oraz punktami,

Uwagi

.....
 (stopień imię i nazwisko sporządzającego)

.....
 (data i podpis dyżurnego jednostki Policji miejsca zdarzenia)

.....
 (jednostka Policji)

.....
 (podpis dyżurnego KWPI/KSP)

*) niepotrzebne skreślić

Ryc. 12. Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 stycznia 2006 r. w sprawie postępowania policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz korzystających z immunitetów krajowych (Dz.Urz. KGP Nr 4, poz. 17), załącznik nr 2

Ustala się następujący tryb sporządzania i przekazywania karty informacyjnej:

- policjant przeprowadzający interwencję – jest obowiązany do jej sporządzenia,
- dyżurny jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia – po uprzednim jej potwierdzeniu, niezwłocznie przesyła kartę za pomocą faksu do dyżurnego komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji,
- dyżurny komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji – niezwłocznie przesyła kartę informacyjną za pomocą faksu dyżurnemu Komendy Głównej Policji,
- dyżurny Komendy Głównej Policji – kartę przesyła za pomocą faksu do dyżurnego Protokołu Dyplomatycznego Ministerstwa Spraw Zagranicznych w Warszawie oraz do komórki organizacyjnej właściwej do spraw ruchu drogowego w Komendzie Głównej Policji.
- Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem korzystający z immunitetu zakrajowego znajduje się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu (np. wyczuwalna woń alkoholu z ust, trudności z zachowaniem równowagi po wyjściu z pojazdu, bełkotliwa mowa), policjant:
 - nie może żądać poddania się przez kierującego badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, zwanemu dalej „badaniem”,
 - jest obowiązany zaproponować kierującemu poddanie się badaniu,
 - uniemożliwia dalsze kierowanie pojazdem w razie odmowy poddania się badaniu lub w przypadku pozytywnego wyniku badania (...).

W tym konkretnym przypadku stosuje się tryb informacyjny jak w podpunkcie wcześniejszym⁶².

- „Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że kierujący pojazdem, będący osobą korzystającą z immunitetu krajowego, znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego (np. wyczuwalna woń alkoholu z ust, trudności z zachowaniem równowagi po wyjściu z pojazdu, bełkotliwa mowa), policjant jest obowiązany do żądania poddania się przez tę osobę badaniu w celu ustalenia zawartości w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, które jest czynnością niecierpiącą zwłoki, podejmowaną w trybie art. 17 § 2 k.p.k. (...). W przypadku gdy kierujący jest osobą korzystającą z immunitetu parlamentarnego (poseł, senator, poseł do Parlamentu Europejskiego), policjant przeprowadzający kontrolę niezwłocznie zawiadamia o jej rozpoczęciu **dyżurnego jednostki** organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca przeprowadzania kontroli (...), który niezwłocznie powiadamia komendanta wojewódzkiego (Stołecznego) Policji lub jego za-

⁶² Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 stycznia 2006 r. w sprawie postępowania policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz korzystających z immunitetów krajowych (Dz.Urz. KGP Nr 4, poz. 17), § 4–6.

stępcę, który niezwłocznie powiadamia komendanta głównego Policji lub jego zastępcę oraz podejmuje czynności zmierzające do niezwłocznego powiadomienia Marszałka Sejmu lub Marszałka Senatu, a także właściwego miejscowo prokuratora o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu.⁶³

- W analogicznym jak wyżej przypadku, jeżeli kierujący jest osobą korzystającą z immunitetu sędziowskiego lub prokuratorskiego, policjant przeprowadzający kontrolę niezwłocznie zawiadamia o jej rozpoczęciu dyżurnego jednostki Policji właściwej dla miejsca przeprowadzania kontroli, który niezwłocznie powiadamia o podjęciu wobec takiej osoby czynności zmierzających do poddania się przez tę osobę badaniu:
 - w przypadku, gdy osobą tą jest sędzia – prezesa właściwego miejscowo sądu oraz prezesa sądu apelacyjnego właściwego ze względu na miejsce dokonywania czynności,
 - w przypadku, gdy osobą tą jest prokurator – właściwego miejscowo prokuratora, a także prokuratora przełożonego⁶⁴.
- Policjant dokonujący czynności wobec osób korzystających z immunitetu krajowego sporządza notatkę służbową zawierającą szczegółowy opis zdarzenia oraz dane tej osoby. W odniesieniu do posła, senatora, członka Trybunału Stanu, sędziego Trybunału Konstytucyjnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Prezesa IPN, Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych notatka, po potwierdzeniu przez dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla miejsca zdarzenia, powinna być niezwłocznie przesłana za pomocą faksu do dyżurnego właściwej komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, a dyżurny komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji przesyła ją dyżurnemu Komendy Głównej Policji⁶⁵.

3) Broń palna oraz środki przymusu bezpośredniego.

Rola dyżurnego przy użyciu środków przymusu bezpośredniego oraz broni przez policjantów polega głównie na koordynowaniu ewentualnych działań po skutkowym użyciu (powiadomienie, kierowanie patroli itp.). Oczywiście może się zdarzyć, że dyżurny jednostki będzie zmuszony przeprowadzić odprawę do służby dla podległych patroli, to w tym przypadku również powinien on wykazać się wszechstronną wiedzą w tej dziedzinie. Zastosowanie niektórych środków przymusu bezpośredniego może wymagać zgody lub decyzji dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji. W punktach omówiono poszczególne przypadki – z odniesieniem do obowiązujących przepisów.

⁶³ Tamże, § 12–13.

⁶⁴ Tamże, § 14.

⁶⁵ Tamże, § 15.

- W przypadku gdy w wyniku użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego nastąpiło zranienie osoby lub wystąpiły inne widoczne objawy zagrożenia życia lub zdrowia tej osoby albo nastąpiła jej śmierć, zranienie albo śmierć zwierzęcia albo zniszczenie mienia, uprawniony:
 - zabezpiecza miejsce zdarzenia, także przed dostępem osób postronnych,
 - ustala świadków zdarzenia,
 - powiadamia o zdarzeniu właściwego przełożonego lub osobę pełniącą służbę dyżurną, a pracownicy ochrony uprawnieni do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego lub broni palnej na podstawie przepisów *Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* albo członkowie służby porządkowej, o których mowa w *Ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych* także właściwą miejscowo jednostkę organizacyjną Policji.

Zabezpieczenia miejsca zdarzenia oraz ustalenia świadków można nie stosować w przypadku, gdy:

- zagroziłoby to życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu uprawnionego lub innej osoby,
- spowodowałoby to konieczność zaniechania przez uprawnionego czynności ochronnych wobec osób, ważnych obiektów, urządzeń lub obszarów lub w ramach konwoju lub doprowadzenia (nie dotyczy pracowników ochrony uprawnionych do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego lub broni palnej na podstawie przepisów *Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* oraz członków służby porządkowej, o których mowa w *Ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych*)

do czasu ustania tego zagrożenia lub tej konieczności⁶⁶.

- O każdym przypadku użycia lub wykorzystania broni palnej uprawniony niezwłocznie powiadamia przełożonego lub osobę pełniącą służbę dyżurną, a pracownicy ochrony uprawnieni do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego lub broni palnej na podstawie przepisów *Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* także właściwą miejscowo jednostkę organizacyjną Policji⁶⁷.
- W przypadku gdy w wyniku użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego lub broni palnej nastąpiła śmierć osoby bądź nastąpiło zranienie osoby w wyniku użycia lub wykorzystania broni palnej, właściwy przełożony lub osoba pełniąca służbę dyżurną – w przypadku gdy w wyniku użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego wystąpiły objawy uzasadniające konieczność udzielenia osobie kwalifikowanej pierwszej pomocy lub medycznych czynności ratunkowych albo nastąpiła śmierć tej

⁶⁶ *Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej* (Dz.U. Nr 0, poz. 628), art. 37 i art. 38.

⁶⁷ Tamże, art. 50.

osoby lub wyrządzona została szkoda w mieniu znacznej wartości, właściwy przełożony lub osoba pełniąca służbę dyżurną niezwłocznie:

- zapewnia w razie potrzeby wezwanie kwalifikowanej pierwszej pomocy lub podmiotów świadczących medyczne czynności ratunkowe osobom poszkodowanym,
- zapewnia zabezpieczenie śladów i dowodów użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego,
- informuje o tym zdarzeniu właściwą miejscowo jednostkę organizacyjną Policji, a w przypadku gdy środków przymusu bezpośredniego użył uprawniony będący żołnierzem – właściwą miejscowo jednostkę organizacyjną Żandarmerii Wojskowej.

Przełożony uprawnionego lub osoba pełniąca służbę dyżurną powiadamia o zdarzeniu właściwego miejscowo prokuratora.

Niezależnie od ww. obowiązków, przełożony:

- ustala, czy użycie lub wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego nastąpiło zgodnie z prawem,
- niezwłoczne powiadamia właściwego przełożonego.

Właściwy przełożony lub osoba pełniąca służbę dyżurną niezwłocznie zapewnia także uprawnionemu niezbędną pomoc, w szczególności psychologiczną lub prawną⁶⁸.

- Decyzję o użyciu lub wykorzystaniu środków przymusu bezpośredniego:
 - kaftana bezpieczeństwa,
 - pasa obezwładniającego,
 - kasku zabezpieczającego

podejmują w przypadku Policji kierownik jednostki organizacyjnej Policji albo osoby przez niego upoważnione, a w razie ich nieobecności – dyżurny jednostki⁶⁹.

- Przymus bezpośredni (stosownie do ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi). Należy zaznaczyć, że ustawy o środkach przymusu bezpośredniego nie stosuje się do przymusu bezpośredniego, o którym mowa m.in. w ustawie o wychowaniu w trzeźwości⁷⁰.

Wobec osoby przyjętej albo osoby zatrzymanej w jednostce Policji, która stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innej osoby, lub niszczy przedmioty znajdujące się w otoczeniu, może być zastosowany **przymus bezpośredni** polegający na przytrzymaniu (siła fizyczna), unieruchomieniu (kaftan, pasy, uchwyty, prześcieradła) lub izolacji (pojedynczo w pomieszczeniu). O zaprzestaniu jego stosowania decyduje komendant jednostki Policji lub osoba przez niego upoważniona albo – podczas ich nieobecności – **dyżurny jednostki Policji**. Jeżeli nie jest możliwe uzyskanie natychmiastowej decyzji ww. osób,

⁶⁸ Tamże, art. 10 i art. 39.

⁶⁹ Tamże, art. 35 ust. 4.

⁷⁰ Tamże, art. 3 pkt 2.

o zastosowaniu przymusu bezpośredniego decyduje oraz przymus ten wykonuje funkcjonariusz Policji. O zastosowaniu przymusu bezpośredniego funkcjonariusz Policji niezwłocznie informuje ww. osoby. Przed zastosowaniem przymusu bezpośredniego uprzedza się osobę, wobec której przymus ten ma być zastosowany. Stosuje się taką formę przymusu bezpośredniego, która jest możliwie najmniej uciążliwa dla osoby, wobec której przymus ten ma być zastosowany. Stosując przymus bezpośredni, należy zachować szczególną ostrożność i dbałość o dobro tej osoby.

Stosowanie przymusu bezpośredniego przewidzianego w innych przepisach jest dopuszczalne jedynie po uprzednim bezskutecznym zastosowaniu przymusu bezpośredniego przewidzianego w ustawie lub gdyby jego zastosowanie było niecelowe.

Przymus bezpośredni w formie:

- 1) przytrzymania – polega na doraźnym, krótkotrwałym unieruchomieniu osoby z użyciem siły fizycznej,
- 2) unieruchomienia – polega na dłużej trwającym obezwładnieniu osoby z użyciem pasów, uchwytów, prześcieradeł lub kaftana bezpieczeństwa,
- 3) izolacji – polega na umieszczeniu osoby pojedynczo w zamkniętym pomieszczeniu.

Przymus bezpośredni w formie unieruchomienia lub izolacji może być stosowany nie dłużej niż 4 godziny. W razie potrzeby stosowanie przymusu bezpośredniego w tych formach może być przedłużone na następne okresy, nie dłuższe niż 6-godzinne.

Funkcjonariusz Policji wyznaczony przez komendanta jednostki Policji lub osobę przez niego upoważnioną, a podczas ich nieobecności – dyżurnego jednostki Policji, jest obowiązany do kontroli stanu zdrowia osoby, wobec której zastosowano przymus bezpośredni w formie unieruchomienia lub izolacji, nie rzadziej niż co 15 minut, również w czasie snu tej osoby oraz niezwłocznie po zaprzestaniu stosowania przymusu bezpośredniego.

O zwolnieniu osoby zatrzymanej z jednostki Policji decyduje komendant jednostki Policji lub upoważniona przez niego osoba, na podstawie badania zawartości alkoholu w organizmie osoby zwalnianej, w miarę potrzeb biorąc pod uwagę opinię lekarza lub felczera.

Przymus bezpośredni może trwać tylko do czasu ustania przyczyn jego zastosowania⁷¹.

⁷¹ Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.), art. 42.

Tabela 5. Przypadki stosowania środków przymusu bezpośredniego

Środków przymusu bezpośredniego można użyć lub wykorzystać do	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.	Kaftan, pas bezpiecz.	Pies	Woda	Koń	Mat. wybuch	Pirotech	Pojazd	Kolczatka	Kask zabezp.
1) wyegzekwowania wymaganego prawem zachowania zgodnie z wydanym przez uprawnionego poleceniem;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka						Woda						
2) odparcia bezpośredniego, bezprawnego zamachu na życie, zdrowie lub wolność uprawnionego lub innej osoby;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.		Pies	Woda	Koń	Mat. wybuch	Pirotech	Pojazd		
3) przeciwdziałania czynnościom zmierzającym bezpośrednio do zamachu na życie, zdrowie lub wolność uprawnionego lub innej osoby;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.	Kaftan, pas bezpiecz.				Mat. wybuch	Pirotech	Pojazd		
4) przeciwdziałania naruszeniu porządku lub bezpieczeństwa publicznego;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.		Siatka obezw.	Kaftan, pas bezpiecz.		Woda	Koń					
5) przeciwdziałania bezpośredniemu zamachowi na ochraniane przez uprawnionego obszary, obiekty lub urządzenia;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.		Pies			Mat. wybuch	Pirotech			
6) ochrony porządku lub bezpieczeństwa na obszarach lub w obiektach chronionych przez uprawnionego;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka				Kaftan, pas bezpiecz.	Pies			Mat. wybuch	Pirotech			
8) przeciwdziałania niszczeniu mienia;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd				Woda	Koń					
9) zapewnienia bezpieczeństwa konwoju lub doprowadzenia;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd			Pies					Pojazd		
10) ujęcia osoby, udaremnienia jej ucieczki lub pościgu za tą osobą;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.	Kaftan, pas bezpiecz.	Pies			Mat. wybuch	Pirotech	Pojazd	Kolczatka	
11) zatrzymania osoby, udaremnienia jej ucieczki lub pościgu za tą osobą;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.	Kaftan, pas bezpiecz.	Pies			Mat. wybuch	Pirotech	Pojazd	Kolczatka	
12) pokonania biernego oporu;	Sila fizyczna	Gaz								Woda	Koń					
13) pokonania czynnego oporu;	Sila fizyczna	Gaz	Kajdanki	Palka	Pociski niepenetr.	Prąd		Kaftan, pas bezpiecz.	Pies	Woda	Koń					
14) przeciwdziałania czynnościom zmierzającym do autoagresji.	Sila fizyczna		Kajdanki					Kaftan, pas bezpiecz.				Mat. wybuch	Pirotech			Kask zabezp.
Wykorzystać w stosunku do zwierzęcia	Sila fizyczna	Gaz		Palka	Pociski niepenetr.	Prąd	Siatka obezw.			Woda						
Użyć prewencyjnie w celu zapobieżenia: ucieczce osoby ujętej, doprowadzanej, zatrzymanej, konwojowanej, umieszczonej w strzeżonym ośrodku/areszcie w celu wydalenia, pozbawionej wolności oraz przejawom agresji i autoagresji tych osób	Chwyty transportowe		Kajdanki					Kaftan, pas bezpiecz.								Kask zabezp.

Źródło: Opracowanie własne.

- „Jeżeli broń palna jest przechowywana w pomieszczeniu dyżurnego jednostki Policji, to dyżurny ten zdając służbę, wpisuje do książki przebiegu służby ilość broni i amunicji przyjętej na przechowywanie i wydanej do użytkownika, a dyżurny przyjmujący służbę potwierdza własnoręcznym podpisem zgodność danych wpisanych do książki przebiegu służby, weryfikując ilość zdeponowanej broni i amunicji z aktualnym wykazem broni i amunicji znajdującym się w książce przebiegu służby. Dopuszcza się możliwość dokumentowania ilości zdeponowanej broni i amunicji w formie elektronicznej”⁷².
- „Klucze do szaf metalowych oraz boksów (...) przechowuje dyżurny jednostki Policji albo wyznaczony policjant lub pracownik odpowiedzialny za przechowywanie broni palnej w miejscu uniemożliwiającym nieuprawnionym osobom wejście w ich posiadanie. Komplet rezerwowego kluczy (...) przechowuje dyżurny jednostki Policji w zaplombowanym woreczku lub pojemniku”⁷³.

⁷² Zarządzenie nr 852 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie zasad przyznawania i..., dz. cyt., § 16.

⁷³ Tamże, § 17.

- „Sprawdzenie stanu ilościowego broni palnej i amunicji oraz przestrzegania przepisów związanych z jej posiadaniem, przechowywaniem, obsługą i zabezpieczeniem przed utraceniem przeprowadzają w jednostce Policji (...) dyżurny jednostki Policji – codziennie, w zakresie broni palnej przechowywanej w pomieszczeniu dyżurnego, przy czym wynik sprawdzenia wpisuje on do książki przebiegu służby (...)”⁷⁴.
- „O utracie broni palnej lub amunicji policjanci są obowiązani niezwłocznie powiadomić dyżurnego najbliższej jednostki Policji, w rejonie której nastąpiło stwierdzenie utraty broni palnej lub amunicji, oraz bezpośredniego przełożonego, podając okoliczności utraty, rodzaj broni palnej, jej serię, numer i rok produkcji lub ilość, typ i kaliber utraconej amunicji. Dyżurny jednostki Policji niezwłocznie podejmuje niezbędne czynności zmierzające do odnalezienia broni palnej lub amunicji oraz powiadomienia dyżurnego właściwej komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji o fakcie utraty broni palnej lub amunicji, podając dane określone wyżej (...)”⁷⁵.

4) Osoby zaginione, osoby o nieustalonej tożsamości oraz znalezienie nieznanymi zwłok.

Ze względu na wagę i charakter czynności związanych z przyjęciem zawiadomienia o zaginięciu osoby oraz znalezieniem nieznanymi zwłok, w niniejszym opracowaniu – pomimo umieszczenia we wcześniejszym rozdziale algorytmu takich czynności – postanowiono poświęcić szczególną uwagę temu zagadnieniu. Przedstawione zostaną obowiązki dyżurnego podczas realizacji takich czynności. W całości oparto się tutaj na *Zarządzeniu nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich*.

Zaginięcie osoby to zaistnienie zdarzenia uniemożliwiającego ustalenie miejsca pobytu osoby fizycznej i zapewnienie ochrony jej życia, zdrowia lub wolności, wymagające jej odnalezienia albo udzielenia pomocy.

Osoba zaginiona kategorii I to osoba, która opuściła nagle ostatnie miejsce swojego pobytu w okolicznościach uzasadniających podejrzenie popełnienia na jej szkodę przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu lub wolności, albo uzasadniających podejrzenie zagrożenia jej życia, zdrowia lub wolności, w szczególności:

- a) wskazujących na realną możliwość popełnienia przez nią samobójstwa,
- b) jeśli jest to osoba małoletnia do lat 15 i jej zaginięcie zgłoszono po raz pierwszy,

⁷⁴ Tamże, § 20.

⁷⁵ Tamże, § 22.

- c) jeśli jest to osoba, która z powodu wieku, choroby, upośledzenia umysłowego lub innego zakłócenia czynności psychicznych nie może kierować swoim postępowaniem albo wymaga opieki lub pomocy innych osób.

Osoba zaginiona kategorii II to osoba, która opuściła ostatnie miejsce swojego pobytu w okolicznościach nieuzasadniających niezwłocznej potrzeby zapewnienia ochrony jej życia, zdrowia lub wolności, albo udzielenia pomocy, w szczególności gdy:

- a) nie istnieją przesłanki do zakwalifikowania osoby jako zaginionej kategorii I lub III,
- b) osoba zaginiona okazywała wcześniej niezadowolenie z własnej sytuacji życiowej lub zamiar jej zmiany, zabierając ze sobą rzeczy osobiste,
- c) osoba zaginiona opuściła ostatnie miejsce swojego pobytu z własnej woli.

Osoba zaginiona kategorii III to:

- a) osoba małoletnia, której zaginięcie jest samowolnym oddaleniem się w wyniku kolejnej ucieczki z domu rodzinnego, domu dziecka lub ośrodka opiekuńczego, bądź innej tego rodzaju placówki, w której przebywała ona na mocy orzeczenia sądu i nie była pozbawiona wolności, o ile nie zachodzą przesłanki do zakwalifikowania osoby jako zaginionej kategorii I,
- b) osoba pełnoletnia, która w związku z przymusowym umieszczeniem jej przez uprawniony organ w szpitalu psychiatrycznym, domu pomocy społecznej, środowiskowym domu samopomocy lub innej tego rodzaju placówce samowolnie oddaliła się ze wskazanego miejsca pobytu, o ile nie zachodzą przesłanki do zakwalifikowania osoby jako zaginionej kategorii I,
- c) osoba małoletnia zaginiona w związku z tzw. porwaniem rodzicielskim, o ile nie zachodzą przesłanki zakwalifikowania osoby jako zaginionej kategorii I z uwzględnieniem warunków przyjęcia zgłoszenia (zawiadomienie o zaginięciu osoby w wyniku tzw. porwania rodzicielskiego przyjmuje się od rodzica zgłaszającego zaginięcie i kwalifikuje do kategorii III, w sytuacji gdy drugi rodzic lub opiekun prawny posiadający pełną władzę rodzicielską bez porozumienia ze zgłaszającym rodzicem zabiera osobę małoletnią, nie informując tego rodzica o jej miejscu pobytu. Nie dokonuje się przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby w wyniku tzw. porwania rodzicielskiego, w przypadku gdy możliwe jest zakwalifikowanie zaginięcia osoby do kategorii I lub II albo w sytuacji gdy od właściwego sądu rodzinnego i opiekuńczego wpłynął do Policji wniosek o ustalenie miejsca pobytu osoby małoletniej).

Porwanie rodzicielskie jest sytuacją, w której jedno z rodziców lub opiekunów posiadających pełną władzę rodzicielską bez woli i wiedzy drugiego z nich pod pretekstem krótkotrwałego pobytu wywozi lub zatrzymuje osobę małoletnią na stałe, pozbawiając tym samym drugiego rodzica lub opiekuna posiadającego pełną władzę rodzicielską możliwości utrzymywania kontaktu z małoletnim w przysługującym mu zgodnie z prawem zakresie.

Osoba o nieustalonej tożsamości, zwana „NN osobą” to osoba, której dane personalne są nieznane, niepełne lub niewiarygodne, w szczególności gdy:

- a) jest to następstwem choroby, uniemożliwiającej samodzielne podejmowanie decyzji przez tę osobę,
- b) osoba ta zataja swoją tożsamość w sytuacji mającej znaczenie prawne.

Nieznane zwłoki i szczątki ludzkie, zwane „NN zwłokami” to ciało osoby zmarłej odnalezione w stanie lub okolicznościach uniemożliwiających jego identyfikację, w tym części ciała ludzkiego odłączone od całości, jeżeli umożliwiają pobranie próbek biologicznych do badań genetycznych; nie stanowią NN zwłok noworodki urodzone martwe.

Osoba uprawniona to osoba, która zawiadomiła Policję o zaginięciu osoby, tj.:

- a) członek rodziny, opiekun prawny lub przedstawiciel ustawowy osoby zaginionej,
- b) kierownik instytucji, w której osoba zaginiona lub NN osoba przebywała w celu leczenia albo sprawowania nad nią opieki,
- c) przedstawiciel właściwego urzędu konsularnego, jeżeli osobą zaginioną jest cudzoziemiec,
- d) inna osoba, która w złożonym zawiadomieniu uzasadnia podejrzenie popełnienia przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu lub wolności osoby zaginionej, albo wskazuje jednoznacznie okoliczności zaginięcia osoby.

Miejsce zaginięcia to miejsce, w którym osoba zaginiona przebywała po raz ostatni przed zaginięciem, co potwierdzają wiarygodne informacje.

Policja podejmuje poszukiwanie osoby zaginionej niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zaginięciu osoby. Zawiadomienie o zaginięciu osoby (załącznik nr 1 do zarządzenia nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r.) przyjmuje się od osoby uprawnionej bezpośrednio po otrzymaniu takiej informacji. W przypadku otrzymania informacji o zaginięciu osoby drogą telefoniczną, mailową lub pocztową należy niezwłocznie skontaktować się ze zgłaszającym w celu przyjęcia od niego zawiadomienia o zaginięciu osoby.

.....
(pieczęćka jednostki Policji)

.....
(miejsowość, data sporządzenia)

L.dz. I II
(kategoria osoby zaginionej i jej akceptacja przez bezpośredniego przełożonego ds. kryminalnych)

ZAWIADOMIENIE o zaginięciu osoby

I. DANE OGÓLNE

1. Policjant przyjmujący zawiadomienie*

ID	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

.....
.....
(stopień, imię, nazwisko, komórka organizacyjna, jednostka Policji, ID)

2. Czas przyjęcia zawiadomienia*

Rok Miesiąc Dzień Godz. min.

3. Dane osoby zgłaszającej*

Nazwisko Imię

Imię ojca PESEL

Miejsce zamieszkania
(miejsowość, ulica, numer domu / mieszkania)

Dokument tożsamości: seria, numer

Telefon kontaktowy:

Status zgłaszającego:
(członek rodziny, opiekun prawny, kierownik instytucji w której przebywała osoba zaginiona, przedstawiciel urzędu konsularnego, inna osoba)

*/ Dane powinny być wypełnione w chwili przyjmowania zawiadomienia

Ryc. 13. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1

II. DANE O OSOBIE ZAGINIONEJ

1. Nazwisko*

2. Imię / imiona*

3. Imię ojca*

4. Imię matki*

5. Data urodzenia / PESEL*
rok miesiąc dzień KOŃCÓWKA PESEL

6. Miejsce urodzenia*

7. Płeć* kobieta mężczyzna

8. Obywatelstwo: polskie cudzoziemiec
..... (narodowość) (narodowość)

9. Posiadane dokumenty:
(data wydania i przez kogo)

10. Inne używane / poprzednie nazwiska:

11. Miejsce zameldowania na pobyt stały:*
..... (miejscowość) (powiat)
..... (województwo)
..... (ulica) (nr domu) (nr mieszkania)

12. Aktualne miejsce zamieszkania, w tym pobyt czasowy:
..... (miejscowość) (powiat)
..... (województwo)
..... (ulica) (nr domu) (nr mieszkania)

13. Fotografia tak nie

Ryc. 14. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1

Zawód wyuczony / wykonywany:

15. Wykształcenie

wyższe	
średnie	
podstawowe	
inne	

16. Źródło utrzymania

praca stała	
praca dorywcza	
emerytura	
renta	
bezrobotny	
inne	

17. Miejsce pracy:
(nazwa zakładu pracy, firmy)

.....
(mięscowość) (województwo)

.....
(ulica) (nr budynku)

18. Zajmowane stanowisko:
(charakter pracy)

19. Podstawowe informacje o stanie zdrowia:*

Choroby, inwalidztwo, ułomności (widoczne)		
BRAK		
Nałogi, uzależnienia		
BRAK		

Zdolność do samodzielnej egzystencji:*

Pełna		
Ograniczona	Jakiej pomocy wymaga?:	
Brak		

Ryc. 15. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1

20. Cechy wyglądu zewnętrznego:*

<i>Rysopis</i>	
1. Wzrost	
2. Waga	
3. Budowa ciała (sylwetka)	
4. Włosy (kolor, kształt, długość)	
5. Kolor oczu	
6. Twarz (kształt)	
7. Uszy	
8. Nos	
9. Uzębienie	
<i>Znaki szczególne</i>	
1. Miejsce występowania	
2. Rodzaj	
3. Opis	

21. Cechy ubioru (rodzaj, kolor, marka, znaki lub cechy szczególne itp.):

Ryc. 16. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (*Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29*), załącznik nr 1

22. Przedmioty posiadane w chwili zaginięcia (dokumenty, pojazd, telefon itp.):

	<i>Rodzaj</i>	<i>Numer</i>
a		
b		
c		
d		
e		
f		

23. Dane osób i instytucji, z którymi osoba zaginiona utrzymywała kontakty w ostatnim czasie:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko, imię, nazwa instytucji</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Województwo</i>	<i>ulica, nr domu, mieszkania</i>	<i>Telefon</i>	<i>Rodzaj kontaktu</i>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Ryc. 17. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (*Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29*), załącznik nr 1

24. Informacje dodatkowe:

<i>Grupa krwi</i>	
Grupa krwi	Czynnik RH

.....
(miejsce badania grupy krwi)

<i>Fotografia</i>	
Dołączona do zawiadomienia	
Będzie dostarczona	
Brak	

<i>Materiał biologiczny do badań genetycznych</i>	
Pobrano	
Nie pobrano	

<i>Próbki pisma odręcznego</i>	
Zabezpieczono	
Nie zabezpieczono	

<i>Odbitki linii papilarnych</i>	
Zabezpieczono	
Brak	

<i>Próby samobójcze</i>		
	Daty	
Tak		
Nie		

Poprzednie zaginięcia:

Nie było				
Były				
		Daty	Zgłoszono Policji	
			Tak	Nie
Nie wiem				

Sposób poprzedniego odnalezienia osoby zaginionej:

Powrót do miejsca zamieszkania				
W wyniku poszukiwania przez Policję				
Odnaleziona przez Policję				
Inny				

Ryc. 18. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (*Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29*), załącznik nr 1

Oświadczenie osoby zgłaszającej:

1. Oświadczam, że zostałem/am* poinformowany/a* o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych.
2. Zobowiązuję się niezwłocznie i osobiście powiadomić Policję o otrzymaniu jakiegokolwiek informacji związanej z zaginięciem osoby wskazanej w niniejszym zawiadomieniu, w tym o jej powrocie do miejsca pobytu.
3. Wyrażam/nie wyrażam* zgody na publikację danych zaginionego (w tym fotografii), na stronie internetowej Komendy Głównej Policji, stronie internetowej właściwej do prowadzenia poszukiwań jednostki Policji, a także w środkach masowego przekazu.
4. Oświadczam, że podane przeze mnie i zapisane w powyższym zawiadomieniu dane, są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.
5. Żądam/nie żądam* wydania potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby zgłaszającej zaginięcie)

* niepotrzebne skreślić

Ryc. 20. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz. Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1

Zawiadomienie o zaginięciu osoby zakwalifikowanej do kategorii III przyjmuje się bezpośrednio od osoby uprawnionej. W przypadku gdy zawiadomienie od uprawnionej osoby zostało przekazane drogą telefoniczną, mailową lub pocztową, należy sporządzić notatkę urzędową zawierającą informacje wymienione w załączniku nr 2 (do zarządzenia nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r.). Sama notatka nie stanowi podstawy do rejestracji osoby zakwalifikowanej do kategorii III jako zaginionej.

.....
 (pieczęć jednostki Policji)

.....
 (miejscowość, data sporządzenia)

L.dz.

ZAWIADOMIENIE
o zaginięciu osoby kategorii III

.....
 (miejsce sporządzenia zawiadomienia)

d	d	m	m	r	r	r	r

g	g	m	m

Dane osoby zgłaszającej:

Imię Nazwisko

Imię ojca PESEL

Miejsce zamieszkania:
 (miejscowość, ulica, numer domu / mieszkania)

Dokument tożsamości:
 (seria, numer)

Miejsce pracy:
 (zajmowane stanowisko)

Telefon kontaktowy:

Status zgłaszającego:
 (członek rodziny, opiekun prawny, kierownik instytucji w której przebywała osoba zaginiona,
 przedstawiciel urzędu konsularnego, inna osoba)

DANE O OSOBIĘ ZAGINIONEJ

1. NAZWISKO 2. IMIĘ/IMIONA

3. IMIĘ OJCA 4. IMIĘ MATKI

5. PESEL 6. MIEJSCE URODZENIA

7. PŁEĆ 8. OBYWATELSTWO
 (kobieta/mężczyzna)

9. MIEJSCE ZAMELDOWANIA NA POBYT STAŁY.....

Ryc. 21. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 2

10. Miejsce, czas i okoliczności zaginięcia:

11. Rysopis osoby zaginionej oraz cechy ubioru:

12. Przedmioty i dokumenty posiadane w chwili zaginięcia:

13. Przepuszczalna przyczyna zaginięcia oraz miejsce docelowego oddalenia się:

14. Dyspozycja dotycząca dalszego postępowania w przypadku odnalezienia osoby:

(wskazać numer telefonu do osoby lub placówki, którą należy powiadomić w przypadku odnalezienia osoby oraz określić sposób

postępowania z odnalezioną osobą zaginioną, np. umieścić w placówce opiekuńczo-wychowawczej).

Oświadczenie osoby zgłaszającej:

1. Oświadczam, że podane przeze mnie w powyższym zawiadomieniu dane, są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Policję o otrzymaniu jakiegokolwiek informacji związanej z zaginięciem osoby wskazanej w niniejszym zawiadomieniu, w tym o jej powrocie do miejsca pobytu.
3. Wyrażam/nie wyrażam* zgody na publikację danych zaginionego (w tym fotografii), na stronie internetowej Komendy Głównej Policji, a także w środkach masowego przekazu.

.....
(data i podpis osoby zgłaszającej zaginięcie)

Przyjmujący zawiadomienie o zaginięciu

..... Z

(stopień, imię i nazwisko policjanta)

(jednostka Policji)

.....
(data i godzina)

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

Ryc. 22. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (*Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29*), załącznik nr 2

Zawiadomienie o zaginięciu osoby w wyniku tzw. porwania rodzicielskiego przyjmuje się od rodzica zgłaszającego zaginięcie i kwalifikuje do kategorii III, w sytuacji gdy drugi rodzic lub opiekun prawny posiadający pełną władzę rodzicielską bez porozumienia ze zgłaszającym rodzicem zabiera osobę małoletnią, nie informując tego rodzica o jej miejscu pobytu. Nie dokonuje się przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby w wyniku tzw. porwania rodzicielskiego, w przypadku gdy możliwe jest zakwalifikowanie zaginięcia osoby do kategorii I lub II albo w sytuacji gdy od właściwego sądu rodzinnego i opiekuńczego wpłynął do Policji wniosek o ustalenie miejsca pobytu osoby małoletniej.

Odstępuje się od przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby po upływie pięciu lat od daty jej zaginięcia.

Zawiadomienie o zaginięciu osoby jest obowiązany przyjąć dyżurny jednostki Policji, do której zgłosiła się osoba uprawniona, lub wyznaczony przez niego policjant tej jednostki.

Każdy pełniący służbę policjant (poza dyżurnym lub wyznaczonym przez niego), do którego zgłosi się osoba uprawniona, jest obowiązany:

- 1) przyjąć od osoby uprawnionej zawiadomienie o zaginięciu osoby,
- 2) niezwłocznie przekazać zawiadomienie o zaginięciu osoby do dyżurnego najbliższej jednostki Policji oraz podjąć określone przez niego czynności w niezbędnym zakresie,
- 3) sporządzić notatkę służbową z wykonanych czynności i przekazać ją dyżurnemu najbliższej jednostki Policji.

Jeżeli z treści przyjętego zawiadomienia o zaginięciu osoby wynika, iż istnieje realna możliwość szybkiego odnalezienia osoby zaginionej, a zwłaszcza małoletniej lub wymagającej opieki albo gdy zachodzi obawa bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub wolności tej osoby – dyżurny jednostki Policji (do której zgłosiła się osoba uprawniona lub w innym przypadku najbliższej jednostki Policji) zarządza i nadzoruje w niezbędnym zakresie przebieg czynności poszukiwawczych zmierzających do odnalezienia osoby.

Jeżeli treść złożonego zawiadomienia o zaginięciu osoby uzasadnia podejrzenie popełnienia przestępstwa, podejmuje się czynności określone w przepisach postępowania karnego, niezależnie od innych przedsięwzięć określonych w zarządzeniu.

Przyjmujący zawiadomienie o zaginięciu osoby jest obowiązany do niezwłocznego sprawdzenia osoby w odpowiednich aplikacjach dostępowych Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (KSIP) dostępnych przez System Poszukiwaczy Policji (SPP), przy czym ustalenie, że osoba zaginiona jest zarejestrowana w tej ewidencji jako zaginiona na terenie innej jednostki Policji, powoduje odstąpienie od przyjęcia takiego zawiadomienia (przyjmujący sporządza wtedy notatkę zawierającą informacje przekazane przez osobę zgłaszającą, którą następnie należy przesłać do jednostki Policji, która dokonała wcześniejszej rejestracji tej osoby jako zaginionej).

Ustalenie, że osoba zaginiona jest poszukiwana w związku z prowadzonym postępowaniem karnym, nie jest podstawą do odstąpienia od przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby.

Jeżeli z treści przyjętego zawiadomienia o zaginięciu osoby wynika, że zaginięcie ma związek z katastrofą statku powietrznego lub wodnego, albo z innym szczególnym zdarzeniem o charakterze klęski żywiołowej, czynności poszukiwawcze i identyfikacyjne są prowadzone w zakresie określonym przez kierownika grupy operacyjno-procesowej, powołanej w związku z zaistnieniem tego zdarzenia.

Jeżeli z treści przyjętego zawiadomienia o zaginięciu osoby lub dokonanych sprawdzeń wynika, że jest to kolejne zgłoszenie zaginięcia osoby pełnoletniej i nieubezpieczonej, po tym, jak osoba ta będąc uprzednio zaginioną, nie wyraziła zgody na ujawnienie osobie uprawnionej swojego aktualnego miejsca pobytu, składając pisemne oświadczenie, albo też miejsce pobytu osoby jest znane zgłaszającemu, a przekazane informacje nie wskazują na nowe okoliczności uzasadniające podejrzenie popełnienia przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu lub wolności osoby zaginionej albo jej zaginięcia, podejmuje się jedynie czynności sprawdzające w niezbędnym zakresie, które dokumentuje się w formie notatki służbowej bez rejestrowania osoby jako zaginionej w ewidencji policyjnej.

Przyjmujący zawiadomienie o zaginięciu osoby powinien poinformować osobę zawiadamiającą o najbliższym znanym punkcie lub kontakcie z organizacją udzielającą pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych, a w przypadku zaginięcia osoby małoletniej o całodobowej bezpłatnej linii 116 000.

Dyżurny jednostki Policji lub wyznaczony przez niego policjant niezwłocznie po przyjęciu zawiadomienia o zaginięciu osoby rejestruje to zawiadomienie oraz osobę zaginioną w ewidencji policyjnej oraz sporządza notatkę urzędową zawierającą dodatkowe ustalenia i informacje uzyskane w trakcie przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby.

Policjant, przyjmujący zawiadomienie o zaginięciu cudzoziemca, w przypadku gdy osoba uprawniona do złożenia zawiadomienia o zaginięciu osoby nie jest w stanie wskazać ostatniego miejsca pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub przedstawić dowodów wskazujących, iż jego zaginięcie mogło nastąpić na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, albo w przypadku ustalenia, że osoba zaginiona jest już zarejestrowana w Systemie Informacyjnym Schengen (SIS), nie dokonuje rejestracji osoby zaginionej w ewidencji policyjnej, a jedynie podejmuje czynności sprawdzające w niezbędnym zakresie i uzasadnione okolicznościami zawartymi w zawiadomieniu o zaginięciu osoby, a następnie pisemnie powiadamia o tym fakcie biuro Komendy Głównej Policji właściwe do koordynowania poszukiwań międzynarodowych.

Dyżurny jednostki Policji rejestrującej osobę zaginioną w ewidencji policyjnej, w przypadku zakwalifikowania tej osoby do I kategorii, notatkę urzędową

wą (z dodatkowych ustaleń i informacji) niezwłocznie przesyła do komórki właściwej do prowadzenia poszukiwań i identyfikacji osób w Biurze Kryminalnym Komendy Głównej Policji oraz komendy wojewódzkiej Policji i komendy powiatowej/miejskiej Policji właściwych ze względu na miejsce zamieszkania osoby zaginionej.

Dyżurny jednostki Policji, po wykonaniu ww. czynności przekazuje telefonicznie informację o zaginięciu osoby zakwalifikowanej do kategorii I, dyżurnemu komendy wojewódzkiej Policji, który przekazuje przedmiotową informację koordynatorowi w komendzie wojewódzkiej Policji oraz dyżurnemu Komendy Głównej Policji, który przekazuje ją koordynatorowi CPOZ KGP.

Koordinator w komendzie wojewódzkiej Policji po uzyskaniu ww. informacji nawiązuje niezwłocznie kontakt z jednostką Policji prowadzącą poszukiwania, koordynuje wykonywane przez tę jednostkę czynności poszukiwawcze oraz (w razie potrzeby) wnioskuje do koordynatora CPOZ KGP o udzielenie wsparcia osobowego lub technicznego.

Kategorię osoby zaginionej określa policjant sporządzający zawiadomienie o zaginięciu osoby, po dokonaniu analizy i oceny podanych w nim faktów i okoliczności, przy czym wątpliwości w tym zakresie rozstrzyga kierownik jednostki Policji, w której przyjęto zawiadomienie o zaginięciu osoby.

Osobie uprawnionej składającej zawiadomienie o zaginięciu osoby wydaje się potwierdzenie przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia nr 124 komendanta głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r.

(pieczęć jednostki Policji)

L.dz.

**POTWIERDZENIE
PRZYJĘCIA ZAWIADOMIENIA O ZAGINIĘCIU OSOBY**

W dniu w
(nazwa jednostki Policji)

Pan/Pani*, zam.
....., legitymujący/a* się D.O. serii nr

PESEL złożył/a* zawiadomienie o zaginięciu w dniu

...

W osoby
(miejscowość) (imię, nazwisko, imię ojca)

ur., Zam.
(data i miejsce urodzenia) (miejsce zameldowania/ miejsce zamieszkania)

Stosunek zgłaszającego do osoby zaginionej:

Zobowiązuję się do niezwłocznego osobistego powiadomienia wskazanej wyżej jednostki Policji o uzyskaniu każdej informacji dotyczącej miejsca pobytu osoby zaginionej wymienionej w zawiadomieniu, w tym o jej powrocie do miejsca zamieszkania/pobytu*.

Potwierdzenie wydano na żądanie osoby zgłaszającej.

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki Policji)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby zgłaszającej)

* niepotrzebne skreślić

Ryc. 23. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (*Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29*), załącznik nr 3

Za realizację wstępnych czynności identyfikacyjnych związanych z ujawnieniem NN osoby jest odpowiedzialny dyżurny jednostki Policji lub wyznaczony przez niego policjant jednostki, na której obszarze działania osoba ta została ujawniona.

Zakres ww. wstępnych czynności identyfikacyjnych obejmuje w szczególności:

- 1) ustalenie faktów i okoliczności ujawnienia NN osoby, w tym przez nią podawanych,
- 2) rozpytanie świadków,
- 3) sprawdzenie poczynionych ustaleń,
- 4) badanie lekarskie NN osoby,
- 5) opis cech wyglądu zewnętrznego, w tym znaków szczególnych, ubioru i posiadanych przedmiotów oraz ustalenie potencjalnego wieku osoby,
- 6) niezwłoczne sporządzenie fotografii sygnalitycznej,
- 7) sprawdzenie NN osoby za pomocą urządzenia do szybkiej identyfikacji daktyloskopijnej, niezwłoczne pobranie odbitek linii papilarnych palców rąk i dłoni oraz przeprowadzenie wywiadu daktyloskopijnego metodą elektroniczną za pomocą urządzenia LiveScan wraz z wydrukiem karty daktyloskopijnej lub metodą tradycyjną.

Dokumenty ze wstępnych czynności identyfikacyjnych dyżurny jednostki Policji przedkłada jej kierownikowi, który wyznacza policjanta do dalszego prowadzenia sprawy identyfikacji NN osoby.

Jeżeli w wyniku wstępnych czynności identyfikacyjnych nie zidentyfikowano NN osoby i ustalono, że niemożność identyfikacji nie jest następstwem stanu zdrowia tej osoby – należy podjąć czynności określone w przepisach postępowania karnego.

Jeżeli w wyniku wstępnych czynności identyfikacyjnych nie zidentyfikowano NN osoby i ustalono, że niemożność identyfikacji jest następstwem choroby psychicznej, upośledzenia umysłowego lub innego zakłócenia czynności psychicznych tej osoby – należy umieścić NN osobę w najbliższym zakładzie opiekuńczym albo leczniczym i kontynuować czynności identyfikacyjne. Z czynności przekazania NN osoby do zakładu opiekuńczego lub leczniczego sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia nr 124 komendanta głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r., przy czym kopię protokołu należy niezwłocznie przesłać do organu administracji samorządowej, właściwego dla siedziby zakładu opiekuńczego lub leczniczego.

(pieczęta jednostki Policji)

.....
(miejscowość, data sporządzenia)

L.dz.

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OSOBY
O NIEUSTALONEJ TOŻSAMOŚCI**Ja Z
(stopień, imię i nazwisko policjanta) (nazwa jednostki Policji)

nr legitymacji służb., w dniu, o godz.

przekazałem do
(nazwa i adres zakładu opiekuńczego, zakładu leczniczego).....
niżej opisaną osobę, której tożsamość nie jest znana.

Mężczyzna/Kobieta* podaje, że nazywa się

urodzony/a* w dniu w miejscowości

zamieszkały/a*

Ubiór:

Ww. osoba posiada przy sobie następujące przedmioty:

Ww. osobę poddano/nie poddano badaniu lekarskiemu.

Wynik badania:

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek zmian dotyczących ww. osoby należy powiadomić:

.....
(nazwa jednostki Policji, imię i nazwisko policjanta, nr tel. lub faksu)Osoba przyjmująca:
(stanowisko, imię i nazwisko, nr dokumentu tożsamości, nr tel.)

Przyjmujący:

.....
(czytelny podpis).....
(pieczęta placówki przyjmującej)

Przekazujący:

.....
(czytelny podpis policjanta)

*niepotrzebne skreślić

Ryc. 24. Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (*Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29*), załącznik nr 6

Właściwość miejscową jednostki Policji do prowadzenia czynności identyfikacyjnych NN osoby określa miejsce ujawnienia NN osoby.

W przypadku znalezienia NN zwłok dyżurny jednostki Policji, właściwej miejscowo dla znalezionych NN zwłok, podejmuje działania określone w przepisach o metodach i formach wykonywania zadań przez dyżurnego jednostki Policji, w szczególności:

- 1) organizuje zabezpieczenie miejsca znalezienia NN zwłok,
- 2) zapewnia przyjazd lekarza celem stwierdzenia zgonu,
- 3) kieruje na miejsce zdarzenia policjantów grupy operacyjno-procesowej celem wykonania czynności w niezbędnym zakresie i wyznacza kierownika tej grupy,
- 4) zawiadamia właściwego miejscowo prokuratora rejonowego⁷⁶.

5) Służba na drogach oraz badanie na zawartość alkoholu.

- „W razie gdy badanie urządzeniem elektronicznym zostało przeprowadzone poza jednostką Policji i stwierdzono, że osoba badana znajduje się co najmniej w stanie po użyciu alkoholu, policjant niezwłocznie informuje o tym drogą radiową lub telefonicznie **dyżurnego** jednostki Policji, który dokonuje wpisu do książki wydarzeń.”⁷⁷
- „Patrol obowiązany jest do rejestrowania całego przebiegu służby od chwili wyjazdu w przydzielony rejon służbowy do chwili powrotu do jednostki Policji. Rejestracja obejmuje zapis obrazu i dźwięku. Przerwa w rejestracji przebiegu służby jest dopuszczalna wyłącznie w razie: wykorzystywania przerw w służbie; wymiany nośnika informacji; wykonywania czynności na miejscu zdarzeń drogowych – jeżeli nie ma konieczności ich rejestrowania, konieczności okazania osobie kontrolowanej zarejestrowanego wykroczenia. W pierwszych trzech ww. przypadkach załoga patrolu obowiązana jest odnotować w notatnikach służbowych przyczynę przerwy w rejestracji przebiegu służby oraz dokładny czas jej trwania i **powiadomić o tym dyżurnego właściwej jednostki Policji**. Dowódca patrolu po zakończeniu służby jest obowiązany m.in. przekazać materiał zarejestrowany przez wideorejestrator kierownikowi komórki właściwej do spraw ruchu drogowego jednostki Policji, w której policjant pełni służbę, a w razie jego nieobecności **policjantowi dokonującemu rozliczenia ze służby**.”⁷⁸

⁷⁶ Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), § 2, 3, 4, 21, 30.

⁷⁷ Zarządzenie nr 496 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie badań na zawartość w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 40), § 5.

⁷⁸ Zarządzenie nr 497 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie pełnienia służby przez policjantów wykorzystujących przyrządy kontrolno-pomiarowe służące do rejestracji zachowań uczestników ruchu drogowego (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 41).

- „W razie niezatrzymania się pojazdu do kontroli policjant natychmiast przekazuje **dyżurnemu jednostki** informacje o pojeździe i znajdujących się w nim osobach oraz, w miarę możliwości, podejmuje pościg. Przed podjęciem kontroli poza obszarem zabudowanym w okresie od zmierzchu do świtu policjant jest obowiązany każdorazowo przekazać drogą radiową **dyżurnemu jednostki Policji** informację o zamiarze kontroli, podając numer rejestracyjny pojazdu, jego markę, miejsce kontroli i inne istotne okoliczności, a zameldować po jej zakończeniu (nie ma obowiązku informować **dyżurnego** w razie prowadzenia planowych działań kontrolno-blokadowych lub konieczności zatrzymania pojazdu w wyniku prowadzonych działań pościgowych, o rozpoczęciu których został on poinformowany).”⁷⁹
- „O fakcie ujawnienia kierującego, który jest w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu, policjant zawiadamia **dyżurnego** jednostki Policji, który udziela mu wszechstronnej pomocy zwłaszcza, gdy nie jest możliwe przekazanie pojazdu innej osobie. Usunięcie pojazdu z drogi policjant realizuje za pośrednictwem **dyżurnego** jednostki Policji. W przypadku gdy ww. kierujący przewozi osoby lub ładunek, które muszą być dostarczone do miejsca przeznaczenia w określonym czasie (np. artykuły łatwo psujące się lub zwierzęta), policjant powinien o tym fakcie niezwłocznie zawiadomić **dyżurnego** jednostki Policji w celu uzgodnienia dalszego trybu postępowania.”⁸⁰
- „Dyżurny jednostki Policji lub inny wyznaczony przez kierownika jednostki policjant każdorazowo potwierdza w notatniku służbowym policjanta lub na kopii notatki służbowej: przekazanie osób, pojazdów, zabezpieczonych przedmiotów oraz dokumentów sporządzonych w związku z podjętymi czynnościami, a także dokumentów stwierdzających uprawnienie do kierowania pojazdem lub jego używania.”⁸¹
- „Czynności na miejscu zdarzenia drogowego wykonują policjanci ruchu drogowego pełniący służbę w komórce obsługi zdarzeń drogowych, inni policjanci ruchu drogowego wyposażeni w sprzęt specjalistyczny oraz policjanci grupy dochodzeniowo-śledczej, a w przypadku zdarzenia, w którym nie ma osoby zabitej lub rannej, w uzasadnionych okolicznościach na polecenie dyżurnego jednostki Policji – inni policjanci.”⁸²
- „Jeżeli rozliczenie ze służby nie może być dokonane przez kierownika komórki właściwej do spraw ruchu drogowego lub wyznaczoną przez niego osobę, dyżurny jednostki Policji, za zgodą kierownika jednostki Policji, po-

⁷⁹ Zarządzenie nr 609 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie sposobu pełnienia służby na drogach przez policjantów (Dz.Urz. KGP Nr 13, poz. 100).

⁸⁰ Tamże, § 23.

⁸¹ Tamże, § 24.

⁸² Tamże, § 25.

twierdza w notatniku służbowym policjanta fakt zakończenia służby oraz odbiór wszelkich przekazanych przez policjanta dokumentów.”⁸³

- „Przed podjęciem czynności kierowania ruchem drogowym policjant jest obowiązany powiadomić **dyżurnego** stanowiska kierowania właściwej terytorialnie jednostki Policji o przystąpieniu do wykonania tych czynności. Natomiast przed podjęciem czynności kierowania ruchem drogowym przez żołnierza Żandarmerii Wojskowej lub żołnierza wojskowego organu porządkowego obowiązany jest on osobiście lub przez przełożonego albo innego uprawnionego żołnierza powiadomić najbliższą właściwą terytorialnie jednostkę Policji.”⁸⁴

6) Służba patrolowa (w tym na wodach).

- „Odprawę przeprowadza bezpośredni przełożony policjanta lub **inny policjant wyznaczony przez kierownika jednostki Policji** posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie zawodowe, szczególnie z zakresu służby prewencyjnej. W sytuacjach szczególnie uzasadnionych bez odprawy mogą rozpoczynać służbę patrolową tylko policjanci posiadający odpowiednie doświadczenie zawodowe w zakresie służby prewencyjnej, którzy uzyskali w tym zakresie zgodę bezpośredniego przełożonego. W tej szczególnej sytuacji policjant ma obowiązek zgłoszenia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia służby policjantowi odpowiedzialnemu za nadzór nad przebiegiem służby w jednostce nadrzędnej lub **dyżurnemu** tej jednostki, w zależności od przyjętych rozwiązań organizacyjnych. Fakt ten musi znaleźć odzwierciedlenie w notatniku służbowym policjanta i prowadzonej dokumentacji dotyczącej organizacji służby. Zapis zawiera w szczególności: wskazanie stopnia, imienia, nazwiska oraz funkcji przyjmującego informację, uzyskane informacje oraz zadania doraźne.”⁸⁵
- „Policjanci pełniący służbę patrolową mają obowiązek utrzymywania bieżącego kontaktu przy pomocy środków łączności z **dyżurnym** jednostki Policji. Opuszczenie rejonu pełnienia służby patrolowej może nastąpić wyłącznie na polecenie lub za uprzednią zgodą **dyżurnego** jednostki Policji lub innej uprawnionej osoby. Zasady utrzymywania łączności pomiędzy policjantami pełniącymi służbę patrolową a **dyżurnym** jednostki Policji ustala prowadzący odprawę.”⁸⁶
- „Obowiązkiem prowadzącego odprawę policjantów do służby patrolowej jest m.in. określenie sposobu utrzymywania łączności z **dyżurnym** jednostki Po-

⁸³ Tamże, § 28.

⁸⁴ *Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym* (Dz.U. Nr 123, poz. 840), załącznik nr 1, § 1.

⁸⁵ *Zarządzenie nr 768 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie form i metod wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę patrolową oraz koordynacji działań o charakterze prewencyjnym* (Dz.Ur. KGP Nr 15, poz. 119), § 25.

⁸⁶ Tamże, § 29.

licji”⁸⁷ (stosownie do *Zarządzenia nr 734 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2007 r. w sprawie stosowania środków łączności radiowej, organizacji łączności radiowej oraz sposobu prowadzenia korespondencji radiowej w jednostkach organizacyjnych Policji*).

- „Policjanci, w razie potrzeby, powinni za pośrednictwem **dyżurnego** jednostki Policji zwrócić się o zapewnienie im wsparcia innego patrolu, o ile sytuacja umożliwia im takie działanie.”⁸⁸
- „Fakt wyjścia z i powrotu do pojazdu zgłosić **dyżurnemu** jednostki Policji, w której pełnią służbę, o ile mogą zaistnieć trudności w utrzymaniu z nim łączności.”⁸⁹
- „Dowódca patrolu zwraca się do **dyżurnego** jednostki Policji lub innej uprawnionej osoby o wyrażenie zgody na przerwę w służbie oraz informuje o rozpoczęciu i zakończeniu przerwy. Za zgodą **dyżurnego** jednostki Policji lub innej uprawnionej osoby policjanci mogą w czasie przerwy opuścić rejon pełnienia służby. W czasie przerwy policjanci pozostają w stałej gotowości do odbioru łączności radiowej.”⁹⁰
- „W razie otrzymania informacji o przestępstwie lub wykroczeniu w rejonie pełnienia służby, policjanci meldują o tym fakcie **dyżurnemu** jednostki Policji, a następnie bezzwłocznie udają się na miejsce wydarzenia. Na hasło „Policjant wzywa pomocy” policjanci, w uzgodnieniu z **dyżurnym** jednostki Policji, udają się do miejsca zagrożenia.”⁹¹
- „Jeżeli rozliczenie ze służby patrolowej nie może być dokonane przez bezpośredniego przełożonego albo wyznaczonego przez kierownika jednostki Policji innego policjanta odpowiedzialnego za służbę patrolową, **dyżurny** jednostki Policji za **zgodą kierownika jednostki Policji** potwierdza w notatniku służbowym policjanta fakt zakończenia służby oraz realizację czynności służbowych (niezbędna dokumentacja z wykonanych czynności, w tym informacje o zagrożeniach wskazanych przez mieszkańców oraz o stwierdzonych nieprawidłowościach w zabezpieczeniu infrastruktury w rejonie służbowym).”⁹²
- „Policjanci pełniący służbę na **wodach i terenach przywodnych** mają obowiązek utrzymywania bieżącego kontaktu z **dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji** przy pomocy dostępnych środków łączności. Bieżącego rozmieszczenia i odprawy do służby policjantów na obszarze terytorialnego działania komendy powiatowej Policji lub komisariatu wodnego Policji dokonuje bezpośredni przełożony policjantów pełniących służbę na wodach

⁸⁷ Tamże, § 26.

⁸⁸ Tamże, § 31.

⁸⁹ Tamże, § 32.

⁹⁰ Tamże, § 34.

⁹¹ *Zarządzenie nr 768 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie metod i form wykonywania...*, dz. cyt., § 35.

⁹² Tamże, § 38.

i terenach przywodnych lub **upoważniony przez niego policjant**, który posiada odpowiednie doświadczenie w pełnieniu tego rodzaju służby. Policjanci pełniący służbę na wodach i terenach przywodnych mają obowiązek meldowania **dyżurnemu jednostki** organizacyjnej Policji o podjęciu i zakończeniu interwencji. Opuszczenie rejonu pełnienia służby na wodach i terenach przywodnych może nastąpić na polecenie lub za zgodą **dyżurnego jednostki** organizacyjnej Policji. O rozpoczęciu i zakończeniu przerwy w służbie dowódca patrolu informuje **dyżurnego jednostki** organizacyjnej Policji, który potwierdza zgodę na jej wykorzystanie. Policjant może na czas przerwy opuścić rejon pełnienia służby za **zgodą dyżurnego** jednostki organizacyjnej Policji. W razie otrzymania informacji o przygotowywanym, dokonywanym przestępstwie lub wykroczeniu w rejonie pełnienia służby policjant niezwłocznie melduje o tym **dyżurnemu jednostki** organizacyjnej Policji, po czym udaje się na miejsce wydarzenia. Policjant po zakończeniu służby melduje bezpośrednio przełożonemu, a w razie jego nieobecności **upoważnionemu** przez niego policjantowi lub **innemu policjantowi** wyznaczonemu przez kierownika jednostki organizacyjnej Policji, o jej przebiegu oraz uzyskanych efektach.”⁹³

7) Działania pościgowe.

Rola dyżurnego podczas organizowania i prowadzenia pościgów jest ogromna. On najczęściej pierwszy zarządza i kieruje działaniami. W tym miejscu zostaną przedstawione obowiązki i nadzór dyżurnego związane z takimi właśnie zadaniami. Metody i formy prowadzenia działań pościgowych zostały opisane w związku z zarządzeniem nr 1355 komendanta głównego Policji z dnia 20 grudnia 2007 r.

- „Podjęcie pościgu krajowego następuje:
 - 1) z inicjatywy policjanta, który:
 - a) utrzymuje kontakt wzrokowy z osobą ściganą,
 - b) uzyskał informację o domniemanym kierunku przemieszczania się osoby ściganej,
 - c) bezpośrednio po zaistniałym zdarzeniu ustalił domniemaną drogę ucieczki osoby ściganej,
 - 2) na polecenie przełożonego, **dyżurnego jednostki Policji** lub innego policjanta, dowodzącego zorganizowanymi działaniami pościgowymi.
- Policjant prowadzący pościg krajowy powiadamia **dyżurnego jednostki Policji** o:
 - 1) podjęciu pościgu, jego przyczynie, danych umożliwiających identyfikację osoby ściganej, środkach transportu i szybkości jego przemieszczania,

⁹³ Zarządzenie nr 1386 Komendanta Głównego Policji z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę na wodach i terenach przywodnych (Dz.Urz. KGP Nr 15, poz. 70), § 15, 16, 19, 26, 29.

- 2) konieczności użycia sygnałów świetlnych i dźwiękowych,
 - 3) kierunku ucieczki i punktach orientacyjnych,
 - 4) danych identyfikujących pojazd służbowy, w szczególności marce, rodzaju, kolorze, numerze rejestracyjnym, kryptonimie radiowym, oraz numerze taktycznym,
 - 5) czynnościach zmierzających do zatrzymania osoby ściganej lub miejscu jej ukrycia.
- Policjant odstępuje od podjęcia pościgu krajowego, a podjęty przerywa w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia osób trzecich. O odstąpieniu lub przerwaniu pościgu krajowego policjant powiadamia dyżurnego jednostki Policji właściwej dla miejsca przerwania pościgu.
 - Do czasu wyznaczenia dowódcy akcji lub operacji policyjnej, w ramach której jest prowadzony pościg krajowy, **dyżurny jednostki organizacyjnej Policji**:
 - 1) koordynuje prowadzenie pościgu krajowego,
 - 2) utrzymuje stałą łączność z policjantami prowadzącymi pościg krajowy,
 - 3) informuje kierownika jednostki organizacyjnej Policji oraz dyżurnego jednostki nadrzędnej o przebiegu pościgu krajowego,
 - 4) gromadzi istotne informacje o osobie ściganej.
 - Podczas prowadzenia pościgu transgranicznego wymiana informacji odbywa się za pośrednictwem **służby dyżurnej** właściwych jednostek organizacyjnych Policji.
 - Podczas prowadzenia pościgu transgranicznego policjanci bezzwłocznie i na bieżąco przekazują informacje o sytuacji:
 - 1) **dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji** lub dowódcy akcji lub operacji policyjnej w trakcie pościgu prowadzonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) właściwemu organowi państwa w trakcie pościgu prowadzonego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - Na polecenie **dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji** lub dowódcy akcji lub operacji policyjnej policjanci przejmują pościg od funkcjonariuszy państwa, którzy prowadzą pościg na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także osobę ujętą wraz z odebranymi przedmiotami.
 - W przypadku przekroczenia granicy państwowej przez policjantów prowadzących pościg krajowy **dyżurny jednostki organizacyjnej Policji** przekazuje dyżurnemu nadrzędnej jednostki organizacyjnej Policji informacje umożliwiające ich identyfikację.
 - Po otrzymaniu informacji o prowadzeniu przez funkcjonariuszy innego państwa pościgu transgranicznego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **dyżurny jednostki organizacyjnej Policji**:
 - 1) kieruje siły i środki w celu niezwłocznego przejęcia pościgu,

- 2) przekazuje dyżurnemu nadrzędnej jednostki organizacyjnej Policji informacje umożliwiające identyfikację tych funkcjonariuszy oraz policjantów, przejmujących pościg.
- Przerwanie lub zaprzestanie zorganizowanych działań pościgowych następuje po wyczerpaniu wszystkich możliwości zatrzymania osoby ściganej, za zgodą lub na polecenie przełożonego, **dyżurnego właściwej terytorialnie** jednostki organizacyjnej Policji lub dowodzącego tymi działaniami, z wyjątkiem przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia osób trzecich.
 - Zorganizowane działania pościgowe prowadzone na terenie powiatu koordynuje **dyżurny komendy powiatowej Policji** lub policjant wyznaczony przez komendanta powiatowego Policji.
 - Dyżurny komendy powiatowej Policji po otrzymaniu informacji o pościgu krajowym:
 - 1) drogą radiową powiadamia o zdarzeniu policjantów pełniących służbę w rejonie zorganizowanych działań pościgowych,
 - 2) kieruje siły i środki wsparcia oraz organizuje blokadę,
 - 3) kieruje w miejsce zorganizowanych działań pościgowych policjantów celem zebrania dodatkowych informacji o osobie ściganej, używanych środkach transportu, kierunku jej ucieczki, oraz ustalenia świadków zdarzenia, a także zabezpieczenia miejsca zdarzenia,
 - 4) informuje o zdarzeniu i podjętych działaniach kierownika jednostki organizacyjnej Policji i dyżurnego nadrzędnej jednostki organizacyjnej Policji,
 - 5) jeżeli wymaga tego charakter zdarzenia, wzywa na miejsce zdarzenia wyspecjalizowane służby ratunkowe,
 - 6) zawiadamia inne jednostki organizacyjne Policji, oraz placówki Straży Granicznej, o potrzebie zorganizowania blokady, a w przypadku gdy osoby ścigane mogą opuścić rejon podległy jednostce organizacyjnej Policji, informuje te jednostki o rodzaju i liczbie zaangażowanych sił i przekazuje im dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację policjantów i pojazdów użytych do prowadzenia pościgu, w szczególności kryptonimy radiowe, numery rejestracyjne, znaki taktyczne radiowozów,
 - 7) kieruje zorganizowanymi działaniami pościgowymi do czasu wyznaczenia dowódcy akcji lub operacji policyjnej.
 - Kierownik jednostki organizacyjnej Policji jest odpowiedzialny za stworzenie warunków do sprawnego prowadzenia zorganizowanych działań pościgowych, w tym przez:
 - 1) utrzymywanie systemu alarmowania jednostki organizacyjnej Policji i bieżącą jego aktualizację,
 - 2) sprawdzanie znajomości u **dyżurnych** algorytmów postępowania i topografii terenu,
 - 3) przygotowanie stanu osobowego jednostki organizacyjnej Policji do prowadzenia działań przez doskonalenie zawodowe policjantów, w tym

- przewidywanych do objęcia funkcji dowódczych i sztabowych podczas akcji lub operacji policyjnej,
- 4) zapewnienie i utrzymanie sprawnego obiegu informacji,
 - 5) nadzór nad systemem łączności, stanem technicznym środków transportu, a także posiadanym wyposażeniem i uzbrojeniem.
- Działania blokadowe na szczeblu krajowym, wojewódzkim i powiatowym może zarządzić: dyżurny komendy powiatowej Policji, dowódca akcji lub operacji policyjnej komendy powiatowej Policji. O zarządzeniu działań blokadowych **dyżurny jednostki** organizacyjnej Policji niezwłocznie informuje dyżurnego jednostki nadrzędnej.⁹⁴

8) Służba w pomieszczeniach przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.

Służba dyżurna odgrywa niebagatelną rolę podczas nadzoru nad osobami zatrzymanymi lub doprowadzonymi w celu wytrzeźwienia. Wynika to z faktu, że służbę w pomieszczeniach dla takiej grupy osób pełnią najczęściej zastępcy dyżurnego jednostek Policji. W niniejszej publikacji nie będą poruszane sprawy związane z pełnieniem służby w takich pomieszczeniach, a tylko zasygnalizowany zostanie nadzór dyżurnego nad ich prawidłowym działaniem. W przypadku posiadania przez jednostkę pomieszczeń dla osób zatrzymanych, gdzie jest osobna, niezależna służba dyżurna sprawująca bezpośredni nadzór nad osobami zatrzymanymi i doprowadzonymi w celu wytrzeźwienia, to dyżurny komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji nadzoruje pełnienie tego rodzaju służby.

- „Pomieszczenie może być zorganizowane w jednostce organizacyjnej Policji, w której służba pełniona jest przez **dyżurnego** całodobowo, w sposób ciągły (...).
- W jednostce, w której w skład pomieszczenia wchodzi jeden oddział, a służba na stanowisku kierowania pełniona jest co najmniej w obsadzie dwuosobowej, dopuszcza się pełnienie służby w oddziale przez zastępcę **dyżurnego** jednostki lub policjanta – pomocnika dyżurnego jednostki. Decyzję o tym podejmuje kierownik jednostki.
- Kierownik jednostki lub wyznaczony przez niego policjant albo **dyżurny** jednostki sprawuje nadzór nad pełnieniem służby w pomieszczeniu.
- **Dyżurny** jednostki lub policjant wyznaczony przez kierownika jednostki przechowuje klucze do zamków drzwi i krat, wejść do pomieszczenia i wyjść z niego oraz otwiera i zamyka drzwi i kraty zgodnie z umownymi sygnałami, przekazywanymi przez policjantów pełniących służbę w pomieszczeniu.
- Decyzję o objęciu z innych przyczyn (niż wymienione w zarządzeniu nr 130 KGP) szczególnym nadzorem osoby umieszczonej w pomieszczeniu może

⁹⁴ Zarządzenie nr 1355 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie metod i form organizowania i prowadzenia przez Policję pościgów i zorganizowanych działań pościgowych (Dz.Urz. KGP z 2008 r. Nr 1, poz. 1), § 7, 10–11, 16–18, 35, 38.

podjąć policjant pełniący służbę w pomieszczeniu, dyżurny zmiany, **dyżurny** jednostki, kierownik komórki organizacyjnej Policji, do dyspozycji którego osoba pozostaje, kierownik jednostki lub policjant przez niego wyznaczony.⁹⁵

- „Pokój przejściowy może być zorganizowany w jednostce organizacyjnej Policji, w której służbę pełni **dyżurny**. Kontrolę zachowania osoby umieszczonej w pokoju przeprowadza policjant wyznaczony przez kierownika jednostki, a w przypadku nieobecności kierownika policjant wyznaczony przez **dyżurnego** tej jednostki. Policjant ten niezwłocznie informuje o zastosowaniu wzmożonych środków ostrożności kierownika jednostki (lub wyznaczonego przez niego), a pod jego nieobecność **dyżurnego** jednostki. Obowiązki związane z powiadamianiem dyżurnego jednostki (użycie kaftana, badanie lekarskie itp.) – analogicznie jak podczas służby w pomieszczeniu dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia. W przypadku wydarzenia nadzwyczajnego policjant, który je ujawnił, jest obowiązany niezwłocznie powiadomić **dyżurnego** jednostki oraz sporządzić notatkę urzędową i przekazać ją bezpośrednio przełożonemu lub **dyżurnemu jednostki**.⁹⁶
- „Obowiązki policjanta związane z pobytem osób zatrzymanych lub doprowadzonych w *tymczasowym pomieszczeniu przejściowym* są analogicznie do zadań w *pokoju przejściowym*.⁹⁷

9) Konwoje i doprowadzenia.

- „**Dyżurny jednostki** organizacyjnej Policji, na której terenie działania doszło do zaistnienia wydarzenia nadzwyczajnego, wypadku, kolizji lub awarii pojazdu, którym realizowany jest konwój, jest obowiązany natychmiast udzielić dowódcy konwoju niezbędnej pomocy.
- W przypadku, gdy osoba doprowadzana do zakładu karnego lub aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich lub innego ośrodka dla nieletnich, nie posiada dokumentu tożsamości, kierownik jednostki organizacyjnej Policji właściwy ze względu na miejsce zatrzymania osoby lub **policjant upoważniony** przez tego kierownika sporządza stwierdzenie tożsamości według wzoru określonego w załączniku nr 1 do zarządzenia nr 360 (...).

⁹⁵ Zarządzenie nr 130 Komendanta Głównego Policji z dnia 7 sierpnia 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań... dz. cyt., § 2, 3, 5, 11, 12.

⁹⁶ Zarządzenie nr 125 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań związanych z pobytem osób zatrzymanych lub doprowadzonych w *pokoju przejściowym* (Dz.Urz. KGP z dnia 12 czerwca 2012 r., poz. 30), § 2–3, 11, 16–17.

⁹⁷ Zarządzenie nr 126 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań związanych z pobytem osób zatrzymanych lub doprowadzonych w *tymczasowym pomieszczeniu przejściowym* (Dz.Urz. KGP z dnia 12 czerwca 2012 r., poz. 31).

- W przypadku wykonywania konwoju w czasie, w którym policjant odpowiadający za przeprowadzenie odprawy nie pełni służby, odprawę można przeprowadzić odpowiednio wcześniej, a wyposażenie, uzbrojenie i umundurowanie konwojentów sprawdza bezpośrednio przed rozpoczęciem konwoju **policjant wyznaczony** przez kierownika komórki organizacyjnej Policji wykonującej konwój.
- W przypadku konieczności pozostawienia osoby konwojowanej w zakładzie opieki zdrowotnej czasowy nadzór nad osobą konwojowaną zapewnia właściwa ze względu na usytuowanie zakładu opieki zdrowotnej komenda powiatowa (miejska, rejonowa) Policji na ustny wniosek dowódcy konwoju zgłoszony **dyżurnemu** tej komendy.
- W przypadku zaistnienia wydarzenia nadzwyczajnego dowódca konwoju lub policjant odpowiedzialny za wykonanie doprowadzenia podejmuje działania zmierzające do eliminacji zagrożenia, m.in.:
 - wzywa pomocy hasłem „konwój wzywa pomocy” oraz niezwłocznie powiadamia dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji, na której terytorialnym zasięgu działania nastąpiło wydarzenie nadzwyczajne;
 - niezwłocznie po zakończeniu czynności na miejscu wydarzenia nadzwyczajnego sporządza szczegółową notatkę służbową z jego przebiegu i podjętych działań, którą przekazuje bezpośrednio przełożonemu i dyżurnemu jednostki organizacyjnej Policji właściwej terytorialnie dla miejsca wydarzenia nadzwyczajnego.”⁹⁸
- „W przypadku wystąpienia zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa konwoju dowódca konwoju niezwłocznie informuje o zaistniałej sytuacji dyżurnego najbliższej komendy powiatowej (miejskiej) Policji i najbliższą jednostkę organizacyjną. Jeżeli z rozwoju wydarzeń wynika, że bezpieczeństwo konwoju nie zostanie przywrócone siłami i środkami własnymi, dowódca konwoju wzywa siły Policji, zwracając się w tym celu z wnioskiem do kierownika najbliższej jednostki organizacyjnej i dyżurnego najbliższej komendy powiatowej (miejskiej) Policji.”⁹⁹

10) Inne czynności służbowe.

- **Kontrola osobista.** „Jeżeli w trakcie wykonywania czynności służbowych, związanych m.in. z dokonywaniem kontroli osobistej, a także przeglądaniem zawartości bagaży i sprawdzania ładunku w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego, przedmioty

⁹⁸ Zarządzenie nr 360 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie metod i form wykonywania przez policjantów konwojów i doprowadzeń (Dz.Urz. KGP Nr 6, poz. 29), § 2, 8, 13, 33, 43.

⁹⁹ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie trybu współdziałania Służby Więziennej z Policją w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa jednostki organizacyjnej Służby Więziennej lub konwoju (Dz.Urz. MS Nr 31, poz. 154), § 5.

ujawnione w wyniku przedmiotowych czynności stwarzają niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia, policjant jest obowiązany – po wstępnym zabezpieczeniu – powiadomić **dyżurnego właściwej** miejscowo jednostki organizacyjnej Policji o konieczności zarządzenia działań usuwających to niebezpieczeństwo.¹⁰⁰

- **Zatrzymanie osoby.** Zatrzymanie osoby nigdy nie może pozostać „niezauważone” przez dyżurnego jednostki Policji, nawet w sytuacji, gdy osoba nie będzie osadzana w PDOZ. „Policjant niezwłocznie informuje dyżurnego komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji lub komisariatu specjalistycznego Policji, w którym obszarze działania przebywa osoba zatrzymana, o każdym przypadku:

- udzielenia osobie zatrzymanej pierwszej pomocy, kwalifikowanej pierwszej pomocy, poddania osoby zatrzymanej badaniu lekarskiemu lub wykonania medycznych czynności ratunkowych,
- odmowy osoby zatrzymanej na udzielenie jej pierwszej pomocy, kwalifikowanej pierwszej pomocy, na poddanie się badaniu lekarskiemu lub medycznym czynnościom ratunkowym albo zachowania tej osoby uniemożliwiającego dokonanie takich czynności oraz sporządza na tę okoliczność notatkę urzędową (gdzie odnotowuje się w szczególności imię i nazwisko lekarza, w obecności którego nastąpiła odmowa, albo fakt, że odmowa nastąpiła podczas nieobecności lekarza).¹⁰¹

Dyżurny, o którym mowa wyżej, dokumentuje w policyjnych systemach informatycznych, a w przypadku braku takiej możliwości – w książce przebiegu służby (może być prowadzona w postaci elektronicznej), każdy przypadek:

- udzielenia osobie zatrzymanej pierwszej pomocy, kwalifikowanej pierwszej pomocy, poddania osoby badanej badaniu lekarskiemu lub wykonania medycznych czynności ratunkowych,
- odmowy osoby zatrzymanej na udzielenie jej pierwszej pomocy, kwalifikowanej pierwszej pomocy, na poddanie się badaniu lekarskiemu lub medycznym czynnościom ratunkowym albo zachowania tej osoby uniemożliwiającego dokonanie takich czynności¹⁰².

- **Dowodzenie.** W przypadku zaistnienia zdarzenia naruszającego normy prawne i zasady współżycia społecznego lub w sytuacji istnienia prawdopodobieństwa takiego zdarzenia, bezpośrednio w rejonie tego zdarzenia podejmuje się interwencję przy użyciu sił i środków znajdujących się aktualnie w dyspozycji **dyżurnego** właściwej terytorialnie jednostki Policji. Do dowodzenia interwencją uprawnieni są w kolejności: policjant, który przybył na miejsce zdarzenia jako pierwszy, oraz dowódca patrolu lub policjant wyzna-

¹⁰⁰ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie sposobu postępowania przy wykonywaniu niektórych uprawnień policjantów (Dz.U. Nr 141, poz. 1186), § 3.

¹⁰¹ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 września 2012 r. w sprawie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję (Dz.U. Nr 190, poz. 1102), § 6.

¹⁰² Tamże, § 7.

czony przez dyżurnego lub kierownika jednostki Policji właściwej terytorialnie dla miejsca zdarzenia¹⁰³.

- **Zabezpieczenie przejazdów.** „We współdziałaniu pomiędzy jednostkami Policji na etapach przygotowania zabezpieczenia i gromadzenia informacji o zagrożeniach, wiodącymi ogniwami są komórki właściwe ds. sztabowych komend wojewódzkich Policji (Komendy Stołecznej Policji), komend powiatowych Policji (na terenie działania Komendy Stołecznej Policji także komend rejonowych Policji) i komend miejskich Policji, a na etapie realizacji – **śłużby dyżurne** tych jednostek. Kierownik jednostki Policji odpowiedzialnej za zabezpieczenie przejazdu uczestników imprez zobowiązany jest do (...) przekazywania informacji o wystąpieniu patrolu zabezpieczającego przejazd, poprzez właściwe **śłużby dyżurne** jednostek organizacyjnych Policji, zainteresowanym kierownikom tych **jednostek** oraz Dyżurnemu Komendy Głównej Policji, a także w przypadku przemieszczania się uczestników imprezy środkami kolejowymi transportu publicznego, właściwym jednostkom organizacyjnym przewoźników kolejowych. Informacja powinna zawierać w szczególności dane telefoniczno-osobowe dowódcy patrolu oraz skład liczebny i trasę przemieszczania (...). **Dyżurni jednostek Policji** właściwych dla trasy przejazdu uczestników imprez oraz miejsca organizowanej imprezy, uroczystości i zgromadzenia zobowiązani są do:
 - niezwłocznego przekazywania informacji **dyżurnym właściwych jednostek Policji** o przejeździe uczestników imprez, którzy mogą być źródłem potencjalnych zagrożeń, ich liczebności, zachowaniu oraz sposobie zabezpieczenia trasy przejazdu, a także innych danych, istotnych z punktu widzenia zagrożenia porządku i bezpieczeństwa,
 - utrzymywania bieżącego kontaktu z dowódcą patrolu realizującego zabezpieczenie przejazdu,
 - przekazywania wszelkich informacji związanych z naruszeniem bezpieczeństwa i porządku publicznego lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przemieszczających się uczestników imprez, za pośrednictwem właściwych dyżurnych jednostek organizacyjnych Policji do Dyżurnych Komendy Głównej Policji,
 - prowadzenia bieżącej konsultacji dotyczącej ewentualnego skrócenia lub wydłużenia czasu realizacji zadań przez patrole zabezpieczające przejazd uczestników imprez.”¹⁰⁴
- **Naprawa szkód.** „Dowodzący akcją informuje o wystąpieniu omyłki bezpośredniego przełożonego i **dyżurnego** właściwej miejscowo komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji. **Dyżurny** właściwej

¹⁰³ Zarządzenie nr 213 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie metod i form przygotowania..., dz. cyt., § 5.

¹⁰⁴ Wytyczne nr 4 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 września 2006 r. w sprawie zasad organizacji i trybu wykonywania przez Policję zadań związanych z przejazdami uczestników imprez, uroczystości i zgromadzeń (Dz.Urz. KGP Nr 13, poz. 83), § 3, 5.

miejscowo komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji informuje o wystąpieniu oczywistej omyłki kierownika tej jednostki oraz dyżurnego komendy wojewódzkiej lub Stołecznej Policji. **Dyżurny** właściwej miejscowo komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji zapewnia dowodzącemu akcją wsparcie w zakresie tymczasowego zabezpieczenia pomieszczenia lub obiektu, do którego zastosowano wejście siłowe na skutek oczywistej omyłki. **Dyżurny** właściwej miejscowo komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji, jeżeli jest to uzasadnione, wyznacza policjantów do fizycznego zabezpieczenia pomieszczenia lub obiektu do czasu naprawy zniszczonych zabezpieczeń lub zamontowania innych albo podpisania ugody, w której strony zgodziły się na naprawienie szkody poprzez zapłatę odszkodowania.¹⁰⁵

6. Dyżurny jednostki organizacyjnej Policji

Jaki powinien być dyżurny jednostki organizacyjnej Policji? Czy każdy policjant może zostać dyżurnym? Oczywiście diametralnie inne zadania ma dyżurny jednostki, a inne pozostała obsada SK. Jednak gdy zajdzie konieczność zastąpienia dyżurnego, to jego obowiązki przejmie zastępca lub nawet (wyjątkowo) jego pomocnik.

Policjant podejmujący obowiązki dyżurnego jednostki Policji powinien mieć odpowiednią wiedzę teoretyczną i określone umiejętności praktyczne oraz odpowiednie **predyspozycje psychofizyczne**, w szczególności umiejętność:

- koncentracji i opanowania, podzielność uwagi,
- szybkiej oceny sytuacji,
- trafnego wnioskowania,
- podejmowania właściwych decyzji,
- nawiązywania i utrzymywania kontaktów interpersonalnych.

Dyżurny powinien cechować się:

- szerokim zakresem wiedzy teoretycznej,
- odpowiednim doświadczeniem zawodowym i umiejętnościami związanymi z jego obowiązkami i kompetencjami,
- wykształceniem zgodnym z obowiązującymi przepisami,
- odpowiednim przeszkoleniem.

¹⁰⁵ Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania przy naprawianiu szkód w mieniu, powstałych w wyniku siłowego pokonywania przez policjantów przeszkód utrudniających lub uniemożliwiających przeprowadzenie czynności służbowych (Dz.Urz. KGP Nr 6, poz. 45), § 4–5.

Dyżurny, bardzo często nazywany „komendantem po godzinach”, musi znać przepisy resortowe i pozaresortowe. Oczywiście nie sposób wiedzieć wszystko, ale dyżurny powinien wiedzieć np., gdzie znaleźć konkretny przepis.

Na stanowisko dyżurnego należy wybrać osobę z odpowiednim doświadczeniem zawodowym oraz umiejętnościami. Bardzo dobrym rozwiązaniem przy doborze na SK jest wybranie funkcjonariusza, który ma doświadczenie zarówno w służbach prewencyjnych, jak i dochodzeniowo-śledczych czy kryminalnych.

Dyżurny powinien mieć odpowiednie wykształcenie resortowe, oprócz ukończonego kursu podstawowego Policji wskazane jest ukończenie kursu specjalistycznego dyżurnych jednostek Policji. Duże znaczenie mają inne kursy, związane ze stanowiskiem kierowania (obsługa systemów informatycznych na SK, przemoc w rodzinie itp.).

Poniżej przedstawiono wymagania niezbędne do objęcia stanowiska dyżurnego bądź zastępcy dyżurnego w jednostce organizacyjnej Policji.

„Policjant uzyskuje kwalifikacje zawodowe podstawowe po ukończeniu szkolenia zawodowego podstawowego. Policjant uzyskuje kwalifikacje zawodowe wyższe po ukończeniu wymaganych do mianowania na pierwszy stopień policyjny w korpusie oficerów młodszych wyższych studiów zawodowych w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie albo szkolenia zawodowego dla absolwentów szkół wyższych.

Do stażu służby wymaganego do zajmowania stanowisk służbowych określonych w tabelach stanowiących załącznik do rozporządzenia nie wlicza się okresu zawieszenia w czynnościach służbowych, jeżeli policjant został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego lub w prawomocnie zakończonym postępowaniu dyscyplinarnym został ukarany karą dyscyplinarną inną niż wydalenie ze służby albo odstąpiono od jego ukarania, okresu urlopu wychowawczego oraz urlopu bezpłatnego.”¹⁰⁶

Tabela 6. Wykaz kwalifikacji zawodowych stażu służby

L.p.	Stanowisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Staż służby w latach
61	dyżurny KMP, KPP i KRP oraz dyżurny KP o stanie etatowym powyżej 60	wyższe	wyższe	5
		wyższe	podstawowe	6
		średnie	podstawowe	8

¹⁰⁶ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz warunków ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz.U. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.), § 2–4.

74	dyżurny KP o stanie etatowym do 60 oraz zastępca dyżurnego KMP, KPP i KRP, zastępca dyżurnego KP o stanie etatowym powyżej 60	średnie	podstawowe	5
----	---	---------	------------	---

Źródło: *Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz warunków ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe* (Dz.U. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.), załącznik, tabela 2, poz. 61, 74.

6.1. Stres w pracy dyżurnego

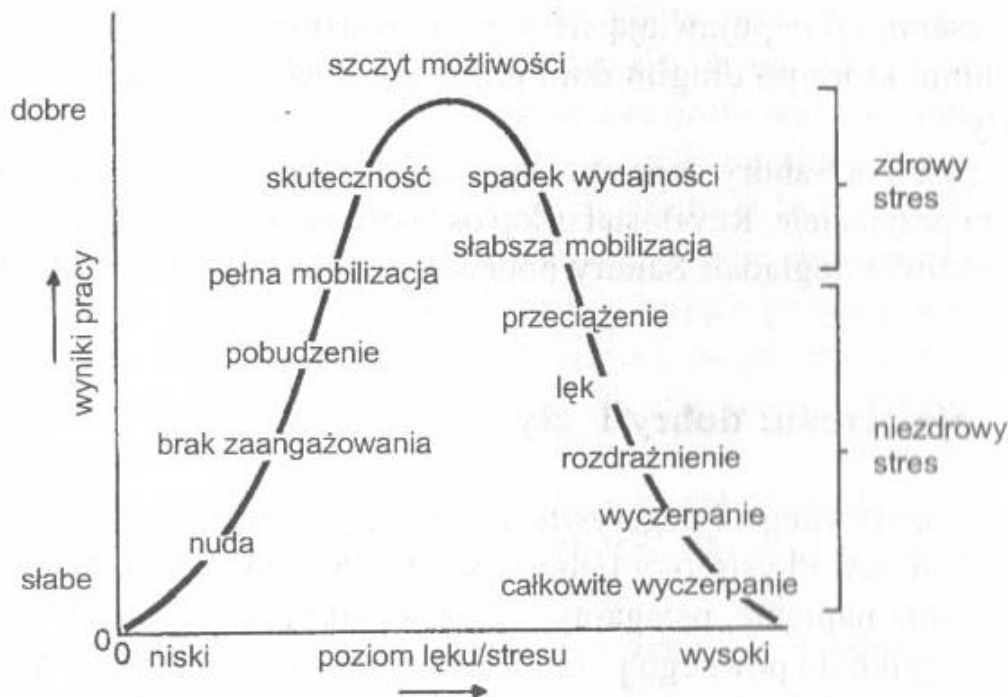
Obecnie słowo „stres” jest stosowane w wielu kontekstach na określenie różnorodnych przyczyn, stanów i reakcji naszego organizmu. Stres jest terminem ogólnym opisującym psychologiczną i fizjologiczną reakcję na bodziec zwany stresorem, wyprowadzający organizm ze stanu równowagi. Odpowiedzią na stresor są reakcje stresowe, które służą przywróceniu w organizmie homeostazy.

Współcześnie za najwybitniejszy autorytet w dziedzinie stresu psychologicznego uważany jest Richard Lazarus (1922–2002), profesor psychologii Uniwersytetu Kalifornijskiego w Berkeley w USA i autor tzw. transakcyjnej teorii stresu. Uważa on, iż stres psychologiczny jest uwarunkowany zarówno przez cechy środowiska, jak i przez właściwości człowieka znajdującego się w określonej sytuacji.

Lazarus proponuje ujmować stres w płaszczyźnie trzech kontekstów, współzależnych z sobą i jednocześnie mogących istnieć niezależnie od siebie. Są to konteksty:

- społeczny – to relacja jednostki z otoczeniem,
- psychologiczny – własne reakcje emocjonalne, zachowania, ocena sytuacji,
- fizjologiczny – mobilizacja do działania, przystosowanie organizmu.

Stres to efekt braku równowagi pomiędzy wymaganiami stawianymi organizmowi i jego możliwościami poradzenia sobie z nimi.



Ryc. 25. Krzywa Yerkesa – Dodsona – różne skutki stresu dla działania

Źródło: H. Jones, *Nie mam czasu na stres*, Warszawa 1998, s. 52.

Wybrane sytuacje zawodowe powodujące stres (stresory):

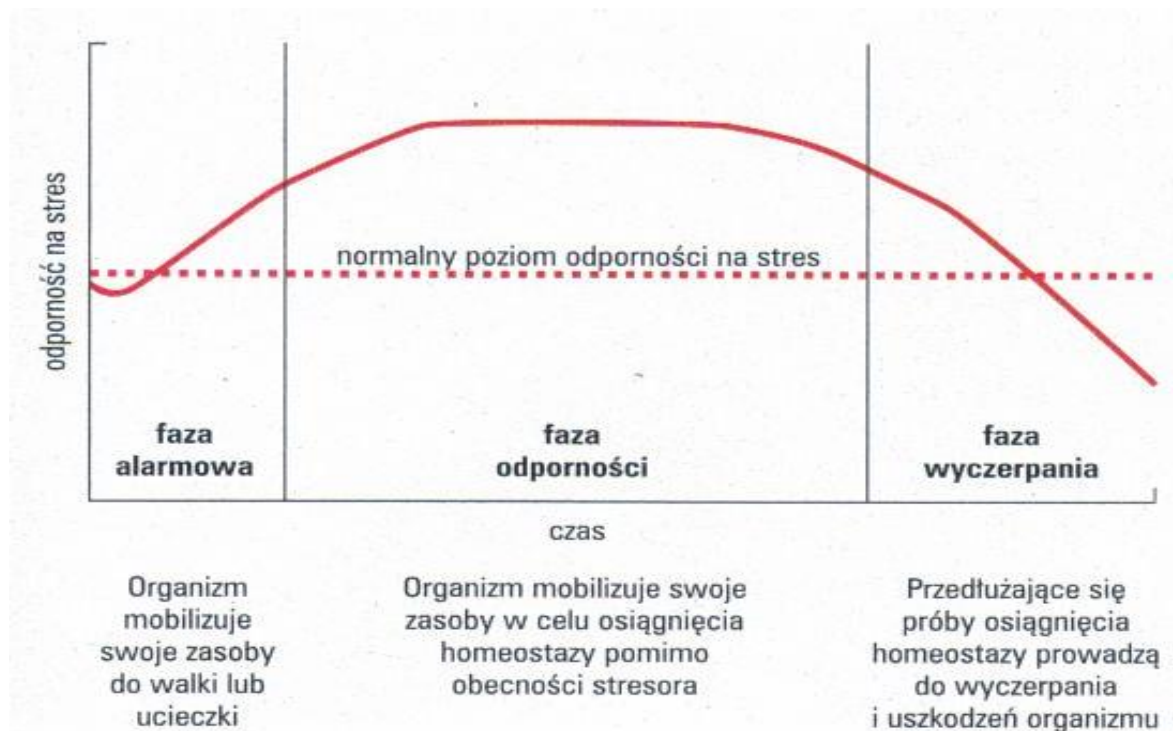
- nadmiar i niedobór zadań,
- stres organizacyjny i wypalenie zawodowe,
- bezczynność zawodowa.

Stresory organizacyjne związane z rolą zawodową:

- a) przeciążenie zadaniami w zakresie:
 - ilości,
 - jakości,
 - odpowiedzialności – dyżurny,
- b) wieloznaczność roli,
- c) konfliktowość roli.

Wypalenie zawodowe (syndrom):

- charakterystyczne dla wykonywania zawodów związanych z brakiem satysfakcji z pracy i niewidocznością jej rezultatów (zawody społeczne, np. opiekun społeczny, terapeuta, policjant, lekarz/pielęgniarka, nauczyciel),
- jako przejście do fazy wyczerpania w modelu GAS według Selyego.

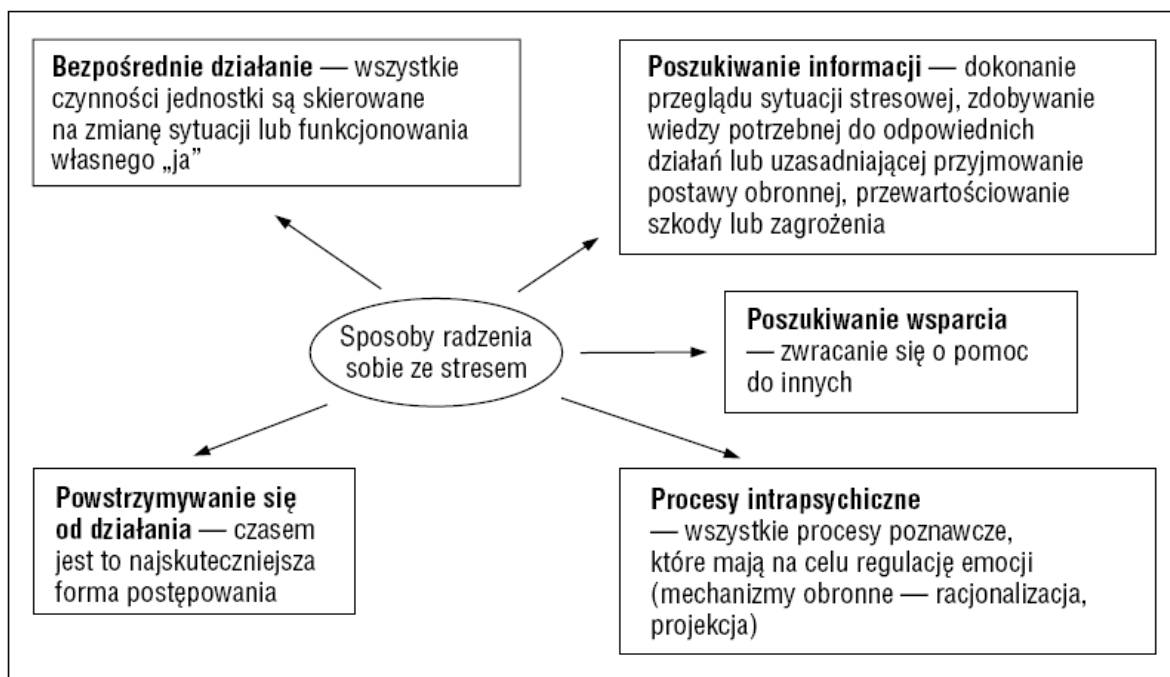


Ryc. 26. Trzy stadia reakcji stresowej według Selyego

Źródło: S.M. Kosslyn, R.S. Rosenberg, *Psychologia*, Kraków 2006, s. 586.

Faza wyczerpania dotyczy zachowań opisanych w trzech fazach wypalenia według Maslacha:

1. Nadmierne i długotrwałe obciążenie pracą – skutek to wyczerpanie fizyczne i emocjonalne.
2. Zachowania zdehumanizowane w pracy – cynizm, apatia, sztywność, rutyna, emocjonalny dystans do pracy.
3. Wypalenie terminalne – trwałe deficyty postaw i motywacji do pracy.



Ryc. 27. Radzenie sobie w sytuacji stresowej

Źródło: J. Moryś, M. Jeżowska, A. Rynkiewicz, *Znaczenie stresu w patogenezie nadciśnienia tętniczego. Część II*. „Nadciśnienie Tętnicze”, 2005, t. 9, nr 5, s. 376.

Tabela 7. Strategie zaradcze zorientowane na problem i zorientowane na emocje

Strategie zorientowane na problem	
Aktywne radzenie sobie	Aktywne podejmowanie prób usunięcia czynnika wywołującego stres lub złagodzenie skutków jego działania
Planowanie	Rozważanie różnych możliwości poradzenia sobie ze stresem
Instrumentalne wsparcie społeczne	Poszukiwanie konkretnej porady, wsparcia lub informacji
Hamowanie konkurencyjnych aktywności	Wstrzymanie innych form aktywności w celu skoncentrowania się na radzeniu sobie ze stresem
Radzenie sobie przez powstrzymanie aktywności	Oczekiwanie na odpowiedni moment dla podjęcia działania
Strategie zorientowane na emocje	
Emocjonalne wsparcie społeczne	Poszukiwanie zrozumienia, sympatii i wsparcia moralnego od innych osób
Rozładowanie emocji	Skupienie się na własnych doznaniach i jawne ich wyrażanie
Pozytywna reinterpretacja i rozwój	Reinterpretacja sytuacji stresowej, nadająca jej charakter pozytywny lub pozwalająca traktować ją jako wyzwanie

Spadek zaangażowania behawioralnego	Zredukowanie wysiłków zmierzających do poradzenia sobie ze stresem
Spadek zaangażowania umysłowego	Zajęcie się innymi czynnościami w celu odwrócenia uwagi od stresora

Źródło: S.M. Kosslyn i R.S. Rosenberg, *Psychologia*, Kraków 2006, s. 604.

Należy zauważyć, że zgodnie z prawem Bircha „człowiek rozwiązujący problem uzyskuje najlepsze wyniki przy średniej motywacji, natomiast motywacja zbyt słaba lub zbyt silna powoduje obniżenie wyników”¹⁰⁷.

¹⁰⁷ W. Okoń, *Nowy słownik pedagogiczny*, Warszawa 2004, s. 327.

Wykaz tabel

Tabela 1. Praktyczne ustalenie informacji o zdarzeniu	47
Tabela 2. Praktyczny sposób realizacji zadania przez dyżurnego	49
Tabela 3. Praktyczny sposób realizacji zadania przez dyżurnego w zakresie powiadamiania	50
Tabela 4. Zachowania werbalne i niewerbalne dyżurnego	53
Tabela 5. Przypadki stosowania środków przymusu bezpośredniego	147
Tabela 6. Wykaz kwalifikacji zawodowych stażu służby	180
Tabela 7. Strategie zaradcze zorientowane na problem i zorientowane na emocje	184

Wykaz rycin

Ryc. 1. <i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	20
Ryc. 2. <i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	21
Ryc. 3. <i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	22
Ryc. 4. <i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	23
Ryc. 5. <i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	24
Ryc. 6. <i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	25

Ryc. 7.	<i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	26
Ryc. 8.	<i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	27
Ryc. 9.	<i>Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132), załącznik nr 3</i>	28
Ryc. 10.	<i>Zarządzenie nr 323 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie metodyki wykonywania przez Policję czynności administracyjno-porządkowych w zakresie wykrywania wykroczeń oraz ścigania ich sprawców (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 48), załącznik nr 1</i>	136
Ryc. 11.	<i>Zarządzenie nr 323 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie metodyki wykonywania przez Policję czynności administracyjno-porządkowych w zakresie wykrywania wykroczeń oraz ścigania ich sprawców (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 48), załącznik nr 1a</i>	138
Ryc. 12.	<i>Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 stycznia 2006 r. w sprawie postępowania policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz korzystających z immunitetów krajowych (Dz.Urz. KGP Nr 4, poz. 17), załącznik nr 2</i>	141
Ryc. 13.	<i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	151
Ryc. 14.	<i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanymi zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	152

Ryc. 15. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	153
Ryc. 16. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	154
Ryc. 17. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	155
Ryc. 18. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	156
Ryc. 19. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	157
Ryc. 20. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 1</i>	158

Ryc. 21. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 2</i>	159
Ryc. 22. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 2</i>	160
Ryc. 23. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 3</i>	164
Ryc. 24. <i>Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29), załącznik nr 6</i>	166
Ryc. 25. Krzywa Yerkesa – Dodsona – różne skutki stresu dla działania	182
Ryc. 26. Trzy stadia reakcji stresowej według Selyego	183
Ryc. 27. Radzenie sobie w sytuacji stresowej	184

Bibliografia

- Rozporządzenie nr 1987/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II)* (Dz.Urz. UE L 381 z 28.12.2006).
- Decyzja Rady 2007/533/WSiSW z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II)* (Dz.Urz. UE L 205 z 07.08.2007).
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (Dz.U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji* (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny* (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego* (Dz.U. Nr 89, poz. 555 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia* (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji* (Dz.U. z 2012 r., poz. 576 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu* (Dz.U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1712 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia* (tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r. Nr 133, poz. 848 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym* (Dz.U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych* (Dz.U. Nr 62, poz. 54 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej* (Dz.U. Nr 0, poz. 628).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 października 2001 r. w sprawie rozkładu czasu służby policjantów* (Dz.Urz. z 2014 r., poz. 1286).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie sposobu postępowania przy wykonywaniu niektórych uprawnień policjantów* (Dz.U. Nr 141, poz. 1186).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawo-*

- dowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz warunków ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz.U. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.).*
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (Dz.U. Nr 123, poz. 840).*
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 maja 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków używania wyrobów tytoniowych na terenie obiektów oraz w środkach przewozu osób podlegających ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych (Dz.U. Nr 97, poz. 564).*
- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie trybu współdziałania Służby Więziennej z Policją w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa jednostki organizacyjnej Służby Więziennej lub konwoju (Dz.Urz. MS Nr 31, poz. 154).*
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 września 2012 r. w sprawie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję (Dz.U. Nr 190, poz. 1102).*
- Zarządzenie nr 21 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie utworzenia Centrum Zarządzania Kryzysowego ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz.Urz. MSW z 15 maja 2012 r., poz. 22).*
- Zarządzenie nr 715 Komendanta Głównego Policji z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania nieetatowych pododdziałów i oddziałów prewencji Policji (Dz.Urz. KGP Nr 22, poz. 127).*
- Zarządzenie nr 805 Komendanta Głównego Policji z dnia 31 grudnia 2003 r. w sprawie zasad etyki zawodowej policjanta (Dz.Urz. KGP Nr 1, poz. 3).*
- Zarządzenie nr 496 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie badań na zawartość w organizmie alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 40).*
- Zarządzenie nr 497 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie pełnienia służby przez policjantów wykorzystujących przyrządy kontrolno-pomiarowe służące do rejestracji zachowań uczestników ruchu drogowego (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 41).*
- Zarządzenie nr 1173 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie organizacji służby dyżurnej w jednostkach organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 21, poz. 132).*
- Zarządzenie nr 213 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji zadań Policji w przypadkach zagrożenia życia i zdrowia ludzi lub ich mienia albo bezpieczeństwa i porządku publicznego (Dz.Urz. KGP Nr 5, poz. 49).*
- Zarządzenie nr 609 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie sposobu pełnienia służby na drogach przez policjantów (Dz.Urz. KGP Nr 13, poz. 100).*

- Zarządzenie nr 768 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie form i metod wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę patrolową oraz koordynacji działań o charakterze prewencyjnym (Dz.Urz. KGP Nr 15, poz. 119).*
- Zarządzenie nr 1041 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 września 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji (Dz.Urz. KGP Nr 18, poz. 135).*
- Zarządzenie nr 1355 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie metod i form organizowania i prowadzenia przez Policję pościgów i zorganizowanych działań pościgowych (Dz.Urz. KGP z 2008 r. Nr 1, poz. 1).*
- Zarządzenie nr 323 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie metodyki wykonywania przez Policję czynności administracyjno-porządkowych w zakresie wykrywania wykroczeń oraz ścigania ich sprawców (Dz.Urz. KGP Nr 9, poz. 48 z późn. zm.).*
- Zarządzenie nr 360 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie metod i form wykonywania przez policjantów konwojów i doprowadzeń (Dz.Urz. KGP Nr 6, poz. 29 z późn. zm.).*
- Zarządzenie nr 1386 Komendanta Głównego Policji z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę na wodach i terenach przywodnych (Dz.Urz. KGP Nr 15, poz. 70).*
- Zarządzenie nr 453 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie form i metod przetwarzania informacji wspomagających kierowanie niektórymi działaniami Policji podejmowanymi w celu wykonywania zadań ustawowych (Dz.Urz. KGP Nr 4, poz. 27).*
- Zarządzenie nr 852 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie zasad przyznawania i użytkowania broni palnej przez policjantów (Dz.Urz. KGP Nr 6, poz. 38).*
- Zarządzenie nr 109 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie niektórych form organizacji i ewidencji czynności dochodzeniowo-śledczych Policji oraz przechowywania przez Policję dowodów rzeczowych uzyskanych w postępowaniu karnym (Dz.Urz. KGP z dnia 16 lutego 2012 r., poz. 6).*
- Zarządzenie nr 124 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie prowadzenia przez Policję poszukiwania osoby zaginionej oraz postępowania w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości lub znalezienia nieznanych zwłok oraz szczątków ludzkich (Dz.Urz. KGP z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 29).*
- Zarządzenie nr 125 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań związanych z pobytem osób zatrzymanych lub doprowadzonych w pokoju przejściowym (Dz.Urz. KGP z dnia 12 czerwca 2012 r., poz. 30).*

Zarządzenie nr 126 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 czerwca 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań związanych z pobytem osób zatrzymanych lub doprowadzonych w tymczasowym pomieszczeniu przejściowym (Dz.Urz. KGP z dnia 12 czerwca 2012 r., poz. 31).

Zarządzenie nr 130 Komendanta Głównego Policji z dnia 7 sierpnia 2012 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań w pomieszczeniach przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia (Dz.Urz. KGP z dnia 6 sierpnia 2012 r., poz. 34).

Zarządzenie nr 7 Komendanta Głównego Policji z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie regulaminu musztry w Policji (Dz.Urz. KGP z dnia 1 marca 2013 r., poz. 18).

Decyzja nr 125 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 kwietnia 2013 r. w sprawie funkcjonowania Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (Dz.Urz. KGP Nr 12, poz. 28).

Decyzja nr 137 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 kwietnia 2013 r. w sprawie procedur postępowania w przypadku odnalezienia osoby lub przedmiotu na skutek wglądu do danych SIS (Dz.Urz. KGP z dnia 10 kwietnia 2013 r., poz. 34).

Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 stycznia 2006 r. w sprawie postępowania policjantów wobec uczestników ruchu drogowego korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych lub konsularnych oraz korzystających z immunitetów krajowych (Dz.Urz. KGP Nr 4, poz. 17).

Wytyczne nr 4 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 września 2006 r. w sprawie zasad organizacji i trybu wykonywania przez Policję zadań związanych z przejazdami uczestników imprez, uroczystości i zgromadzeń (Dz.Urz. KGP Nr 13, poz. 83).

Wytyczne nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania przy naprawianiu szkód w mieniu, powstałych w wyniku siłowego pokonywania przez policjantów przeszkód utrudniających lub uniemożliwiających przeprowadzenie czynności służbowych (Dz.Urz. KGP Nr 6, poz. 45).

Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie wykonywania czynności dochodzeniowo-śledczych przez policjantów (Dz.Urz. KGP z dnia 16 lutego 2012 r., poz. 7).

Pismo Komendanta Głównego Policji z dnia 22 stycznia 2007 r. nr GS-d-60/2007 na temat wdrożenia algorytmów postępowania dyżurnych jednostek organizacyjnych Policji.

Encyklopedia organizacji i zarządzania, Pasieczny L. (red.), Warszawa 1982.

Jones H., Nie mam czasu na stres, Warszawa 1998.

Kosslyn S.M., Rosenberg R.S., Psychologia, Kraków 2006.

Krzyżanowski L., Podstawy nauki zarządzania, Warszawa 1985.

- Moryś J., Jeżowska M., Rynkiewicz A., *Znaczenie stresu w patogenezie nadciśnienia tętniczego. Część II*, „Nadciśnienie tętnicze” 2005, t. 9, nr 5.
- Okoń W., *Nowy słownik pedagogiczny*, Warszawa 2004.
- Penc J., *Systemowe zarządzanie organizacją*, Szczytno 2007.
- Stoner J.A.F. i in., *Kierowanie*, Warszawa 2001.
- Uniwersalny słownik języka polskiego*, Warszawa 2003.
- Wielka encyklopedia prawa. Prawo i praktyka gospodarcza*, Warszawa 2000.